

## NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

UAB „GENETINIAI IŠTEKLIAI“ AKCININKUI

### **Išvada dėl finansinių ataskaitų audito**

#### **Nuomonė**

Mes atlikome UAB „Genetiniai ištekliai“ (toliau – Įmonė) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2025 m. gruodžio 31 d. balansas ir tą dieną pasibaigusiu metų pelno (nuostolių) ataskaita, pinigų srautų ataskaita, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita ir aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia Įmonės 2025 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusiu metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus.

#### **Pagrindas nuomonei pareikšti**

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinta šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įmonės vadovaujantis etikos reikalavimais, numatytais Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatyme, kuris yra taikytinas atliekant finansinių ataskaitų auditą Lietuvoje ir Tarptautinių apskaitos specialistų etikos standartų valdybos išleistu Tarptautiniu apskaitos profesionalų etikos kodeksu (įskaitant tarptautinius nepriklausomumo standartus) (toliau – TASESV kodeksas). Mes taip pat laikėmės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymu ir TASESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

#### **Kita informacija**

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įmonės vadovybės ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms

atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įmonės vadovybės ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar vadovybės ataskaita buvo parengta laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įmonės vadovybės ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Įmonės vadovybės ataskaita buvo parengta laikantis LR įmonių ir įmonių grupių atskaitomybės įstatymo reikalavimų.

### **Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas**

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus, ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įmonės gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įmonę ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įmonės finansinių ataskaitų rengimo procesą.

### **Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą**

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito

įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.’

- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įmonės vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Įmonės gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įmonė negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme audito metu.

Auditorė Ramutė Razmienė

2026 m. kovo 24 d.

Biržų g.2, LT-39146 Pasvalys

Auditoriaus pažymėjimo Nr.000378

Audito įmonė UAB „Audito nauda“

Audito įmonės pažymėjimo Nr. 000508



UAB "Genetiniai ištekliai", 304979983

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Ēriškių g. 8, Upytės k. Panevėžio r. sav., duomenys kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centras

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

PATVIRTINTA

## 2025 M. GRUODŽIO 31 D. BALANSAS

2026 m. kovo 24 d. Nr. 1

(ataskaitos sudarymo data)

2025 01 01 - 2025 12 31

Euras

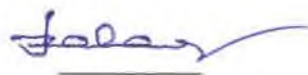
(ataskaitinis laikotarpis)

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
	<b>TURTAS</b>			
<b>A.</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>		<b>2049626</b>	<b>1978579</b>
1.	NEMATERIALUSIS TURTAS	1(1)	2	2
1.1.	Plėtos darbai			
1.2.	Prestižas			
1.3.	Programinė įranga		2	2
1.4.	Koncesijos, patentai, licencijos, prekių ženklai ir panašios teisės			
1.5.	Kitas nematerialusis turtas			
1.6.	Sumokėti avansai			
2.	MATERIALUSIS TURTAS	2(1)	1364967	1377479
2.1.	Zemė		307012	295792
2.2.	Pastatai ir statiniai		756214	856267
2.3.	Mašinos ir įranga		263788	219855
2.4.	Transporto priemonės		37953	5565
2.5.	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai			
2.6.	Investicinis turtas			
2.6.1.	Zemė			
2.6.2.	Pastatai			
2.7.	Sumokėti avansai ir vykdomi materialio turto statybos (gamybos)			
3.	FINANSINIS TURTAS		422137	333273
3.1.	Įmonių grupės įmonių akcijos			
3.2.	Paskolos įmonių grupės įmonėms			
3.3.	Iš įmonių grupės įmonių gautinos sumos			
3.4.	Asocijuotųjų įmonių akcijos			
3.5.	Paskolos asocijuotosioms įmonėms			
3.6.	Iš asocijuotųjų įmonių gautinos sumos			
3.7.	Ilgalaikės investicijos			
3.8.	Po vienu metų gautinos sumos			
3.9.	Kitas finansinis turtas	3	422137	333273
4.	KITAS ILGALAIKIS TURTAS		262520	267825
4.1.	Atidėtojo pelno mokesčio turtas			
4.2.	Biologinis turtas	4(5)	262520	267825
4.3.	Kitas turtas			
<b>B.</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>		<b>1193513</b>	<b>1304137</b>
1.	ATSARGOS	5(1)	1060499	1005270
1.1.	Zaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės		124830	147311
1.2.	Nebaigta produkcija ir vykdomi darbai			
1.3.	Produkcija		411424	368261
1.4.	Pirktos prekės, skirtos perparduoti			
1.5.	Biologinis turtas	4(5)	521606	482936
1.6.	Ilgalaikis materialusis turtas, skirtas parduoti			
1.7.	Sumokėti avansai		2639	6762
2.	PER VIENUS METUS GAUTINOS SUMOS		46843	84093
2.1.	Pirkėjų skolos	6(1)	43457	73762
2.2.	Įmonių grupės įmonių skolos			
2.3.	Asocijuotųjų įmonių skolos			
2.4.	Kitos gautinos sumos		3386	10331
3.	TRUMPALAIKĖS INVESTICIJOS			
3.1.	Įmonių grupės įmonių akcijos			
3.2.	Kitos investicijos			

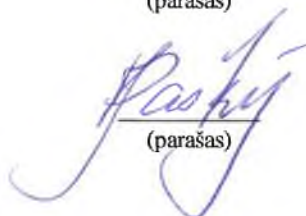
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praejęs ataskaitinis laikotarpis
4.	PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI	7(1)	86171	214774
C.	ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ ŠAŅAUDOS IR SUKAUPTOS PAJAMOS		39673	19553
	TURTO IŠ VISO		<b>3282812</b>	<b>3302269</b>
	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI			
D.	NUOSAVAS KAPITALAS		<b>2601298</b>	<b>2599872</b>
1.	KAPITALAS		2544227	2544227
1.1.	Įstatinis (pasirašytasis) arba pagrindinis kapitalas	8(1)	2544227	2544227
1.2.	Pasirašytasis neapmokėtas kapitalas (-)			
1.3.	Savos akcijos, pajai (-)			
2.	AKCIJŲ PRIEDAI			
3.	PERKAINOJIMO REZERVAS			
4.	REZERVAI		33157	30658
4.1.	Privalomasis rezervas arba atsargos (rezervinis) kapitalas		33157	30658
4.2.	Savoms akcijoms įsigyti			
4.3.	Kiti rezervai			
5.	NEPASKIRSTYTASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		23914	24987
5.1.	Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)		22665	20543
5.2.	Ankstesnių metų pelnas (nuostoliai)		1249	4444
E.	DOTACIJOS, SUBSIDIJOS	9(1)	<b>212538</b>	<b>251001</b>
F.	ATIDĖJINIAI		-	-
1.	Pensijų ir panašių įsipareigojimų atidėjiniai			
2.	Mokesčių atidėjiniai			
3.	Kiti atidėjiniai			
G.	MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ĮSIPAREIGOJIMAI	10(1)	<b>468976</b>	<b>451396</b>
1.	PO VIENŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		44392	19829
1.1.	Skoliniai įsipareigojimai		44392	19829
1.2.	Skolos kredito įstaigoms			
1.3.	Gauti avansai			
1.4.	Skolos tiekėjams			
1.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos			
1.6.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos			
1.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos			
1.8.	Kitos mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai			
2.	PER VIENUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR KITI TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		424584	431567
2.1.	Skoliniai įsipareigojimai		39871	32003
2.2.	Skolos kredito įstaigoms			
2.3.	Gauti avansai		522	348
2.4.	Skolos tiekėjams		233814	209510
2.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos			
2.6.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos			
2.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos			
2.8.	Pelno mokesčio įsipareigojimai			
2.9.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		132518	109635
2.10.	Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai		17859	80071
H.	SUKAUPTOS ŠAŅAUDOS IR ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ PAJAMOS			
	NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO		<b>3282812</b>	<b>3302269</b>

Direktorius  
(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

  
(parašas)

Audrius Zalatoris  
(vardas ir pavardė)

UAB "Fineta" įgaliota buhalterė  
(vyriausiojo buhalterio (buhalterio)  
arba galinčio tvarkyti apskaitą kito  
asmens pareigų pavadinimas)

  
(parašas)

Jurgita Paškevičė  
(vardas ir pavardė)

UAB "Genetiniai ištekliai", 304979983  
(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Ėriškių g. 8, Uplytė, Panevėžio r., duomenys kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centras  
(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)  
PATVIRTINTA

## 2025 M. PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA

2026 m. kovo 24 d. Nr. 2  
(ataskaitos sudarymo data)

2025 01 01 - 2025 12 31

Euras  
(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	Pardavimo pajamos	11(1)	2 475 121	2 394 961
2.	Pardavimo savikaina	11(1)	(2 238 473)	(2 091 381)
3.	Biologinio turto tikrosios vertės pokytis			
4.	<b>BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)</b>		<b>236648</b>	<b>303580</b>
5.	Pardavimo sąnaudos			
6.	Bendrosios ir administracinės sąnaudos	11(2)	(298 323)	(299 797)
7.	Kitos veiklos rezultatai	12(1)	(1 849)	(879)
8.	Investicijų į patrunuojančiosios, patrunuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos			
9.	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos		88 864	21 853
10.	Kitos palūkanų ir panašios pajamos			
11.	Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas			
12.	Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos	13(1)	(2 675)	(4 214)
13.	<b>PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ</b>		<b>22 665</b>	<b>20 543</b>
14.	Pelno mokestis			
15.	<b>GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)</b>		<b>22 665</b>	<b>20 543</b>

Pastaba. Biologinio turto tikrosios vertės pokyčio eilutėje tikrosios vertės sumažėjimas rodomas skliaustuose arba su minuso ženklu. Sąnaudos, t. y. grynąjį pelną mažinanti suma, įrašomos skliaustuose arba su minuso ženklu.

Direktorius  
(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Audrius Zalatoris  
(vardas ir pavardė)

UAB "Fineta" įgaliota buhalterė  
(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jurgita Paškevičė  
(vardas ir pavardė)

UAB „Genetiniai ištekliai“, 304979983

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Ėriškių g. 8, Uplytės k. Panevėžio r., duomenys kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centras

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

PATVIRTINTA

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA**

2026 m. kovo 24 d. Nr.3

(ataskaitos sudarymo data)

2025 01 01 - 2025 12 31

(ataskaitinis laikotarpis)

Euras

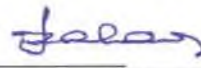
(ataskaitos tikslumo lygis ir  
valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
<b>1.</b>	<b>Pagrindinės veiklos pinigų srautai</b>			
1.1.	Ataskaitinio laikotarpio pinigų įplaukos (su PVM)		2365063	2609210
1.1.1.	Pinigų įplaukos iš klientų		2067638	2323981
1.1.2.	Kitos įplaukos		297425	285229
1.2.	Ataskaitinio laikotarpio pinigų išmokos		(2343232)	(2363975)
1.2.1.	Pinigai, sumokėti žaliavų, prekių ir paslaugų tiekėjams (su PVM)		(1147271)	(1195835)
1.2.2.	Pinigų išmokos, susijusios su darbo santykiais		(1033329)	(1010507)
1.2.3.	Sumokėti į biudžetą mokesčiai		(149083)	(150988)
1.2.4.	Kitos išmokos		(13549)	(6645)
	<b>Grynieji pagrindinės veiklos pinigų srautai</b>		<b>21831</b>	<b>245235</b>
<b>2.</b>	<b>Investicinės veiklos pinigų srautai</b>			
2.1.	Ilgalaikio turto, išskyrus investicijas, įsigijimas		(94517)	(18939)
2.2.	Ilgalaikio turto, išskyrus investicijas, perleidimas			
2.3.	Ilgalaikių investicijų įsigijimas			
2.4.	Ilgalaikių investicijų perleidimas			
2.5.	Paskolų suteikimas			
2.6.	Paskolų susigrąžinimas			
2.7.	Gauti dividendai, palūkanos			
2.8.	Kitas investicinės veiklos pinigų srautų padidėjimas			
2.9.	Kitas investicinės veiklos pinigų srautų sumažėjimas			
	<b>Grynieji investicinės veiklos pinigų srautai</b>		<b>(94517)</b>	<b>(18939)</b>
<b>3.</b>	<b>Finansinės veiklos pinigų srautai</b>			
3.1.	Pinigų srautai, susiję su įmonės savininkais		(21239)	(35558)
3.1.1.	Akcijų išleidimas			
3.1.2.	Savininkų įnašai nuostoliams padengti			
3.1.3.	Savų akcijų supirkimas			
3.1.4.	Dividendų išmokėjimas		(21239)	(35558)
3.2.	Pinigų srautai, susiję su kitais finansavimo šaltiniais		(34678)	(80837)
3.2.1.	Finansinių skolų padidėjimas			
3.2.1.1.	Paskolų gavimas			
3.2.1.2.	Obligacijų išleidimas			
3.2.2.	Finansinių skolų sumažėjimas		(34678)	(80837)
3.2.2.1.	Paskolų grąžinimas			
3.2.2.2.	Obligacijų supirkimas			
3.2.2.3.	Sumokėtos palūkanos		(2675)	(4214)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjus ataskaitinis laikotarpis
3.2.2.4.	Lizingo (finansinės nuomos) mokėjimai		(32003)	(76623)
3.2.3.	Kitų įmonės įsipareigojimų padidėjimas			
3.2.4.	Kitų įmonės įsipareigojimų sumažėjimas			
3.2.5.	Kitas finansinės veiklos pinigų srautų padidėjimas			
3.2.6.	Kitas finansinės veiklos pinigų srautų sumažėjimas			
	<b>Grynieji finansinės veiklos pinigų srautai</b>		<b>(55917)</b>	<b>(116395)</b>
4.	Valiutų kursų pokyčio įtaka grynujų pinigų ir pinigų ekvivalentų likučiui			
5.	Grynasis pinigų srautų padidėjimas (sumažėjimas)		<b>(128603)</b>	<b>109901</b>
6.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pradžioje		<b>214774</b>	<b>104873</b>
7.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pabaigoje		<b>86171</b>	<b>214774</b>

Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)



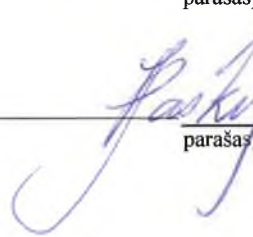
parašas)

Audrius Zalatoris

(vardas ir pavardė)

UAB "Fineta" įgaliota buhalterė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)



parašas)

Jurgita Paškevičė

(vardas ir pavardė)





	Apmokėtas įstatinis arba pagrindinis kapitalas	Akcijų priedai	Savos akcijos (-)	Perkainojimo rezervas		Įstatymo numatyti rezervai		Kiti rezervai	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	Iš viso
				Ilgalaikio materialiojo turto	Finansinio turto	Privalomasis arba atsargos (rezervinis) kapitalas	Savoms akcijoms įsigyti			
25. Sudaryti rezervai						4445			(4445)	-
26. Panaudoti rezervai								(9195)	9195	-
27. Įstatinio kapitalo didinimas (mažinimas) arba pajininkų įnašai (pajų gražinimas)										-
28. Kitas įstatinio arba pagrindinio kapitalo padidėjimas (sumažėjimas)										-
29. Įnašai nuostoliams padengti										-
<b>30. Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>	<b>2544227</b>	-	-	-	-	<b>30658</b>	-	-	<b>24987</b>	<b>2599872</b>

\_\_\_\_\_  
Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)



(parašas)

\_\_\_\_\_  
Audrius Zalatoris

(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
UAB "Fineta" įgaliota buhalterė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)



(parašas)

\_\_\_\_\_  
Jurgita Paškevičė

(vardas ir pavardė)



UAB „GENETINIAI IŠTEKLIAI“  
Įmonės kodas 304979983, Ėriškių g. 8, Upytė, Panevėžio raj.  
Duomenys saugomi ir kaupiami LR Juridinių asmenų registre

## 2025 M. AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2026 m. kovo 24 d.

### I. BENDROJI DALIS

Uždaroji akcinė bendrovė „Genetiniai ištekliai“ (toliau – Bendrovė) yra įregistruota **Ėriškių gatvė 8, Upytės kaimas, Upytės seniūnija, Panevėžio rajono savivaldybė**. Bendrovės kodas Juridinių asmenų registre – **304979983**. Duomenys apie Bendrovę kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre.

Bendrovė buvo įregistruota **2019 m. sausio 2 d.**, sujungus dvi įmones:

- UAB „Sėduvos avininkystė“ (juridinio asmens kodas: 171320797);
- UAB „Upytės eksperimentinis ūkis“ (juridinio asmens kodas: 168956721).

#### **Finansiniai metai:**

Bendrovės finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

#### **Informacija apie patronuojančiąsias ir dukterines įmones:**

Bendrovė neturi dukterinių įmonių.

#### **Pagrindinė veikla:**

Bendrovės pagrindinė veikla yra **žemės ūkio sektorius**, o tiksliau:

- Veislinė avininkystė ir pienininkystė;
- Galvijų auginimas mėšai;
- Veislinių telyčių ir buliukų auginimas;
- Javų, linų ir kitų žemės ūkio kultūrų auginimas;
- Paslaugų teikimas, susijęs su žemės ūkio veikla.

#### **Darbuotojai:**

- Darbuotojų skaičius ataskaitinio laikotarpio **pradžioje: 57**;
- Darbuotojų skaičius ataskaitinio laikotarpio **pabaigoje: 53**;
- Vidutinis sąrašinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį: **55**.
- Vidutinis sąrašinis darbuotojų skaičius praėjusį ataskaitinį laikotarpį buvo: **58**.

### II. APSKAITOS POLITIKA

Bendrovės finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatymu, Lietuvos finansinės atskaitomybės standartais (toliau LFAS) bei kitais, buhalterinę apskaitą reglamentuojančiais teisės aktais. Tarptautinių apskaitos

standartų (toliau TAS) Bendrovė nėra įdiegusi, nes atsižvelgus į Lietuvos Respublikos ūkio ministerijos 2017-07-21 raštą Nr. (37.4-353)3-3126 apskaitą tvarkyti pagal TAS privalo viešojo intereso didelės valstybės valdomos įmonės. Bendrovė pagal LR Įmonių atskaitomybės įstatymo 4 straipsnį yra priskiriama mažai įmonei (turto vertė neviršija 75000 000, pardavimo pajamos neviršija 15 000 000); veiklą vykdo tik Lietuvoje; neturi nei dukterinių, nei asocijuotų įmonių; neturi vertybinių popierių, įtrauktų į reguliuojamų rinkų sąrašą.

Finansinių ataskaitų rinkinys parengtas nacionaline Lietuvos valiuta – eurai (Eur).

## Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas Bendrovėje pripažįstamas, kai jis atitinka nematerialiojo turto apibrėžimą ir šiuos pripažinimo kriterijus:

- pagrįstai tikėtina, kad Bendrovė ateityje iš turto gaus ekonominės naudos;
- turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina gali būti patikimai įvertinta ir atskirta nuo kito turto vertės;
- Bendrovė gali tuo turtu disponuoti, jį kontroliuoti arba apriboti teisę juo naudotis kitiems.

Nematerialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, finansinėse ataskaitose parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir jo vertės sumažėjimą ir pridėjus vertės sumažėjimo atstatymą.

Amortizacija skaičiuojama pagal tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą.

Bendrovėje nematerialiojo turto amortizacijai nustatyta tokia likvidacinė vertė ir toks naudingas tarnavimo laikas:

Grupė	Tarnavimo laikas	Likvidacinė vertė (Eur)
Programinė įranga	3	0

Nematerialiojo turto eksploatavimo išlaidos priskiriamos to ataskaitinio laikotarpio, kuriuo jos buvo patirtos, sąnaudoms, jei jos nepriskiriamos teikiamų paslaugų savikainai.

Nematerialiojo turto atnaujinimo ar tobulinimo išlaidos, patirtos po jo įsigijimo ar sukūrimo, pripažįstamos sąnaudomis tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kuriuo jos patiriamos, išskyrus atvejus, kai Bendrovė patiria išlaidas, kuriomis didinama nematerialiojo turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina.

## Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas Bendrovės apskaitoje, jei jis atitinka visus šiuos pripažinimo kriterijus:

- ketinama jį naudoti ilgiau nei vienerius metus;
- pagrįstai tikimasi gauti iš turto ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais;
- galima patikimai nustatyti turto įsigijimo (pasigaminimo) savikainą;
- turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina yra ne mažesnė už minimalią ilgalaikio materialiojo turto savikainą, kuri yra nustatyta visoms turto grupėms 600 eurų, išskyrus pastatams ir statiniams;
- Bendrovei yra perduota rizika, susijusi su materialiuoju turtu.

Bendrovės ilgalaikio materialiojo turto grupės yra:

žemė;  
pastatai;  
statiniai;  
mašinos ir įrengimai;  
transporto priemonės;  
nebaigta statyba;

biologinis turtas;  
kitas ilgalaikis turtas.

Biologiniame turte apskaitoma melžiamos karvės, veisiniai avinai ir veislinės ėriavedės.

Bendrovės apskaitoje ilgalaikis materialusis turtas, jį įsigijus ar pasigaminus registruojamas apskaitoje įsigijimo (pasigaminimo) savikaina.

Taikant įsigijimo savikainos būdą, ilgalaikis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, finansinėse ataskaitose parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir jo vertės sumažėjimą.

Nuostolis dėl turto vertės sumažėjimo turi būti pripažįstamas veiklos sąnaudomis pelno (nuostolių) ataskaitoje nedelsiant, nebent turtas yra apskaitomas perkainota verte.

Bendrovėje materialiojo turto nusidėvėjimui nustatyta tokia likvidacinė vertė ir toks naudingas tarnavimo laikas, o nusidėvėjimas turto grupėms skaičiuojamas taikant šiuos metodus:

Grupė	Nusidėvėjimo metodas	Tarnavimo laikas, metais	Likvidacinė vertė
Žemė	Neskaiciuojama	-	-
Pastatai	Tiesiogiai proporcingas (tiesinis)	50	0,29
Statiniai	Tiesiogiai proporcingas (tiesinis)	20	0,29
Mašinos ir įrengimai	Tiesiogiai proporcingas (tiesinis)	3-6	0,29
Transporto priemonės	Tiesiogiai proporcingas (tiesinis)	5-10	0,29

Nusidėvėjimas pradamas skaičiuoti nuo kito mėnesio po to, kai turtas pradėtas eksploatuoti. Nusidėvėjimo suma pripažįstama sąnaudomis kiekvieną ataskaitinį laikotarpį.

Ilgalaikio materialiojo turto eksploatavimo išlaidos priskiriamos to ataskaitinio laikotarpio, kuriuo jos buvo patirtos, veiklos sąnaudoms.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimo ir remonto darbų registravimas apskaitoje priklauso nuo tų darbų suteikiamo rezultato.

Jei ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas ar remontas nepagerina naudingųjų turto savybių ir nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis. Visais kitais rekonstravimo ar remonto atvejais didinama turto vertė.

Bendrovėje transporto priemonių eksploatacinės ir remonto sąnaudos priskiriamos einamojo laikotarpio sąnaudoms, išskyrus transporto priemonės naujo variklio keitimą, laikant, kad tik tada pailginamas jos naudingo tarnavimo laikas.

Kai Bendrovėje apskaitomas ilgalaikis materialusis turtas nebeatitinka turto priskyrimo ilgalaikiam materialiajam turtui požymių, arba jis yra perleidžiamas, arba šis turtas nurašomas.

Ilgalaikio materialaus turto nurašymo rezultatas pripažįstamas ataskaitinio laikotarpio pelnu arba nuostoliu.

### **Finansinis turtas ir įsipareigojimai**

Sudaro investicijos į kitas įmones (ne patronuojamąsias (dukterines) ir ne asocijuotas), įsigytos kitų įmonių obligacijos, kiti skolos vertybiniai popieriai, ilgalaikiai terminuoti indėliai.

Skolos vertybiniai popieriai laikomi iki išpirkimo termino, apskaitomi amortizuota savikaina. Investicijos į kitų įmonių vertybinius popierius, kurių kaina aktyviojoje rinkoje neskelbiama ir kurių tikrosios vertės nustatyti negalima, apskaitomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimą.

Iki išpirkimo laikomas finansinis turtas, suteiktos paskolos ir gautinos sumos įvertinami amortizuota savikaina, kuri apskaičiuojama naudojant apskaičiuotų palūkanų metodą.

Nesusiję su rinkos kainomis finansiniai įsipareigojimai įvertinami amortizuota savikaina taikant apskaičiuotų palūkanų metodą.

## **Atsargos**

Bendrovės apskaitoje, atsargos įvertinamos įsigijimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas - įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų yra mažesnė.

Atsargų nukainojimo iki gryniosios galimo realizavimo vertės suma pripažįstama to laikotarpio, kuriuo buvo atliekami nukainojimai, veiklos sąnaudomis.

Atsargų nukainojimo atstatymo, atliekamo dėl gryniosios galimo realizavimo vertės augimo, suma mažinamos to laikotarpio, kurio metu buvo atstatytas vertės sumažėjimas, veiklos sąnaudos.

Nurašant sunaudotas ar parduotas atsargas taikomas FIFO metodas nuolat apskaitomų atsargų būdas.

Atsargų straipsnyje apskaitomas trumpalaikis biologinis turtas: pasėliai, galvijų prieauglis ir penimi gyvuliai. Trumpalaikis biologinis turtas balanse įvertinamas įsigijimo savikainos būdu, ataskaitinio laikotarpio pabaigoje apskaičiuojama prieauglio savikaina, kuria padidinama įsigijimo (pasigaminimo) savikaina. Pasėlių savikainą sudaro tiesioginės ir netiesioginės auginimo išlaidos.

## **Gautinos sumos**

Registruojant gautinas sumas apskaitoje jos įvertinamos įsigijimo savikaina, t.y. gautino atlygio verte.

Sudarant metines finansines ataskaitas gautinos sumos parodomos grynąja verte, atėmus vertės sumažėjimo sumą.

Abejotinų skolų suma nustatoma kiekvieną gautiną sumą nagrinėjant atskirai.

Abejotinų skolų sumos pripažįstamos ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Atgavus anksčiau pripažintas abejotinomis skolas, šiomis sumomis mažinamos ataskaitinio laikotarpio abejotinų skolų sąnaudos.

## **Nuosavas kapitalas**

### **Įstatinis kapitalas**

Įstatinio kapitalo dydis yra lygus visų bendrovės pasirašytų akcijų nominalių verčių sumai.

Įstatinio kapitalo sąskaitoje registruojama tik akcijų nominalioji vertė.

Pasirašytas įstatinis kapitalas registruojamas įstatinio kapitalo sąskaitoje visa suma, neatsižvelgiant į apmokėtą dalį.

### **Kiti rezervai**

Kiti rezervai sudaromi tik Bendrovės įstatuose nustatyta tvarka.

Akcininkams priėmus sprendimą panaikinti ar mažinti kitus rezervus, apskaitoje registruojamas rezervo sumažėjimas, ta pačia suma didinant nepaskirstytąjį pelną.

### **Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)**

Nepaskirstytasis pelnas per ataskaitinį laikotarpį tiesiogiai didinamas (mažinamas) registruojant esminių klaidų taisymo ir apskaitos politikos pakeitimo rezultata; didinamas kai perkainotas turtas nurašomas, perleidžiamas arba neatlygintinai perduodamas.

Nepaskirstytieji nuostoliai per ataskaitinį laikotarpį tiesiogiai didinami (mažinami) registruojant esminių klaidų taisymo ir apskaitos politikos pakeitimo rezultata; mažinami mažinant įstatinį kapitalą.

### **Pelno paskirstymas**

Pelno paskirstymas Bendrovės apskaitoje registruojamas tada, kai savininkai priima sprendimą pelną paskirstyti, neatsižvelgiant į tai, kada jis buvo uždirbtas. Pelno paskirstymu laikoma tik dividendų paskelbimas ir rezervų formavimas. Paramos, labdaros teikimas, tantjemų, premijų išmokėjimas pripažįstamas ataskaitinio laikotarpio veiklos sąnaudomis.

## **Įsipareigojimai**

Įsipareigojimai pripažįstami Bendrovės apskaitoje ir atvaizduojami balanse, kai įmonė įgyja prievolės, kurios turės būti įvykdytos.

Planuojami sandoriai, suteiktos garantijos įsipareigojimu nepripažįstami.

Įsipareigojimai įvertinami savikaina.

Palūkanos, pelnas ar nuostoliai susiję su įsipareigojimais, pripažįstami ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis ar pajamomis.

## **Pajamos**

Pajamos Bendrovėje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t.y. apskaitoje registruojamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą.

Pajamos įvertinamos tikrąja verte atsižvelgiant į suteiktas ir numatomas nuolaidas bei parduotų prekių gražinimą ir nukainojimą.

Pajamomis laikomas tik įmonės ekonominės naudos padidėjimas. Pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, taip pat pridėtinės vertės mokestis, kadangi tai nėra įmonės gaunama ekonominė nauda ir šios sumos nedidina nuosavo kapitalo.

Prekių pardavimo pajamos pripažįstamos, registruojamos apskaitoje ir pateikiamos finansinėse ataskaitose tuomet, kai prekės yra parduotos, o pajamų suma gali būti patikimai įvertinta.

Prekės laikomos parduotomis, kai yra įvykdytos visos šios sąlygos:

- a) yra perdavusi riziką, susijusią su parduotomis prekėmis, taip pat ir šių prekių nuosavybės teikiamą naudą;
- b) nebevaldo ir nebekontroliuoja parduotų prekių;
- c) tikėtina, kad su prekių pardavimo sandoriu susijusi ekonominė nauda bus gauta ir galima patikimai įvertinti jos dydį;
- d) sąnaudos, susijusios su prekių pardavimo sandoriu, gali būti patikimai įvertintos.

Paslaugų teikimo pajamos, atsižvelgiant į tai, ar paslaugų teikimo rezultatas gali būti patikimai įvertintas, ar ne, pripažįstamos skirtingais būdais. Rezultatas gali būti tiksliai įvertintas tuomet, kai yra įvykdytos visos šios sąlygos:

- a) pajamų suma gali būti patikimai įvertinta;
- b) sandoris yra baigtas arba jo įvykdymo laipsnis iki balanso sudarymo datos gali būti patikimai įvertintas;
- c) tikėtina, kad bus gauta su paslaugų teikimo sandoriu susijusi ekonominė nauda.

Jei paslaugų teikimo sandorio patikimai įvertinti negalima, tuomet pajamomis pripažįstama suma, lygi išlaidoms, kurias tikimasi atgauti. Pelnas nepripažįstamas.

## **Sąnaudos**

Sąnaudos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo bei palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

Parduotų prekių savikaina pripažįstama, registruojama apskaitoje ir pateikiama finansinėje atskaitomybėje tą patį ataskaitinį laikotarpį, kai prekės yra parduotos ir kai pajamų suma gali būti patikimai įvertinta.

Paslaugų teikimo sąnaudos pripažįstamos, registruojamos Bendrovės apskaitoje ir pateikiamos finansinėje atskaitomybėje tą patį ataskaitinį laikotarpį, kurį buvo pripažintos pajamos už suteiktas paslaugas.

Bendrovėje ataskaitinio laikotarpio veiklos sąnaudoms priskiriama per laikotarpį suteikta parama, labdara, išmokėtos tantjemos bei įvairios premijos.

### Susiję asmenys

Bendrovėje susijusiais fiziniaisiais asmenimis laikomi Bendrovės vadovas – direktorius, direktoriaus pavaduotojas.

### Po ataskaitiniai įvykiai

Finansinės ataskaitos koreguojamos, jei po ataskaitiniai įvykiai turi tiesioginę įtaką dar nepatvirtintų finansinių ataskaitų duomenims.

## III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

Aiškinamojo rašto pastabos grupuojamos pagal finansinių ataskaitų – balanso, pelno (nuostolių), nuosavo kapitalo pokyčių – straipsnius. Visi vertiniai duomenys apskaitomi eurais.

Aiškinamojo rašto pastabos numeruojamos eilės tvarka. Aiškinamojo rašto pastabos numeris yra nurodomas prie finansinės ataskaitos straipsnio, kurį ji paaiškina.

### 1.NEMATERIALUSIS TURTAS

1(1) lentelė

Eil. Nr.	Rodikliai	Programinė įranga	Iš viso
<b>1.</b>	<b>Likutis praėjusio ataskaitinio laikotarpio pradžioje</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
1.1.	Isigijimo arba pasigaminimo (sukūrimo) savikaina	7640	7640
1.2.	Sukaupta amortizacija (-)	(7637)	(7637)
1.3.	Nuvertėjimas (-)		-
<b>2.</b>	<b>Pokyčiai:</b>	<b>(1)</b>	<b>(1)</b>
2.1.	per praėjusį ataskaitinį laikotarpį įsigyto ar pasigaminto (sukurto) turto vertė		-
2.2.	per praėjusį ataskaitinį laikotarpį kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto vertė (-)	(656)	(656)
2.3.	per praėjusį ataskaitinį laikotarpį apskaičiuota amortizacija (-)	(1)	(1)
2.4.	kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto amortizacija	656	656
2.5.	pripažintas nuvertėjimas (-)		-
2.6.	nuvertėjimo sumažinimas		-
2.7.	kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nuvertėjimas		-
<b>3.</b>	<b>Likutis praėjusio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
3.1.	Isigijimo arba pasigaminimo (sukūrimo) savikaina	6984	6984

3.2.	Sukaupta amortizacija (-)	(6982)	(6982)
3.3.	Nuvertėjimas (-)	-	-
<b>4.</b>	<b>Pokyčiai:</b>	-	-
4.1.	per ataskaitinį laikotarpį įsigyto arba ar pasigaminto (sukurto) turto vertė		-
4.2.	per ataskaitinį laikotarpį kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto vertė (-)		-
4.3.	per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuota amortizacija (-)		-
4.4.	kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto amortizacija		-
4.5.	pripažintas nuvertėjimas (-)		-
4.6.	nuvertėjimo sumažinimas		-
4.7.	kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nuvertėjimas		-
<b>5.</b>	<b>Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
5.1.	įsigijimo arba pasigaminimo (sukūrimo) savikaina	6984	<b>6984</b>
5.2.	Sukaupta amortizacija (-)	(6982)	(6982)
5.3.	Nuvertėjimas (-)	-	-

1(2) lentelė

Naudojamas nusidėvėjęs ilgalaikis nematerialusis turtas

Turto grupės pavadinimas	Įsigijimo savikaina
Programinė įranga	6984

**2. MATERIALUSIS TURTAS**

2(1) lentelė

Eil. Nr.	Rodikliai	Žemė	Pastatai ir statiniai	Mašinos ir įranga	Transporto priemonės	Iš viso
<b>1.</b>	<b>Likutis praėjusio ataskaitinio laikotarpio pradžioje</b>	<b>295792</b>	<b>956320</b>	<b>218687</b>	<b>6756</b>	<b>1477555</b>
1.1.	Įsigijimo (pasigaminimo) savikaina	295792	2382408	2769044	66626	<b>5513870</b>
1.2.	Perkainota vertė					
1.3.	Sukauptas nusidėvėjimas (-)	-	(1426088)	(2550357)	(59870)	<b>(4036315)</b>
1.4.	Nuvertėjimas (-)					-
<b>2.</b>	<b>Pokyčiai:</b>		<b>(100053)</b>	<b>1168</b>	<b>(1191)</b>	<b>(100076)</b>
2.1.	per praėjusį ataskaitinį laikotarpį įsigyto turto vertė			66772		66772
2.2.	per praėjusį ataskaitinį laikotarpį perleisto ir nurašyto turto vertė (-)			(24549)	(2818)	<b>(27367)</b>
2.3.	vertės sumažėjimo suma (-)					-
2.4.	nuvertėjimo sumažinimas					-

2.5.	kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nuvertėjimas					-
2.5.	perkainojimo suma per praėjusį ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotas nusidėvėjimas (-)		(100053)	(65597)	(1190)	(166840)
2.7.				24542	2817	27359
2.8.	kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nusidėvėjimas					
3.	<b>Likutis praėjusio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>	<b>295792</b>	<b>856267</b>	<b>219855</b>	<b>5565</b>	<b>1377479</b>
3.1.	Įsigijimo (pasigaminimo) savikaina	295792	2382408	2811267	63808	5553275
3.2.	Perkainota vertė	-	-	-	-	-
3.3.	Sukauptas nusidėvėjimas (-)	-	(1526141)	(2591412)	(58243)	(4175796)
3.4.	Nuvertėjimas (-)	-				-
4.	<b>Pokyčiai:</b>	<b>11220</b>	<b>(100053)</b>	<b>43933</b>	<b>32388</b>	<b>(12512)</b>
4.1.	per ataskaitinį laikotarpį įsigyto turto vertė	11220		112600	35018	158838
4.2.	per ataskaitinį laikotarpį perleisto ir nurašyto turto vertė (-)			(41160)		(41160)
4.3.	vertės sumažėjimo suma (-)					-
4.4.	nuvertėjimo sumažinimas					-
4.5.	kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nuvertėjimas					-
4.6.	perkainojimo suma					-
4.7.	per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotas nusidėvėjimas (-)		(100053)	(68665)	(2630)	(171348)
4.8.	kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nusidėvėjimas			41158		41158
5.	<b>Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>	<b>307012</b>	<b>756214</b>	<b>263788</b>	<b>37953</b>	<b>1364967</b>
5.1.	Įsigijimo (pasigaminimo) savikaina	307012	2382408	2882707	98826	5670953
5.2.	Perkainota vertė	-	-	-	-	-
5.3.	Sukauptas nusidėvėjimas (-)	-	(1626194)	(2618919)	(60873)	(4305986)
5.4.	Nuvertėjimas (-)	-	-	-	-	-

Naudojamas nusidėvėjęs ilgalaikis materialus turtas

2(2) lentelė

Turto grupės pavadinimas	Įsigijimo savikaina, Eur.
Pastatai ir statiniai	141491
Mašinos ir įranga	2181546
Transporto priemonės	51909

Išsinuomotas ilgalaikis materialus turtas

2(3) lentelė

Išsinuomoto turto pavadinimas	Nuomos mokesčiai, Eur	Nuomos laikotarpis
Žemė iš gyventojų	130-250	Iki 10 m.

Ilgalaikis materialus turtas įsigytas pagal lizingo sutartį

2(4) lentelė

Turto grupės pavadinimas	Mokėtinų įmokų suma		Turto likutinė vertė, Eur
	2026 m.	Po 2026 m.	
Rit. Presas COMPRIMA V 150 XCKRONE	14775	5054	38000
SKODA KOROQ SPORT	11489	21442	31177
Pašarų maišyt. dalytuvas	13607	17896	39950

### 3. FINANSINIS TURTAS

Bendrovė turi įsigijusi ŽŪK „Pienas LT“ pajų, kurių įsigijimo savikaina 2024 m. gruodžio 31 d. pajų vertė sudarė 333 273 Eur. ŽŪK „Pienas LT“ narių visuotinio susirinkimo sprendimu, skirstant 2024 m. pelną Bendrovė 2025 m. gavo 88 864 Eur pajų. 2025 m. gruodžio 31 d. pajų vertė sudarė 422 137 Eur.

Kooperatyvo vertybiniai popieriai aktyvioje rinkoje nėra kotiruojami.

### 4. BIOLOGINIS TURTAS

Bendrovės biologinio turto grupės sudarytos atsižvelgiant į būdingiausias augalų ir gyvūnų požymius, t. y. gyvūnai grupuojami pagal rūšį, amžių, lytį, augalai pagal bendrąsias biologines savybes.

Biologinio turto vertės kaita

4 (1) lentelė

Rodikliai	Melžiamos karvės	Avys pagr. banda	Avių prieauglis	Auginami ir penimi galvijai	Pasėliai	Viso
Balansinė vertė 2024 m. gruodžio 31 d.	168619	99206	29137	239601	214198	750761
Balansinė vertė 2025 m. gruodžio 31 d.	161434	101086	37116	273933	210557	784126

Kitam ilgalaikiam turtui priskiriamas biologinis turtas: melžiamos karvės, veisliniai avinai ir ėriavedės. Galvijų, avių prieauglis, penimi gyvuliai ir pasėliai apskaitomi trumpalaikiame turte (biologinis turtas).

Avių pagrindinės bandos likučiai pagal veisles pateikti

4(2) lentelė

Rodikliai	Lietuvos juodgalvės avys		Šiurkščiavilnės avys		Lietuvos juodgalvės avys mišrūnės		Iš viso	
	vnt	Eur	vnt	Eur	vnt	Eur	vnt	Eur
Ēriavedės	836	90886	36	3181	6	476	<b>878</b>	<b>94543</b>
Veisliniai avinai	30	4244	4	419	-	-	<b>34</b>	<b>4663</b>
<b>Balansinė vertė 2024 m. gruodžio 31 d.</b>	<b>866</b>	<b>95130</b>	<b>40</b>	<b>3600</b>	<b>6</b>	<b>476</b>	<b>912</b>	<b>99206</b>
Ēriavedės	836	92353	42	3843	-	-	<b>878</b>	<b>96196</b>
Veisliniai avinai	30	4278	6	612	-	-	<b>36</b>	<b>4890</b>
<b>Balansinė vertė 2025 m. gruodžio 31 d.</b>	<b>866</b>	<b>96631</b>	<b>48</b>	<b>4455</b>			<b>914</b>	<b>101086</b>

Avių prieauglio likučiai pagal veisles parodyti 4(3) lentelėje.

4(3) lentelė

Rodikliai	Lietuvos juodgalvės avys		Šiurkščiavilnės avys		Lietuvos juodgalvės avys mišrūnės		Avinukai KP		Iš viso	
	vnt	Eur	vnt	Eur	vnt	eur	vnt	eur	vnt	eur
<b>Balansinė vertė 2024 m. gruodžio 31 d.</b>	440	24189	49	1636	24	1318	18	1994	<b>531</b>	<b>29137</b>
<b>Balansinė vertė 2025 m. gruodžio 31 d.</b>	539	33246	71	1980	-	-	17	1890	<b>627</b>	<b>37116</b>

Biologinio turto vertės kaita (eurais)

4 (4) lentelė

Rodikliai	Biologinis turtas					
	Biologinis turtas - ilgalaikis turtas			Biologinis turtas - trumpalaikis turtas		
	Melžiamos karvės	Pagr. bandos avys	Auginami ir penimi galvijai	Avių prieauglis ir penimi	Javų pasėliai	Viso
1. Balansinė vertė 2023 m. gruodžio 31 d.	143543	101484	247795	36983	129507	659312
2. Padidėjimas dėl biologinio turto atsiradimo			17626	8165	214198	239989
3. Padidėjimas dėl pirkimo				3030		3030

4. Padidėjimas dėl prieaugio	86400	25158	197756	86696		396010
5. Sumažėjimas dėl pardavimo		-17049	-175872	-54223		-247144
6. Skerdimas		-2266		-21911		-24177
7. Sumažėjimas dėl produkcijos gavimo					-129507	-129507
8. Kiti pokyčiai	-61324	-8121	-47704	-29603		-146752
t. sk. kritimas	-11633	-8121	-10994	-4692		-35440
9. Balansinė vertė 2024 m. gruodžio 31 d.	168619	99206	239601	29137	214198	750761
10. Padidėjimas dėl biologinio turto atsiradimo			15898	9330	216022	241250
11. Padidėjimas dėl pirkimo				2236		2236
12. Padidėjimas dėl prieaugio	71917	16917	197408	67184		353426
13. Sumažėjimas dėl pardavimo		-1231	-169278	-43815		-214324
14. Skerdimas		-3380		-23523		-26903
15. Sumažėjimas dėl produkcijos gavimo					-219663	-219663
16. Kiti pokyčiai	-79102	-10426	-9696	-3433		-102657
t. sk. kritimas	-7789	-1851	-9092			-18732
17. Balansinė vertė 2025 m. gruodžio 31 d.	161434	101086	273933	37116	210557	784126

## 5. ATSARGOS

5(1) lentelė

Rodikliai	Žaliavos ir komplektavimo gaminiai	Pagaminta produkcija	Biologinis turtas (pasėliai)	Biologinis turtas (gyvuliai)	Iš viso
<b>a) Atsargų įsigijimo savikaina</b>					
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	147311	368261	214198	268738	998508
<b>Finansinių metų pabaigoje</b>	124830	411424	210557	311049	1057860
<b>b) Nukainojimas iki grynosios galimo realizavimo vertės (atstatymas)</b>					
Praėjusių finansinių metų pabaigoje					0
<b>Finansinių metų pabaigoje</b>					0
<b>c) Grynoji galimo realizavimo vertė finansinių metų pabaigoje (a) - (b)</b>	124830	411424	210557	311049	1057860
Įkainojimo skirtumai, jei buvo taikomas LIFO būdas					0
<b>Įkeistų atsargų vertė</b>					0
<b>Atsargos pas trečiuosius asmenis</b>					0

Bendrovėje nėra nepaklausių, užsigulėjusių ar lėtai judančių atsargų

## 6. PER VIENERIUS METUS GAUTINOS SUMOS (EUR)

2025 m. gruodžio 31 d. gautinose sumose atvaizduotos pirkėjų skolos siekė 43457 EUR, o kitos gautinos sumos – 3386 EUR.

Didžiausios gautinos sumos		6(1) lentelė
Įmonės pavadinimas	Įsiskolinimo likutis 2025-12-31	Įsiskolinimo likutis 2024-12-31
ŽŪK „Pienas LT“	38113	57573

Abejotinų ar beviltiškų skolų per 2025 metus nebuvo nustatyta.

## 7. PINIGAI (EUR)

	2025-12-31	2024-12-31
Pinigai banke	81942	210111
Pinigai kasoje	4229	4663
<b>Viso</b>	<b>86171</b>	<b>214774</b>

## 8. NUOSAVAS KAPITALAS

8(1) lentelė

### Įstatinio kapitalo struktūra

Rodikliai	Išleistų akcijų skaičius	Neapmokėtų akcijų skaištus	Nominalioji vertė (€ urais)
Akcinio kapitalo struktūra finansinių metų pabaigoje			
1. Pagal akcijų rūšis			
1.1. Paprastosios akcijos	2544227		2544227
1.2. Privilegijuotosios akcijos			
1.3. Darbuotojų akcijos			
1.4. Specialiosios akcijos			
1.5. Kitos akcijos			
IŠ VISO:	2544227	0	2544227
Savos akcijos, kurias turi pati įmonė			
Akcijos, kurias turi dukterinės įmonės			
Akcijos, kurias turi asocijuotos įmonės			

### Pelno paskirstymo projektas

8 (2) lentelė

Straipsniai	Suma (Eur)
Nepaskirstytasis rezultatas – pelnas (nuostoliai) – praėjusių finansinių metų pabaigoje	1249
Grynasis finansinių metų rezultatas – pelnas (nuostoliai)	22665
<b>Paskirstytinas rezultatas – pelnas (nuostoliai) – finansinių metų pabaigoje</b>	<b>23914</b>
Akcininkų įnašai nuostoliams padengti	
Pervedimai iš rezervų	
<b>Paskirstytinas pelnas</b>	<b>23914</b>
Pelno paskirstymas:	
- į įstatymo numatytus rezervus	2391
- į kitus rezervus	

- dividendai	20327
- kiti	
<b>Nepaskirstytasis rezultatas – pelnas (nuostoliai) – finansinių metų pabaigoje</b>	<b>1196</b>

## 9. DOTACIJOS IR SUBSIDIJOS (EUR)

9(1) lentelė

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Projektas</b>	<b>Likutis 2024m. gruodžio 31 d.</b>	<b>Gautos dotacijų (subsidijų) sumos</b>	<b>Gautinos dotacijų (subsidijų) sumos</b>	<b>Panaudota dotacijų (subsidijų) sumos</b>	<b>Likutis 2025 m. gruodžio 31d.</b>
1.	Ūkio modernizavimas, nitrato direktyva	15025	-	-	1887	13138
3.	Gyvulių ir paukščių veislinės vertės nustatymo centro plėtrai avių genofondo išsaugojimo ir platinimo bazės modernizavimas	74525	-	-	13548	60977
4.	Prevencinių priemonių taikymas prieš vilkų ūkiniams gyvūnams daromą žalą	2166	-	-	1000	1166
5.	Parama ilgalaikio turto įsigijimui	159285	-	-	22028	137257
	<b>Iš viso:</b>	<b>251001</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>38463</b>	<b>212538</b>

Panaudotų dotacijų (subsidijų) skiltyje parodyta iš investicinių projektų įsigyto ilgalaikio turto nusidėvėjimas per ataskaitinį laikotarpį (pagal gautos paramos intensyvumą).

## 10. ĮSIPAREIGOJIMAI IR SKOLOS TIEKĖJAMS

10(1) lentelė

Įmonės įsipareigojimų būklė

Rodikliai	Balansinė vertė (Eur) ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		Balansinė vertė (Eur) praėjusio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
	per vienus finansinius metus	po vienu metų, bet ne vėliau kaip per penkis metus	per vienus finansinius metus	po vienu metų, bet ne vėliau kaip per penkis metus
Mokėtinų sumų skaidymas pagal rūšis				
Skoliniai įsipareigojimai	39 871	44 392	32 003	19 829
Gauti avansai	522		348	
Skolos tiekėjams	233 814		209 510	
Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	132 518		109 635	
Kitos skolos	17 859		80 071	
<b>IŠ VISO</b>	<b>424 584</b>	<b>44 392</b>	<b>431 567</b>	<b>19 829</b>

## 11. PAJAMOS IR ŠAŅAUDOS

Pardavimo pajamų ir savikainos palyginimas (Eur)

11(1) lentelė

Eil. Nr.		Pardavimo pajamos		Pardavimo savikaina		Bendrasis pelnas (nuostolis)
		2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31
1.	Augalininkystė	899337	957240	863144	768293	36193
	t. sk. tiesioginės išmokos	174870	166108	x	x	x
2.	Gyvulininkystė	1561175	1404809	1369612	1308398	191563
2.1	Pienas	1062500	948562	836564	735116	225936
	t. sk. dotacijos	72113	70067	x	x	x
2.2	Galvijai	337587	290372	466522	522672	-128935
	t.sk. dotacijos	3650	3170	x	x	x
2.3	Avininkystė	161088	165875	66526	50610	94562
	t.sk. dotacijos	46792	44559	x	x	x
3.	Kitos prekės ir paslaugos	14609	32913	5717	14691	8892
	<b>Viso:</b>	<b>2475121</b>	<b>2394962</b>	<b>2238473</b>	<b>2091382</b>	<b>236648</b>
	t.sk. išmokos ir dotacijos	297425	283904	x	x	x

## Bendrosios ir administracinės sąnaudos (Eur)

11(2) lentelė

Veiklos ir administravimo sąnaudos	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
Darbo užmokestis	182613	190889
Sodros mokesčiai	3633	3888
Amortizacija ir nusidėvėjimas	3998	2473
Elektra ir įvairios komunalinės paslaugos	4522	8519
Transporto priemonių eksploatacija ir remontai	10692	11058
Mokymai, kvalifikacijos kėlimas		90
Banko komisiniai	728	816
Apskaitos ir audito paslaugos	19037	18617
Atlygis valdybos nariams	54633	54633
Konsultacijos, teisinės paslaugos	639	1292
Labdara	5000	
Įvairios kitos smulkios išlaidos	12828	7522
Viso:	<b>298323</b>	<b>299797</b>

Informacija apie darbuotojų darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokomis susijusias sąnaudas

11(3) lentelė

Sąnaudų rūšis	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
Apskaičiuotas darbuotojų darbo užmokestis	995798	919649
Apskaičiuotas socialinio draudimo įmokos	18065	16747
<b>Iš viso</b>	<b>1013863</b>	<b>936396</b>

**12. KITOS VEIKLOS REZULTATAI**

12(1) lentelė

Eil. Nr.		Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
		2025-12-31	2024-12-31
1.	Kitos veiklos pajamos (eurais):	<b>4482</b>	<b>5534</b>
1.1	Ilgalaikio turto pardavimas	2000	2051
1.2	Negyvenamųjų patalpų nuoma	2482	2462
1.3	Abejotinų skolų grąžinimas		1021
2.	Kitos veiklos sąnaudos	<b>6331</b>	<b>6413</b>

## Nuomojamos negyvenamos patalpos

12 (2) lentelė

Pastato, kuriame nuomojamos patalpos pavadinimas	Išnuomotas plotas, m <sup>2</sup>	Nuomos sutarties galiojimo data
Administracinės patalpos	16,44	2026-02-20
Administracinės patalpos	81,96	2029-09-01
Gyvenamoji patalpa	62,04	Neterminuoti

### 13. FINANSINĖ IR INVESTICINĖ VEIKLA (EUR)

13(1) lentelė

Eil. Nr.	Finansinės ir investicinės veikla	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
		2025-12-31	2024-12-31
1.	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos	<b>88864</b>	<b>21853</b>
1.1.	Gautina pajaus dalis	88864	21853
1.2.	Gauti dividendai		
1.3.	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų palūkanų pajamos		
2.	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	<b>2675</b>	<b>4214</b>
2.1	Palūkanos	2675	4214
2.2	Baudos ir delspinigiai		
2.3	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų palūkanų sąnaudos		

### 15. SANDORIAI SU ĮMONĖS VADOVAIS (EUR)

14(1) lentelė

Rodikliai	Ataskaitinis laikotarpis 2025-12-31	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis 2024-12-31	Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
A. Per metus priskaičiuotos sumos, susijusios su darbo santykiais			
1.Vadovams	113261	114842	
2.Kitiems susijusiems asmenims	54633	54633	
B. Įmonės suteiktos paskolos			
1.Vadovams			
2.Kitiems susijusiems asmenims			
C. Gautos paskolos:			
1.Iš vadovų			
2.Iš kitų susijusių asmenų			
D. Neatlygintinai perduotas turtas ir dovanos:			
1.Vadovams			
2.Kitiems susijusiems asmenims			
E. Suteiktos įvairios garantijos įmonės vardu			
1.Vadovams			
2.Kitiems susijusiems asmenims			
F. Kitos reikšmingos sumos, per metus priskaičiuotos:			
1.Vadovams			
2.Kitiems susijusiems asmenims			
G. Kiti reikšmingi įsipareigojimai įmonei:			
1.Vadovų			
2.Kitų susijusių asmenų			
H. Parduotas turtas:			
1.Vadovams			
2.Kitiems susijusiems asmenims			
Vidutinis vadovų skaičius per metus	2	2	

## 16. FINANSINĖS RIZIKOS VALDYMAS

Bendrovė lėšas laiko AB Luminor ir AB Artea bankuose.

Bendrovės likvidumas, mokumas, sugebėjimas vykdyti skolinius įsipareigojimus, vertinamas naudojant šiuos rodiklius:

15(1) lentelė

	2025-12-31	2024-12-31	Pastabos
Bendrojo likvidumo koeficientas	2,81	3,02	Priimta reikšmė virš 1,2
Bendrojo mokumo koeficientas	5,55	5,76	Priimta reikšmė virš 1
Skolos nuosavybės koeficientas	0,18	0,17	Priimta reikšmė iki 0,5
Įsiskolinimo koeficientas	0,14	0,14	Priimta reikšmė iki 0,5

## 17. GALIMI BŪSIMŲ LAIKOTARPIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR PASIŽADĖJIMAI

2025 m. gruodžio 31 d. Bendrovė nedalyvavo jokiose teisminėse bylose, kurios turėtų reikšmingos įtakos finansinėms ataskaitoms.

## 18. PO BALANSINIAI ĮVYKIAI

Po balansiniu laikotarpiu nebuvo įvykių, kurie turėtų būti atspindėti 2025 m. finansinėse ataskaitose arba reikalautų jų koregavimo.

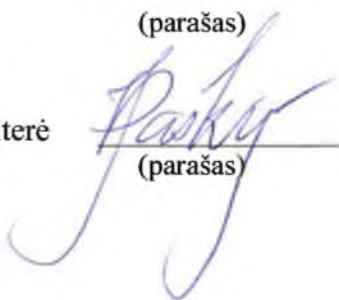
Direktorius



(parašas)

Audrius Zalatoris

UAB „Fineta“ įgaliota buhalterė



(parašas)

Jurgita Paškevičė



**UAB „GENETINIAI IŠTEKLIAI“  
2025 METŲ VADOVYBĖS ATASKAITA**

## TURINYS

Vadovo žodis	3
Įmonės veiklos aprašymas	5
UAB „Genetiniai ištekliai“ vykdoma veikla	6
Akcininko lūkesčiai	9
2025 m. pagrindinių įvykių suvestinė	11
Svarbūs įvykiai per finansinius metus	13
Veiklos prognozės	13
Strategija ir jos įgyvendinimas	19
Finansinių rezultatų analizė	25
Pagrindiniai rodikliai	36
Rizikos veiksniai ir jų valdymas	38
Pelno paskirstymas ir dividendai	47
Auditas	48
Bendrovės valdymo struktūra, valdymo ir priežiūros organai	48
UAB „Genetiniai ištekliai“ valdyba	50
Valdybos darbo užmokestis	57
Darbo užmokestis ir personalas	57
Vadovų darbo užmokestis	59
Personalo politika	63
Tvarumo ( socialinės atsakomybės ) ataskaita	64
Socialinė atsakomybė aplinkosaugoje	69
Darbuotojų gerovė ir bendradarbiavimas su darbuotojais	72
Socialinė atsakomybė santykiuose su visuomene	76
Parama ir paramos kryptys	77
Socialinė atsakomybė rinkoje	77
Korupcijos prevencija Bendrovėje	78
Informacija apie Skaidrumo gairių nuostatų laikymąsi	83

## VADOVO ŽODIS

2025 metai buvo sudėtingi Bendrovei, kuriuos lėmė nepalankūs žemdirbystei orai, grūdų kainų kritimas, politiniai sprendimai dėl žemės ūkio naudmenų paėmimo, Bendrovės akcijų privatizacija, kuri buvo paskelbta 2024 m. balandžio 29 d., o 2025 m. vasario 11 d. gautas raštas kuriame prašoma išbraukti UAB „Genetiniai ištekliai“ iš privatizuojamų objektų sąrašo. VĮ Turto bankas 2025 m. balandžio 07 d. priėmimo - perdavimo aktu Nr.1B-61/A4-8 Žemės ūkio ministerijai perdavė UAB „Genetiniai ištekliai“ valstybei nuosavybės teise priklausančias akcijas.

Nepaisant tvyrančio nestabilumo ir įtampos Bendrovė toliau tęsė savo veiklą. Džiaugiamės, kad metus baigėme pelningai. Mišri žemės ūkio gamyba atskleidė, kad tai yra privalumas, o Bendrovės veiklos rezultatai priklauso nuo darnaus ir subalansuoto ūkininkavimo. Manau, kad einame teisingu keliu: puoselėjame ir stipriname Bendrovės darbo kultūrą, skaidrumą, įveikiame kylančius iššūkius, ieškome kompromisų ir būdų, kaip pasiekti geriausius rezultatus. Žmonės, technologijos ir veiklos efektyvumas – jų pagrindu toliau kuriame Bendrovės istoriją. 2025 m. pagrindinės investicijų kryptys buvo įsigyti įrangą, reikalingą žemės ūkio gamyboje t.y. pašarų dalintuvą, ritininę presą, smulkintuvą. 2024 m. parengėme projektą pagal Lietuvos žemės ūkio ir kaimo plėtros 2023-2027 metų strateginio plano intervencines priemones „Tvarios investicijos į žemės ūkio valdas“, kurio tikslas skatinti tvarią žemės ūkio produktų gamybą naudojant investicijas, siekiant prisidėti prie klimato kaitos švelninimo. Projekto investicijos padidintų ūkio konkurencingumą tiek trumpuoju, tiek ilguoju laikotarpiu. Šiuo metu Bendrovėje taikoma prištū karvių technologija. Po projekto investicijų būtų pereita prie palaido karvių laikymo. Karvės būtų melžiamos robotizuotų melžimo sistemų pagalba. Projekto vertė numatoma apie 2 mln. Eur su PVM. Tačiau dėl neaiškios Bendrovės ateities t. y. privatizacijos, projekto vykdymas buvo laikinai sustabdytas, jo vykdymą numatoma pradėti 2026 m.

2025 metais Bendrovė gavo 3,3 proc. pardavimo pajamų daugiau, lyginant su 2024 metais. Iš augalininkystės pardavimo pajamos 2025 metais sumažėjo 6 proc., o pajamos iš pieno pardavimo lyginant su 2024 m. padidėjo 12 proc. Tai lėmė pieno supirkimo kainų kilimas, taip pat 2025 metais gauta 16 proc. daugiau pajamų iš galvijų pardavimo, lyginant su 2024 metais. Iš avininkystės 2025 m. pajamos sumažėjo 2,9 proc., lyginant su 2024 m. Vidutinis darbo užmokestis 2025 metais padidėjo 4 procentais.

Bendrovės 100 proc. akcijų priklauso Lietuvos Respublikos valstybei. Bendrovė atsižvelgdama į valstybės lūkesčius ( Raštas „ Dėl valstybės siekiamų tikslų ir keliamų lūkesčių UAB „Genetiniai ištekliai“ patvirtinto žemės ūkio. ministro 2025 m. spalio mėn.“ ) susijusius su UAB „Genetiniai ištekliai“ ir toliau vykdo Bendrovės įstatuose numatytą veiklą t. y. perspektyvių mėsos ir pieno krypties galvijų veislininkystę ir pardavimą, genofondinių Lietuvos juodgalvių ir vietinių šurkščiavilnių avių populiacijos saugojimą ir veisimą, avinų produktyvumo kontrolę, javų pluoštinių ir aliejinių augalų sėklininkystę. Žemės ūkio ministerija tikisi, kad Bendrovė profesionaliai ir atsakingai vykdys veiklos organizavimą, priims sprendimus su finansinių rezultatų gerėjimu, užtikrins veiklos tęstinumą, tvarumą ir socialinę atsakomybę.

Sunkmečiai ateina ir praeina. Su komanda toliau tęsime pradėtus darbus, vykdysime priimtus įsipareigojimus, sieksime pelningos veiklos, tvarumo ir socialinės atsakomybės. Dėkoju visiems, kurie prie jų prisideda.

Direktorius



Audrius Zalatoris



## ĮMONĖS VEIKLOS APRAŠYMAS

### Pagrindinė informacija apie Bendrovę

Įmonės pavadinimas	UAB „Genetiniai ištekliai“
Teisinė forma	Uždara akcinė bendrovė
Įregistravimo data ir vieta	2019 m. sausio 2 d.
Įmonės kodas	304979983
Administracijos adresas	Ėriškių g. 8, Upytės k., 38294 Panevėžio r.
Adresas korespondencijai	Ėriškių g. 8, Upytės k., 38294 Panevėžio r.
Telefonas	+37068777099; +37068786775
El. paštas	<a href="mailto:direktorius@genetiniaiistekliai.lt">direktorius@genetiniaiistekliai.lt</a> <a href="mailto:seduvos.avysl@gmail.com">seduvos.avysl@gmail.com</a>
Interneto tinklalapis	<a href="http://www.genetiniaiistekliai.lt">www.genetiniaiistekliai.lt</a>
Bendrovės savininko kapitalas	2544227 Eur
Bendrovės savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija	Žemės ūkio ministerija

## Ataskaitinis laikotarpis už kurį parengta vadovybės ataskaita

Ataskaita parengta už laikotarpį nuo 2025 m. sausio 1 d. iki 2025 m. gruodžio 31 d. Šioje vadovybės ataskaitoje UAB „Genetiniai ištekliai“ dar gali būti vadinama Įmone ar Bendrove.

## Vadovybės ataskaitos reglamentavimas

UAB „Genetiniai ištekliai“ vadovybės ataskaitą parengė Bendrovės administracija, vadovaujantis Lietuvos Respublikos uždarytųjų akcinių bendrovių įstatymu, Lietuvos Respublikos įmonių ir įmonių grupių atsakomybės įstatymu, taip pat Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintu Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašu, Žemės ūkio ministerijos parengtu tikslų ir keliamų lūkesčių UAB „Genetiniai ištekliai“ raštu bei kitais teisės aktais.

## Asmenys atsakingi už vadovybės ataskaitoje pateiktą informaciją

Pareigos	Vardas, pavardė	Tel. Nr.
Direktorius	Audrius Zalatoris	+37068777099
Direktoriaus pavaduotojas	Rimantas Kairys	+37068786775
Buhalterinę apskaitą tvarkantis asmuo	Jurgita Paškevičė	+37069979836
Administratore	Diana Putramentienė	+37067987845

## UAB „GENETINIAI IŠTEKLIAI“ VYKDOMA VEIKLA

Remiantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. birželio 27 d. nutarimu Nr. 627 ir Lietuvos Respublikos Žemės ūkio ministro 2018 m. rugsėjo 20 d. įsakymu Nr.3D-660, nuo 2019 m. sausio 2 d. įsteigta nauja bendrovė UAB „Genetiniai ištekliai“, sujungiant UAB „Šeduvos avininkystė“ ir UAB Upytės eksperimentinį ūkį, kuriai perėjo visas reorganizuojamų Bendrovių turtas teisės ir pareigos.

UAB „Genetiniai ištekliai“ vykdo tęstinę savo veiklą t. y.:

- perspektyvių mėsos ir pieno krypties galvijų veislininkystę;



- javų, pluoštinių ir aliejinių augalų sėklininkystę;



Žieminiai javai – 341 ha  
 Vasariniai javai – 396 ha  
 Žieminiai rapsai – 187 ha  
 Pievos ir ganyklos – 308 ha

- eksperimentinę, mokomąją ir bandomąją ūkinę veiklą bei atlieka valstybės pavestą funkciją, pagal Lietuvos ūkinų gyvūnų genetinių išteklių išsaugojimo programą, kuri parengta, vadovaujantis 1992 m. birželio 5 d. Biologinės įvairovės konvencija saugo ir veisia uždarytų populiacijų metodu genofondines Lietuvos juodgalves avis.



Lietuvos juodgalvės avys – 1405 vnt  
 Vietinės šiuurkščiavilnės avys – 119 vnt  
 Avinukai iš KP – 17 vnt

Bendrovė sukūrė ir plečia Lietuvos vietinių šiuurkščiavilnių avių selekcinį branduolį, atlieka kontrolinį avinukų penėjimą, tikslu patikrinti avinų reproduktorių palikuonių veislines ir mėsines savybes, pagal parengtą Lietuvos juodgalvių avių linijos kūrimo metodiką, sukurta mėsingesnių ir greičiau augančių Lietuvos juodgalvių avių veislinė grupė.

UAB „Genetiniai ištekliai“ (toliau – Bendrovė) įsikūrusi adresu: Ėriškių g. 8, Upytės k., Panevėžio rajone. Pagrindiniame Bendrovės padalinyje Upytės k. laikomi veisliniai galvijai, auginamos aliejinės ir grūdinės kultūros sėklai ir pašarui. Avininkystės padalinyje, kuris yra adresu: Arimaičių g. 24, Pavartyčių k., Radviliškio r. auginamos genofondinės Lietuvos juodgalvės avys, vietinės Lietuvos šiuurkščiavilnės avys, sukurta penkta mėsingesnių ir greičiau augančių Lietuvos juodgalvių avių linija. Atliekamas avinukų kontrolinis penėjimas.

Bendrovės akcijos 100 proc. priklauso Lietuvos Respublikos valstybei, akcijų valdytoja yra Žemės ūkio ministerija. Bendrovė vykdydama veiklą, laikosi Valstybės valdomų įmonių veiklos užtikrinimo gairių aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. liepos 14 d. nutarimu Nr.1052 „Dėl Valstybės valdomų įmonių skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo patvirtinimo“ ir Valstybės turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo valstybės valdomose įmonėse tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. birželio 6 d. nutarimu Nr.665 „Dėl Valstybės turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo valstybės valdomose įmonėse tvarkos aprašo patvirtinimo“.

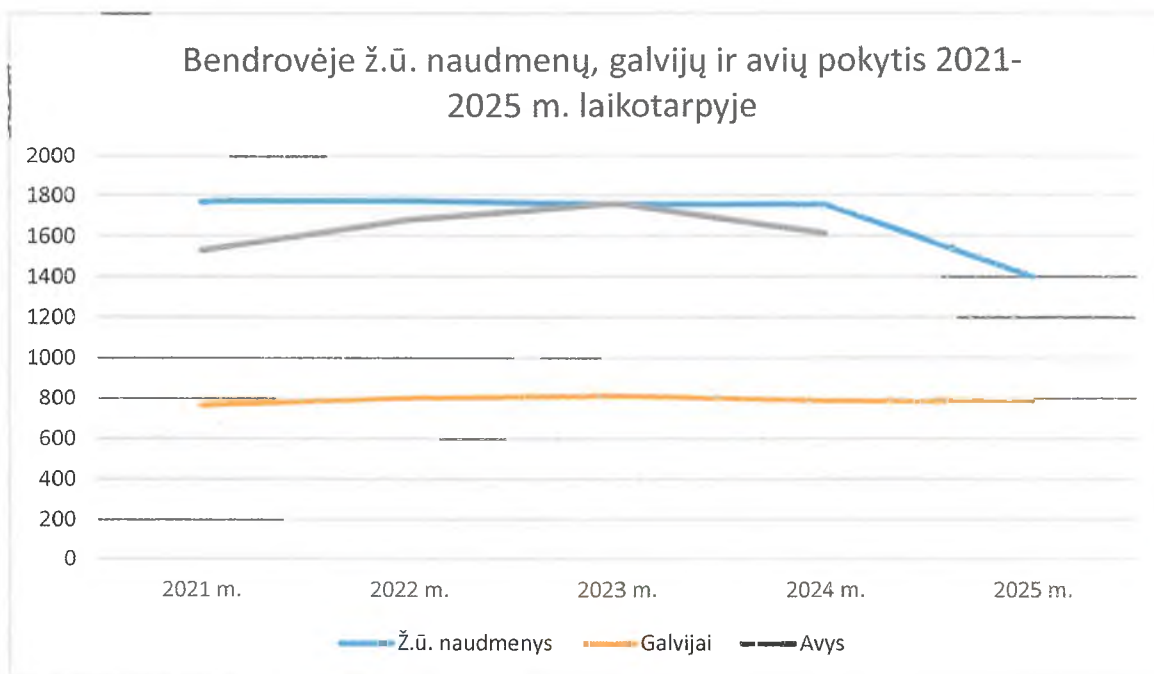
Šiuo metu Bendrovės kapitalą sudaro 2 544 227,00 Eur, kuris padalytas į 2 544 227 paprastasias vardines akcijas. Bendrovės akcijos nominali vertė yra 1,00 Eur. Bendrovė 2009 m. sausio 19 d. turi įsigijusi ŽŪK „Pienas LT“ pajų, 2023 m. gruodžio 31 d. pajų vertė sudarė 311421 Eur. ŽŪK „Pienas LT“ narių visuotinio susirinkimo sprendimu, skirstant 2023 m. pelną Bendrovė 2024 m. gavo 21853 Eur pajų. 2024 m. gruodžio 31 d. pajų vertė sudarė 333273 Eur. 2025 m. gruodžio 31 d. pajų gavo 88864 Eur. Kooperatyvo vertybiniai popieriai aktyvioje rinkoje nėra kotiruojami.

UAB „Genetiniai ištekliai“ per 2025 metus įsigijo prekių ir paslaugų už 1811685 Eur, lyginant su 2024 m. (1775837 Eur) 35848 Eur daugiau. Pagrindiniai tiekėjai UAB „Scandagra“ (trašos, plėvelė šienainiui), AB „Lytagra“ (atsarginės detalės), UAB „Naftėnas“ (dyzelinas), nepriklausomas elektros tiekėjas UAB „Enefit“, atsarginių detalių UAB „Dotnuva Baltic“, UAB „DeLaval“ (prekės gyvulininkystei), UAB „BalticAgro“ (pašarai gyvuliams), UAB „Agrochema“ (trašos, augalų apsaugos priemonės), AB „Lietuvos veislininkystė“ (sperma), UAB „Baltic Agro“ (pašarai).

### Bendrovės klientai

2025 metais Bendrovė pardavė produkcijos už 2 160178 Eur. Pagindiniai avių pirkėjai - Baltic Vianco prekyba UAB (avinukai), Katino ūkelis UAB ( avys), Lietuvos sveikatos mokslų universitetas (avys), smulkūs ūkininkai (avių skerdena), UAB „Scandagra“ (grūdai), UAB „Baltic Agro“ (grūdai), AB „Krekenavos agrofirma“ (galvijai), „Pienas LT“ (pienas).

### Bendrovės veikla 2023-2025 metų laikotarpyje



1 pav.

Matome (1 pav.), kad gyvulių skaičius 2021-2025 m. laikotarpyje išliko tolygus, žemės ūkio naudmenų sumažėjo dėl poėmio valstybės reikmėms.

### AKCININKO LŪKESČIAI

Bendrovė, vykdydama veiklą ir numatydama tolimesnes veiklos kryptis ir veiksmus atsižvelgia į valstybės lūkesčius („Raštas dėl valstybės siekiamų tikslų ir keliamų lūkesčių Uždarajai akcinei

bendrovei „Genetiniai ištekliai“ patvirtinto žemės ūkio ministro 2025 m. spalio mėn. 24 d. įsakymo Nr.3D-525).

## Akcininko lūkesčiai

1 lentelė

<p><b>Bendrovės veiklos kryptis</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nacionalinių genetinių išteklių (genofondo) saugojimas ir avinų produktyvumo kontrolė.</li> <li>2. Pienininkystė.</li> <li>3. Žemės ūkio produkcijos auginimas.</li> </ol>
<p><b>Bendrovės tikslai</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siekti strateginių šalies interesų užtikrinimo - saugoti ūkinių gyvūnų (Lietuvos juodgalvių avių ir vietinių šurkščiavilnių avių) nacionalinius genetinius išteklius ir teikti avinų vertinimo pagal palikuonių penėjimosi ir mėsines savybes paslaugas,</li> <li>2. Vykdyti kitą, šiame rašte numatytus lūkesčius atitinkančią veiklą</li> </ol>
<p><b>Nefinansiniai lūkesčiai</b></p>	<p><b>Valstyvei svarbių funkcijų užtikrinimas:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bendrovė turi užtikrinti kokybišką valstybei svarbios funkcijos atlikimą – saugoti ūkinių gyvūnų nacionalinius išteklius.</li> <li>2. Vienintelė Lietuvoje atlieka avinų produktyvumo kontrolę pagal palikuonių penėjimosi ir mėsines savybes.</li> </ol> <p><b>Efektyvumas ir infrastruktūros atnaujinimas:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Didinti veiklos efektyvumą, optimaliai paskirstant turimus išteklius, identifikuoti rizikos veiksnius ir juos valdant, gerinti paslaugų kokybę, mažinti veiklos sąnaudas.</li> </ol> <p><b>Inovatyvumas ir darnumas:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bendrovė turi teikti prioritetus technologiniams sprendimams plėtoti.</li> <li>2. Bendrovės veikla turi būti paremta principais, pagal kuriuos būtų siekiama ekonominių, socialinių, aplinkosauginių tikslų, atsižvelgiant į suinteresuotų šalių interesus.</li> <li>3. Siekti įgyvendinti energijos vartojimo efektyvumo didinimo priemonės</li> <li>4. Prididėti prie transporto sukeltos aplinkos taršos mažinimo.</li> </ol> <p><b>Skaidrumas ir rizikų valdymas:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bendrovės veikla turi būti vykdoma skaidriai ir sąžiningai.</li> </ol>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Bendrovėje turi būti įdiegtos korupcijos prevencijos priemonės.</li> <li>3. Bendrovė turi užtikrinti aukščiausius kibernetinio saugumo standartus, įskaitant duomenų apsaugą ir atsparumą kibernetinėms grėsmėms.</li> </ol> <p><b>Socialinė atsakomybė:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bendrovė privalo vykdyti savo veiklą pagal aukščiausius etikos ir socialinės atsakomybės standartus.</li> <li>2. Ministerija tikisi, kad valstybėje kilus ekstremaliai situacijai, Bendrovė bus socialiai atsakinga ir ieškos galimybių prisidėti prie valstybės veiksmų kovojant su minėtų situacijų ir aplinkybių padariniais.</li> </ol> <p><b>Geroji valdysena</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bendrovė, atsižvelgdama į Viešosios įstaigos Valdymo koordinavimo centro teikiamas rekomendacijas valdysenai gerinti, turi užtikrinti efektyvią ir geriausią praktiką atitinkantį valdymą, siekti gerojo įmonių vertinimo indekso ne žemesnio kaip A.</li> </ol>
<p><b>Finansiniai lūkesčiai</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bendrovės ilgalaikis pelningumas turi atitikti Vyriausybės nustatytąjį.</li> <li>2. Bendrovė turi užtikrinti, kad kapitalo struktūros rodiklis atitiktų Vyriausybės nustatytąjį.</li> <li>3. Dividendai turi būti mokami ne mažesni nei pagal Vyriausybės nustatytą dividendų skyrimo formulę.</li> <li>4. Nustatant specializuotus finansinius veiklos rodiklius, atsižvelgti į tokią pačią veiklą vykdančių įmonių veiklos rodiklius ir rezultatus.</li> </ol>
<p><b>Atskaitomybė</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bendrovės vadovas turi užtikrinti, kad duomenys būtų rengiami ir teikiami žemės ūkio ministerijai.</li> <li>2. Bendrovės valdybą turėtų veikti nepriklausomai, taip pat privalo informuoti ministeriją apie esminių sprendimų priėmimą.</li> </ol>

### **Filialai ir atstovybės**

Bendrovė nėra įsteigusi filialų nei atstovybių.

## 2025 METŲ PAGRINDINIŲ ĮVYKIŲ SUVESTINĖ

### Sausio mėn.

2025-2027 m Bendrovės strateginio plano tvirtinimas.  
Veiklos rezultatai  
Valdybos posėdžių plano 2025 m. tvirtinimas.  
Valdybos veiklos įsivertinimas.  
Valdybos veiklos plano tobulinimas.  
Rizikų valdymas su pesimistiniu planu.  
Dėl vadovo darbo užmokesčio.  
2025.01.16 Konferencija tvariojį avininkyste\*\*

### Vasario mėn.

Veiklos rezultatas  
2025 m. biudžeto (pajamų ir išlaidų sąmatos) tvirtinimas.  
Investicinio projekto įgyvendinimo aptarimas.  
Vadovo vertinimas už 2024 metus.  
Vadovo tikslai ir rodikliai 2025 m.

### Kovo mėn.

Metinių finansinių ataskaitų rinkinio analizė ir vertinimas.  
Peilno/nuostolių paskirstymo projekto analizė ir vertinimas.  
Vadovybės ataskaitos tvirtinimas.  
Veiklos rezultats (2025 m vasario mėn.)  
Strateginio planavimo ir įgyvendinimo priežiūros tvarka.  
Upytėje labdaros koncertas „Dainuoju Lietuvai“, kurio metu surinktos lėšos ir nuprktos dovanos senjorams ir dainuojamiems mokiniams.

### Balandžio mėn.

Bendrovės atitiktis gerosios valdysenos reikalavimams.  
Pardavimų vykdymo statusas.  
Korupcijos prevencijos plano vykdymas.  
2025-2027 m. strateginio veiklos plano pagrindinių rodiklių įgyvendinimo peržiūra ir Akcininko lūkesčių laiško įgyvendinimo statusas.  
Veiklos rezultats (2025 m. kovo mėn.)  
Apskaitos keitimo pristatymas.  
Balandžio švaros mėnuo. Bendrovės darbuotojai kartu su mokyklos mokiniais vykdė aplinkosauginę akciją, rinko šiukšles.

### Gegužės mėn.

Darbuotojų atlygio sistema ir tvarka.  
Veiklos efektyvumo svarstymas  
Pardavimų politikos vykdymo statusas.  
Veiklos rezultats (2025 m balandžio mėn.)  
Investicinio projekto įgyvendinimo aptarimas.  
Motinos dienos minėjimas  
Upytėje.  
2025.05.10 „Helmintų kontrolė tvartiniu laikotarpiu“ mokslinis tiriamasis darbas.

### Birželio mėn.

Veiklos rezultatas (gegužės mėn ir nuo metų pradžios)  
Rizikų valdymas.  
Produkcijos ir atsargų analizė.  
Dėl pritarimo, kad Bendrovės kreiptusi dėl dalyvavimo įgyvendinant priemonę „Nykstančių Lietuvos senųjų veislių gyvulių ir naminių paukščių išsaugojimo“.  
Upytės komanda galyvavo promūšyje „Kartu mes viską žinom!“ kuriame dalyvavo ir bendrovės darbuotojai.  
2025.06.19 seminaras „Praktinė patirtis. diegiant tikslines šėrimo technologijas avių ūkiuose“.

### Liepos mėn.

Tarpinio pusmečio pranešimo tvirtinimas.  
Veiklos rezultatas (2025 m. birželio mėn. ir nuo metų pradžios).  
Investicinio plano vykdymas.  
2025-2027 m. strateginio veiklos plano pagrindinių rodiklių įgyvendinimo peržiūra ir akcininko lūkesčio išaiškavimo įgyvendinimo statusas.  
Upytės bendruomenė Upytės žemė dalyvavo Panevėžio r. savivaldybės finansuojame projekte „Pažink save sportuodamas 2025“.  
Upytėje vyko „Kraštiečių šventė“ Vidurvasario šventė šv. Marijos Magdalenos atlydai tikinčiuosius kasmet suburia į gražią tradicinę šventę prie kurios organizavimo prisideda ir bendrovės dirbantieji.

### Spalio mėn.

Veiklos rezultatas (liepos-rugpjūčio mėn ir nuo metų pradžios)  
Korupcijos prevencijos plano vykdymas.  
Pirkimų organizavimo apžvalga.  
Pasirengimas strateginei sesijai: pirminio strateginio plano pristatymas ir aptarimas.  
Valdybos nutarimų ir rekomendacijų vykdymo statusas.  
Strateginė sesija dėl SVP 2026-2028 metams.  
Rudens talka Upytėje. Bendrovė kartu su Antano Belazaro gimnazijos mokiniais dalyvavo talkoje, kurios metu buvo grėbiami lapai, tvarkomos apleistos teritorijos.  
2025.10.10 mokomosios praktikos užsiėmimai „Avių ėringumo nustatymai“.

### Lapkričio mėn.

Investicinio projekto įgyvendinimo aptarimas.  
Strateginė sesija dėl SVP 2026-2028 metams.  
2026-2028 m. strateginio plano projektas.  
Veiklos rezultatas (2025 m. spalio-lapkričio mėn. nuo metų pradžios).  
Šv. Karolio Boromejaus atlydai Upytėje, tikėjimo ir bendrystės šventė, kurioje dalyvavo ir bendrovės dirbantieji.

### Gruodžio mėn.

Veiklos rezultatas (2025 m. spalio-lapkričio mėn. nuo metų pradžios).  
Investicinio projekto į karvių fermų rekonstrukciją ir naujos melžimo įrangos įsigijimą apžvalga ir planuojami įgyvendinimo terminai.  
Strateginio veiklos plano 2026-2028 m. įvertinimas VKC ir Akcininko pastabas, tvirtinimas.  
Strateginio veiklos planavimo proceso tobulinimas.  
Rizikų valdymas.  
Korupcijos prevencijos plano vykdymas.

## Svarbūs įvykiai per finansinius metus

### Vasario mėn.

2025 m. vasario 11 d. raštas Nr.2D-357 „Dėl UAB „Genetiniai ištekliai“ ir AB „Lietuvos veislininkystė“ akcijų privatizavimo“, kuriame prašoma išbraukti UAB „Genetiniai ištekliai“ ir AB „Lietuvos veislininkystė“ iš privatizavimo objektų sąrašo.

### Balandžio mėn.

VĮ Turto bankas 2025 m. balandžio 07 d. priėmimo - perdavimo aktu Nr.1B-61/A4-8 Žemės ūkio ministerijai perdavė UAB „Genetiniai ištekliai“ valstybei nuosavybės teise priklausančias akcijas.

### Spalio mėn.

UAB Genetiniai ištekliai“ gavo raštą „Dėl valstybės siekiamų tikslų ir keliamų lūkesčių UAB „Genetiniai ištekliai“, patvirtinto žemės ūkio ministro 2025 m. spalio 24 d.

## Svarbūs įvykiai po finansinių metų pabaigos

2026 m. sausio mėnesį parengtas 2026-2028 m. strateginis veiklos planas pagal VKC parengtą naują metodiką.

## VEIKLOS PROGNOZĖS

### Bendrovės veiklos prognozės numatytos 2026-2028 metų strategijoje

2 lentelė

Strateginis tikslas	Strateginio tikslo matavimo rodiklis	Matas	Prognozuojami rodikliai			Siektinas rezultats strateginio laikotarpio pabaigoje
			2026 m.	2027 m.	2028 m.	
Didinti pieno ūkio konkurencingumą	Bendras primilžio augimas lyginant su 2025 m.	%	5	13	25	Proveržio tikslas, atlikus investicijas į tvartų modernizavimą
Didinti augalininkystės efektyvumą	Grūdų pardavimo klasė ne mažesnė nei	%	Žieminių javų II kl- 80 proc. III kl – 20 proc.	Žieminių javų II kl- 90 proc. III kl – 10 proc.	Žieminių javų II kl- 100 proc.	Kokybiškos produkcijos gaminimas
Užtikrinti veiklos pelningumą ir tvarumą	Veiklos pelningumas, (EBIT)	%	2,94	3,6	5,88	Pelningos veiklos užtikrinimas
Tinkamai įgyvendinti Lietuvos ūkinių gyvūnų genetinių išteklių	Lietuvos vietinių šurkščiavilnių ėriavedžių skaičius	vnt	40	42	46	Valstybei svarbios funkcijos atlikimas

išsaugojimo programa						
Kokybiškai atlikti kontrolinio avinukų penėjimo paslaugas	Penėti atrinktų avinukų skaičius	vnt	75	75	75	Vienintelė Lietuvoje teikia šią paslaugą avių augintojams
Didinti darbuotojų gerovę, užtikrinant saugias ir motyvuojančias darbo sąlygas	Darbuotojų įsitraukimas	%	55	56	58	Darbuotojų gerovės užtikrinimas
Siekti tobulėjimo socialinėje ir klientų aptarnavimo veikloje	Dalyvavimas projektuose, seminaruose, konferencijose	vnt	3	4	5	Mokslinės, švietėjiškos veiklos platinimas, darbuotojų švietimas

Bendrovė, planuodama veiklos pajamas, numatė, kad pagrindinės pajamos bus iš augalininkystės ir pieno. Numatomas nuosaikus pajamų didėjimas iki 2028 m.

#### Finansinės veiklos 2024-2025 m. faktas ir prognozės 2026 - 2028 metų strateginiame plane

#### Pelno (nuostolių) ataskaitos prognozės (tūkst. Eur)

3 lentelė

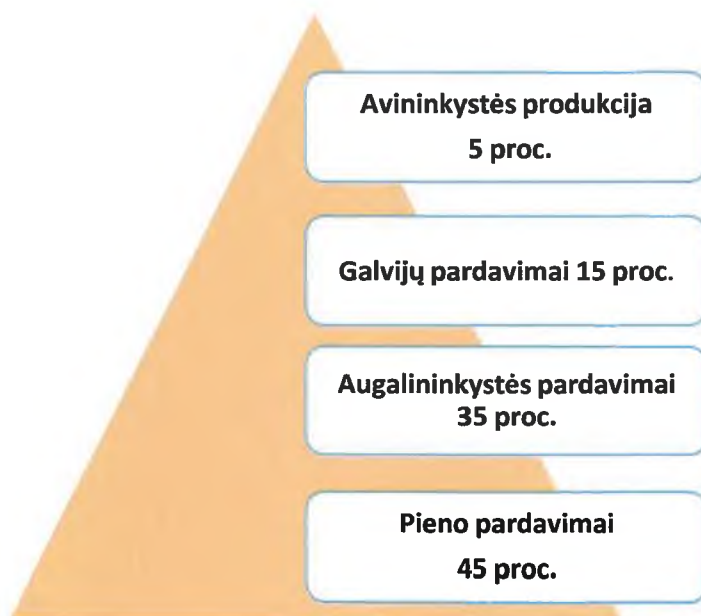
Rodiklis	Faktas		Prognozė		
	2024	2025	2026	2027	2028
1. Pardavimo pajamos	2394,9	2475,1	2553,9	2665,6	2838,6
2. Pardavimo savikaina	-2091,3	-2238,5	-2153,4	-2239,7	-2336,6
3. Biologinio turto tikrosios vertės pokytis					
<b>4. BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)</b>	<b>303,6</b>	<b>236,6</b>	<b>400,5</b>	<b>425,9</b>	<b>502,0</b>
5. Pardavimo sąnaudos					
6. Bendrosios ir administracinės sąnaudos	-299,8	-298,3	-333,365	-338,365	-345,132
<b>7. Kitos veiklos rezultatai</b>	<b>-0,8</b>	<b>-1,8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>10</b>
8. Investicijų į patronuojančiosios, patronuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos					
9. Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos	22	88,9			

10.Kitos palūkanų ir panašios pajamos	0	0	0	0	0
11.Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas					
12.Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos	-4	-2,7	-14	-35	-37
13.PELNAS (NUOSTOLIAI)PRIEŠ APMOKESTINIMĄ	21	22,7	61	61	130
14.Pelno mokestis					
15. GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)	21	22,7	61	61	130

#### UAB „Genetiniai ištekliai” finansinės prognozės 2026–2028 m. sudarytos atsižvelgiant į:

- ✓ istorinius finansinius duomenis ir jų pokyčių tendencijas;
- ✓ augalininkystės, galvininkystės ir avininkystės pardavimais, kuriais vadovaujantis prognozuojami Bendrovės veiklos rodikliai, pajamų ir sąnaudų struktūra bei jų apimtys;
- ✓ Bendrovės infrastruktūros būklę ir jos plėtros poreikius (sudaromas investicijų planas);
- ✓ Bendrovės turimus išteklius, prisiimtus įsipareigojimus, prognozuojamus balansinius pokyčius, išorinio finansavimo šaltinių poreikį;
- ✓ makroekonominės tendencijas;
- ✓ efektyvumo ir ekonomiškumo principus.

Prognozuojama, kad artimiausioje 2026-2027 m. perspektyvoje 45 proc. Bendrovės visų pardavimo pajamų sudarys pajamos iš pieno. Kitos veiklos pajamas sudarys pajamos gautos iš augalininkystės, galvijų, avininkystės produkcijos pardavimų bei dotacijos priskirtos pajamoms. Produkcijos pardavimo pajamų struktūra pavaizduota 2 pav.



## 2 pav. Produkcijos pardavimo pajamų struktūra.

2026 m. planuojama uždirbti 2553,9 tūkst. Eur pajamų iš pagrindinės veiklos (augalininkystės, pieno, guvulininkystės, avininkystės) 3,2 proc. daugiau nei 2025 m. Pajamų augimui turės įtakos kylančios pieno, mėsos kainos.

Pajamų prognozės atliktos įvertinant:

- Bendrovės investicijas į ilgalaikį turtą;
- didėjančias pieno supirkimo kainas;
- didėjančias mėsos supirkimo kainas.

Bendrovės sąnaudų prognozės 2026-2028 m. sudarytos laikantis tokių prielaidų:

- planuojamas nuosaikus darbo užmokesčio augimas;
- įvertintas žaliavų ir energetinių resursų kainų kilimas;
- įvertintas nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudų augimas dėl planuojamų atlikti naujų investicijų;
- įvertintos būtiniausių veiklų sąnaudų padidėjimas/sumažėjimas dėl pašarų pirkimo avininkystės padalinyje, žemės nuomos.

2025 m. savikaina sudarė 2238,5 tūkst. Eur. t. y. 7 proc. daugiau nei 2024 metais. 2026-2028 metais sąnaudų augimą lems: darbo užmokesčio augimas, nusidėvėjimas, žaliavų ir energetinių resursų kainų augimas, pašarų pirkimas avininkystės padaliniui, žemės nuoma. 2026-2028 m. laikotarpiu prognozuojamas vidutinis 11,9 proc. administracinių sąnaudų augimas dėl personalo išlaikymo, nusidėvėjimo (dėl atliktų naujų investicijų) ir palūkanų sąnaudų didėjimo. 2026-2028 m. veikla planuojama, kad Bendrovė 2026 m. uždirbs 61 tūkst. Eur pelno.

Planuojant 2025-2027 m. LR Vyriausybės nutarimu patvirtintus siektinus pagrindinius finansinius veiklos rodiklius, Bendrovės tolimesnės veiklos perspektyva dėl žemės ūkio naudmenų paėmimo nebuvo aiški, nes buvo numatyti tam tikri struktūriniai pokyčiai, susiję su Bendrovės pertvarkymo galimybe ir veiklos masto koregavimu. Vėliau šių planų atsisakyta, todėl Bendrovė veiklą tęsė įprasta apimtimi, o tai sąlygojo didesnes administracines sąnaudas, nei buvo numatyta. Kadangi dalis žemės buvo perduota valstybės reikmėms, teko perskirstyti veiklos plotus ir atitinkamai koreguoti sąnaudų struktūrą bei planuotus gamybos rodiklius. Tam tikrus nukrypimus lėmė objektyvūs ekonominiai bei veiklos aplinkos pokyčiai, kurių planavimo laikotarpiu nebuvo galima tiksliai numatyti.

Perskaičiuoti ir patikslinti rodikliai pateikti 4 lentelėje.

Planuojamų rodiklių 2025-2027 metams ir patvirtintų 2025-2027 metams pokytis

4 lentelė

Rodiklis	Progozė, tūkst. Eur		
	2025	2026	2027
Pardavimo pajamos teikiant ilgalaikius rodiklius	2507	2538	2550
Pardavimo pajamos	2475,1	2553,9	2665,6
<b>Pokytis</b>	<b>-31,9</b>	<b>+15,9</b>	<b>+115,6</b>
Pardavimo savikaina teikiant ilgalaikius rodiklius	(2215)	(2230)	(2235)
Pardavimo savikaina	(2238,5)	(2153,4)	(2237,9)
<b>Pokytis</b>	<b>-23,5</b>	<b>-76,6</b>	<b>+2,9</b>
BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI) teikiant ilgalaikius rodiklius	292	308	315
BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)	236,6	400,5	425,9
<b>Pokytis</b>	<b>-55,4</b>	<b>+92,5</b>	<b>+110,9</b>
Bendrosios ir administracinės sąnaudos teikiant ilgalaikius rodiklius	(298)	(240)	(245)
Bendrosios ir administracinės sąnaudos	(298)	(333,4)	(338,4)
<b>Pokytis</b>	<b>-</b>	<b>+93,4</b>	<b>+93,4</b>
<b>Finansinės išlaidos (paskolų palūkanos ir kt.)</b> nebuvo įvertintos teikiant ilgalaikius rodiklius	(2,7)	(14)	(35)
<b>Pajamos iš investicijų į akcijas (prognozuojamas pieno pajaus pokytis pagal pridudamo pieno kiekį)</b> nebuvo įvertintos teikiant ilgalaikius rodiklius	88,9		
<b>Kitos veiklos rezultatas (IT turto perleidimo pajamos, turto nuomos pajamos)</b> nebuvo įvertintas teikiant ilgalaikius rodiklius	(1,8)	8	8
<b>PELNAS TEIKIANT ILGALAIKIUS RODIKLIUS</b>	<b>67</b>	<b>70</b>	<b>72</b>
<b>PELNAS</b>	<b>23</b>	<b>61</b>	<b>61</b>
EBIT(pelningumas) teikiant ilgalaikius rodiklius	2,99	3,4	3,23
EBIT (pelningumas)	1,02	2,94	3,6
Optimali kapitalo struktūra, teikiant ilgalaikius rodiklius	0,12-0,3	0,12-0,25	0,12-0,21
Optimali kapitalo struktūra	0,18	0,36	0,45

Bendrovė siekdama padidinti augalininkystės produkcijos pajamas bei atnaujinti turimą žemės ūkio techniką 2025 m. atliko investicijas (5 lentelė):

### 2025 metais atliktos investicijos

5 lentelė

Priemonės pavadinimas	Suma tūkst. Eur
Žemė	11,2
Ž.ū.technika (ritinių presas, pašarų dalintuvas, smulkintuvas)	112,6
Transporto priemonės	35,0
<b>Viso:</b>	<b>158,8</b>

Numatomos investicijos 2026-2028 metais.

### 2026 -2028 m. numatomos investicijos

6 lentelė

Priemonės pavadinimas	Finansavimas (tūkst. Eur)	Finansavimo Šaltiniai (tūkst. Eur)
<b>2026 m.</b>		
Žemės ūkio įranga	80,00	Nuosavos lėšos
Karvių fermos modernizacija pagal priemonę Lietuvos žemės ūkio ir kaimo plėtros 2023-2027 metų strateginio plano intervencinės priemonės „Tvartos investicijos į žemės ūkio valdas Fermos Nr.1 kapitalinis remontas	1122,7	Paramos suma 568,5 Paskola 554,2
<b>Viso:</b>	<b>1202,7</b>	
<b>2027 m.</b>		
Žemės ūkio įranga	80,00	Nuosavos lėšos
Karvių fermos modernizacija pagal priemonę Lietuvos žemės ūkio ir kaimo plėtros 2023-2027 metų strateginio plano intervencinės priemonės „Tvartos investicijos į žemės ūkio valdas Fermos Nr.2 kapitalinis remontas	654,7	Paramos suma 331,5 Paskola 323,2
<b>Viso:</b>	<b>734,7</b>	
<b>2028 m.</b>		
Žemės ūkio įranga	80,00	Nuosavos lėšos
<b>Viso:</b>	<b>80,00</b>	

Parengtas projektas pagal Lietuvos žemės ūkio ir kaimo plėtros 2023-2027 metų strateginio plano intervencines priemones „Tvartos investicijos į žemės ūkio valdas“, kurio tikslas skatinti tvarią

žemės ūkio produktų gamybą naudojant investicijas, kurios prisideda prie klimato kaitos švelninimo. Projekto investicijos padidins ūkio konkurencingumą tiek trumpuoju, tiek ilguoju laikotarpiu. Šiuo metu taikoma pririštų karvių technologija. Po projekto investicijų bus pereita prie palaido karvių laikymo. Karvės bus melžiamos robotizuotų melžimo sistemų pagalba. Projekto vertė 2150622,51 Eur su PVM.

## **STRATEGIJA IR JOS ĮGYVENDINIMAS**

Bendrovė UAB „Genetiniai ištekliai“ laikosi nuostatos, kad būdai, kuriais pasiekiami rezultatai, yra svarbūs. Todėl, remiantis sukaupta gerąja patirtimi, siekia tobulinti gamybinę praktiką, diegti inovatyvią žmogiškųjų išteklių vadybą ir taikyti gamtos išteklius tausojančias technologijas.

Planuodama savo veiklą, Bendrovė atsižvelgia į interesų turėtojų ekonominius, socialinius lūkesčius, užtikrina skaidrų valdymą, plėtoja etiškus santykius versle, diegia korupcijos prevencijos priemones, vykdo tvarią ir socialiai atsakingą veiklą.

Socialinės atsakomybės politika remiasi Bendrovės vizija, misija, vertybėmis bei strategijoje patvirtintomis veiklos kryptimis ir tikslais.

Remiantis Akcininko lūkesčių laiške nustatytais tikslais, kiekvienai iš UAB „Genetiniai ištekliai“ strategijos krypčių yra suformuoti konkretūs tikslai, kurių yra siekiama per strategijos įgyvendinimo laikotarpį. Strateginiams tikslams yra suformuoti uždaviniai, kuriems priskirti matavimo rodikliai, jais remiantis vertinamas tikslo pasiekimas.

Šioje dalyje Bendrovės UAB „Genetiniai ištekliai“ veiklos strategija išreikšta per viziją, misiją, strategines kryptis, vertybes ir veiklos rodiklius.

**BENDROVĖS MISIJA - AUGALININKYSTĖS IR  
GYVULININKYSTĖS VEIKLA BEI GENETINIŲ IŠTEKLIŲ  
IŠSAUGOJIMAS**

**BENDROVĖS VIZIJA - TVARIAI IR EFEKTYVIAI VEIKIANTI,  
SOCIALIAI ATSAKINGA, GYVŪNŲ GENETINIUS IŠTEKLIUS  
ATEITIES KARTOMS SAUGANTI BENDROVĖ**

3 pav.

UAB „Genetiniai ištekliai“ visą savo veiklą grindžia šiomis vertybėmis (4pav.).

### **Vertybės**

**Profesionalumas**  
– vertiname kompetenciją, turime daug žinių, išmanome savo darbą ir siekiame jį atlikti kokybiškai

**Komandinis darbas** - bendradarbiaudami siekiame tikslų ir geresnių rezultatų panaudodami savo įgūdžius, žinias ir patirtį

**Atsakomybė**  
– atliekame darbus maksimaliai gerai, prisiimame atsakomybę už savo veiksmus, sprendimus, pasekmes

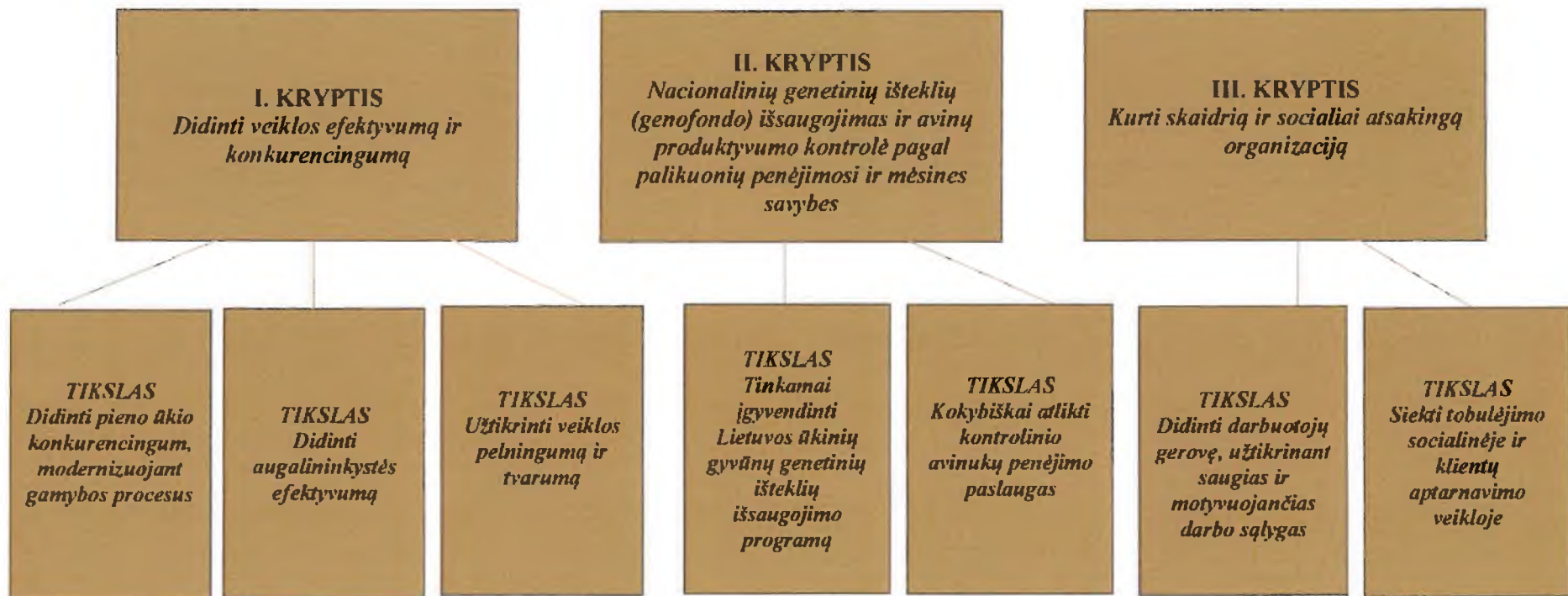
**Skaidrumas** – elgiamės sąžiningai, garbingai, netoleruojame korupcijos

4 pav.

## IV. STRATEGINĖS KRYPTYS

Siekiant tinkamai įvykdyti misiją ir įgyvendinti viziją, nustatytos strateginės kryptys, kiekvienai strateginiai kryptčiai numatyti tikslai (5 pav).

### Strateginės kryptys ir tikslai



5 pav.

Pateikiame 2025-2027 metų strateginio plano tikslų, uždavinių planuojamus rodiklius ir jų įgyvendinimą 2025 metams (7 lentelė)

**UAB „Genetiniai ištekliai” strateginių tikslų, uždavinių įgyvendinimo rodikliai ir jų reikšmės 2025 m.**

7 lentelė

Strateginė kryptis	Strateginis tikslas	Atsakingi asmenys	Rodiklis, matavimo vnt	2024m.	Siektina rodiklio reikšmė	
					2025 m. planas	2025 m. faktas
<b>I. Lietuvos ūkinių gyvūnų genetinių išteklių išsaugojimas ir veislininkystės veikla</b>	<b>1. Tinkamas Lietuvos ūkinių gyvūnų genetinių išteklių išsaugojimo programos įgyvendinimas</b>	Bendrovės direktorius, Bendrovės direktoriaus pavaduotojas, zootechnikė-selekcininė	Išlaikytas Lietuvos juodgalvių ėriavedžių skaičius, vnt	835	835	836
<b>Uždaviniai</b>						
	1.1. Išlaikyti Lietuvos juodgalvių avių bandą	Bendrovės direktorius, Bendrovės direktoriaus pavaduotojas, zootechnikė-selekcininė	Lietuvos juodgalvių avių skaičius, vnt	1500	1500	1405
	1.2. Išlaikyti Lietuvos vietinių šurkščiaivilnių ėriavedžių skaičius	Bendrovės direktorius, Bendrovės direktoriaus pavaduotojas, zootechnikė-selekcininė	Lietuvos vietinių šurkščiaivilnių ėriavedžių skaičius vnt	34	35	42
	1.3. Gauta ėriukų iš kiekvienos apsiėriavusios ėriavedės	Bendrovės direktorius, Bendrovės direktoriaus pavaduotojas, zootechnikė-selekcininė	Atvestų ėriukų skaičius iš ėriavedės vnt	1,31	1,31	1,32
	<b>2. Kokybiškas kontrolinio avinukų penėjimo paslaugos atlikimas</b>	Bendrovės direktorius, Bendrovės direktoriaus pavaduotojas, zootechnikė-selekcininė	Penėti atrinktų avinukų skaičius vnt	86	100	75
<b>Uždaviniai</b>						
	2.1. Geriausius rodiklius pasiekusių avinukų pardavimas avių augintojams	Bendrovės direktorius, Bendrovės direktoriaus pavaduotojas, zootechnikė-selekcininė	Realizuojamų avinukų skaičius avių augintojams (veislei) vnt	2	5	12
	2.2. Veislei netinkamų avinukų pardavimas mėšai ir perduotų skerdimui	Bendrovės direktorius, Bendrovės direktoriaus pavaduotojas, zootechnikė-selekcininė	Realizuotų avinukų skaičius (skerdimui) vnt	10	20	36

<b>II. Konkurencingos veiklos augalininkystės ir gyvulininkystės šakose vystymas</b>	<b>3. Bendrovės finansiniai rezultatai ir veiklos pelningumo didinimas</b>	Bendrovės direktorius, vyr. buhalteris	Veiklos pelningumas EBIT	1,39	0,74	1,02
<b>Uždaviniai</b>						
	3.1. Siekti didesnio vidutinio javų derlingumo	Bendrovės direktorius, agronomas	Žieminių kviečių derlingumas ne mažesnis t/ha	<5	<5	<6,5
	3.2. Didinti vidutinį primilžį iš karvės	Bendrovės direktorius, zootechnikė-selekcininkė, zootechnikė, vet. gydytojas	Vidutinis primilžis iš karvės ne mažiau kaip (t)	9,5	9,5	8,2
	3.3. Gaminamos produkcijos kokybės gerinimas	Bendrovės direktorius, zootechnikė-selekcininkė, zootechnikė, vet. gydytojas	Somatinių ląstelių skaičius ne daugiau kaip (tūkst. / ml)	310	310	304
	<b>4. Augalininkystės ir gyvulininkystės veiklų infrastruktūros ilgalaikė plėtra ir modernizavimas</b>	Bendrovės direktorius, direktoriaus pavaduotojas	Investicijos į turimo materialaus ilgalaikio turto būklės pagerinimą (išskyrus ilgalaikio turto įsigyjimą) Tūkst. eur	101	100	86,1
<b>Uždaviniai</b>						
	4.1 Siekti pagerinti veiklos efektyvumą gyvulininkystėje	Bendrovės direktorius, direktoriaus pavaduotojas, bendrovės specialistai	Galvijų reprodukcinės sitemos valdymas (intervalas tarp apsiveršiamųjų dienomis)	405	400	395
	<b>1. Bendrovės veiklos efektyvumas ir vertės augimas</b>	Bendrovės direktorius, direktoriaus pavaduotojas, bendrovės specialistai	Nuosavybės grąža (ROE) proc.	1,47	0,91	0,87
<b>Uždaviniai</b>						
	5.1 Energetinių resursų taupymas	Bendrovės direktorius, direktoriaus pavaduotojas, elektrikas- inžinierius	Energetinių resursų sutaupymas KW	4200	4200	-3583
	5.2 Racionalus veiklos sąnaudų planavimas ir kontrolė	Bendrovės direktorius, direktoriaus pavaduotojas, vyr. buhalteris	Veiklos sąnaudos (OPEX) tūkst. eur	296	280	298

	5.3 Bendrovės įsipareigojimų rizikingumas, lyginant su nuosavu kapitalu	Bendrovės direktorius, vyr. buhalteris	Visų įsipareigojimų santykis su nuosavu kapitalu koef.	0,16	0,13	0,18
<b>III. Organizacijos tobulėjimas</b>	<b>6. Klientų lojalumo didinimas</b>	Bendrovės direktorius, direktoriaus pavaduotojas	Išlaikymas pastovių klientų proc	50	50	63
<b>Uždaviniai</b>						
	6.1. Klientų aptarnavimo tobulinimas, siekiant pritraukti naujus klientus	Bendrovės direktorius, direktoriaus pavaduotojas, vyr buhalteris	Pardavimo pajamos (be dotacijų ir subsidijų) tūkst. Eur	2173,7	2250	2177,6
	6.2. Siekti, kad Bendrovė būtų įvertinta aukščiausiu gerosios valdysenos indeksu	Bendrovės direktorius, direktoriaus pavaduotojas, vyr buhalteris, specialistai	VKC įvertinimas gerosios valdysenos indeksu	A-	A	B
	<b>7. Kokybiškas ir efektyvus žmogiškųjų išteklių valdymas</b>	Bendrovės direktorius, direktoriaus pavaduotojas	Pritraukti jaunesnių darbuotojų (iki 40 metų) vnt	1	2	3
<b>Uždaviniai</b>						
	7.1. Darbuotojų motyvavimas	Bendrovės direktorius, direktoriaus pavaduotojas	Darbo užmokesčio didinimas (lyginant su praėjusių metų darbo užmokesčiu) siekiant išlaikyti darbuotojus proc.	8	8	4
	7.2. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas	Bendrovės direktorius, direktoriaus pavaduotojas	Darbuotojų dalyvavimas mokymuose ne mažiau kaip 20 val.)	20	20	24

Bendrovė 2025 m. įvykdė 61 procentą numatytų rodiklių, 39 procentus nepasiekė dėl įvairių priežasčių.

## FINANSINIŲ REZULTATŲ ANALIZĖ

Ataskaitiniais metais Bendrovė gavo 2475 tūkst. Eur pajamų, o 2024 m. 2395 tūkst. Eur pajamų, lyginant su 2025 metais tai 80 tūkst. Eur daugiau.

### Pardavimų apimtys 2024-2025 metais

#### Augalininkystės pagamintos ir parduotos produkcijos apimtys 2024 – 2025 m. ir palyginimas

8 lentelė

Rodiklis	2024 m.		2025 m.		Palyginimas Pardavimų 2024/2025m +/-
	Pagaminta (t)	Parduota (t)	Pagaminta (t)	Parduota (t)	
Grūdai	3777	2185	3978	1932	-253
Rapsai	513	495	469	410	-85

Augalininkystės produkcijos kainos 2025 m. ženkliai krito, palyginus su 2024 m.

#### Gyvulininkystės pagamintos ir parduotos produkcijos apimtys 2024 – 2025 m. ir palyginimas

9 lentelė

Rodiklis	2024 m.		2025 m.		Palyginimas pardavimas+/-
	Pagaminta (t)	Parduota (t)	Pagaminta (t)	Parduota (t)	
Pienas	2321	1830	2373	1860	+30
Išauginta galvijų	154	148	152	138	-10

Pieno parduota 2025 m. 30 t. daugiau nei 2024 m., galvijienos išauginta 10 t. mažiau.

#### Avių pardavimas 2024-2025 m.

10 lentelė

Preodukcija	2024 m.						2025 m.					
	Veislei		Mėsai		Paskersta		Veislei		Mėsai		Paskersta	
	Kiekis vnt	Svoris kg	Kiekis vnt	Svoris kg	Kiekis vnt	Svoris kg	Kiekis vnt	Svoris kg	Kiekis vnt	Svoris kg	Kiekis vnt	Svoris kg
<b>Avys</b>												
Ēriavedės	16	1019	113	6719	14	727	7	410	-	-	27	1590
Veisl. avinas	1	90	2	140	2	152	-	-	-	-	1	73
Avinukai	26	1092	296	10823	169	7465,2	27	1232	296	12451	137	6152
Avytės	69	1569	335	11517	68	2913	23	493	206	6830	111	4705
<b>Viso:</b>	<b>112</b>	<b>3770</b>	<b>777</b>	<b>30584</b>	<b>253</b>	<b>11257,2</b>	<b>57</b>	<b>2135</b>	<b>502</b>	<b>19281</b>	<b>276</b>	<b>12520</b>

Avių pardavimas veislei 2025 m. lyginant su 2024 m. sumažėjo 50 proc., mėšai sumažėjo 35 proc., avių paskerdimai 2025 m. lyginant su 2024 m. padidėjo 9 proc.

### Avinukų kontrolinis penėjimas 2024-2025 m. ir palyginimas

11 lentelė

Gyvulių skaičius vnt	2024 m	2025 m	Palyginimas +/-
Patikrinti avinai reprodatoriai	9	9	-
Penimi avinukai	86	75	-11

2025 m. avinukų penėta mažiau 11 vnt, palyginus su 2024 m.

### Avių skerdenos pardavimas 2024-2025 m. ir palyginimas

12 lentelė

Metai	Avių skerdena vnt/kg	Suma Eur
2024	253/4540	28299
2025	276/5082	38450
Palyginimas +/-	+65/+542	+10151

2025 m. avių paskersta 9 proc. daugiau lyginant su 2024 m.

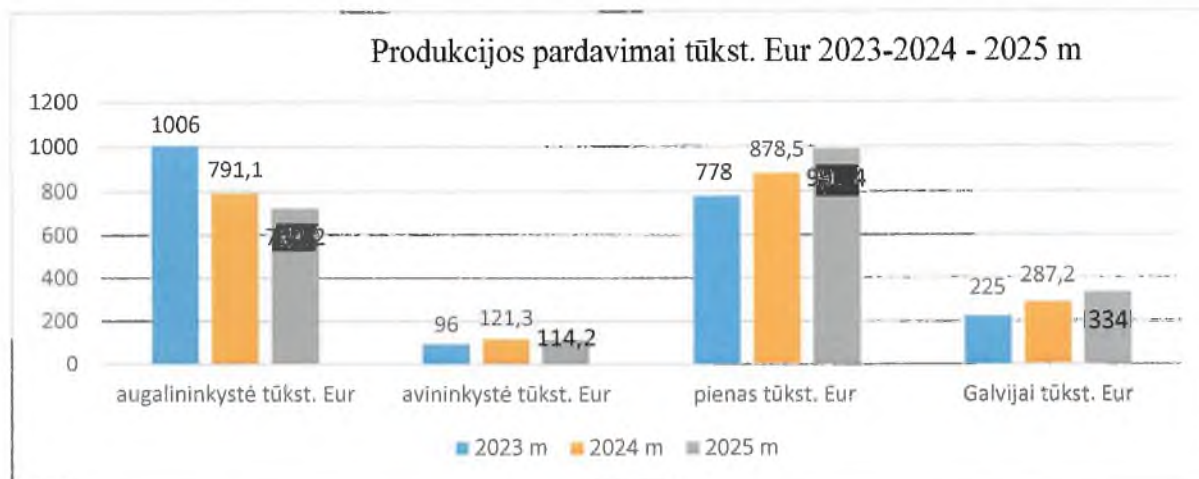
### Pardavimo pajamos 2023 – 2025 metams

13 lentelė

Produkcija	2023 m.		2024 m.		2025 m	
	Kiekis t	Suma, tūkst. Eur	Kiekis t	Suma, tūkst. Eur	Kiekis t	Suma, tūkst. Eur
Avys	32	96	36,8	121,3	34	114,2
Pienas	1780	778	1830	878,5	1860	990,4
Galvijai	129	225	148	287,2	138	334
Augininkystė	x	1006	x	791,1	x	724,4
Kt. prekės ir paslaugos	x	29	x	32,8	x	14,6
Išmokos ir dotacijos	x	303	x	284	x	297,5
<b>Iš viso:</b>	<b>x</b>	<b>2437</b>	<b>x</b>	<b>2395</b>	<b>x</b>	<b>2475</b>

Pagrindiniai rodikliai, lemiantys pardavimo pajamas: augalininkystės produkcijos pardavimas, galvijų ir avių pardavimas veislei ir mėšai, skerdenos, pieno pardavimai. 2025 metais pardavimo

pajamos, lyginant su 2024 metais padidėjo 3,4 proc. Produkcijos pardavimo pajamos pavaizduotas 6 pav.



6 pav

Bendrovė dalyvauja Lietuvos ūkinių gyvūnų genetinių išteklių išsaugojimo programoje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2008 m. vasario 6 d. įsakymu Nr.3D-58 „Dėl Lietuvos ūkinių gyvūnų genetinių išteklių išsaugojimo programos patvirtinimo“ numatytais apimtimis, palaikant optimalų genealoginių linijų, šeimų ir gyvūnų jose skaičių. Gauti asignavimai skirti genofondinių avių išlaikymo išlaidoms padengti.

#### 2024 ir 2025 m. metais skirtas finansavimas per „Lietuvos ūkinių gyvūnų genetinių išteklių išsaugojimo programą“

14 lentelė

Eil. Nr.	Paaiškinimai	2024 - 2025 m.	
		Asignavimai tūkst. Eur	
		Iš viso	Išlaidoms
	<b>Programa: žemės ir maisto ūkio, kaimo, žuvininkystės, žemės tvarkymo ir fitosanitarijos vystymo funkcijų vykdymo programa (15-001)</b>		
	Priemonė: Lietuvos ūkinių gyvūnų genetinių išteklių išsaugojimas		
	2024 m. patvirtintas planas	152,5	152,5
	2025 m. patvirtintas planas	166,3	166,3

#### UAB „Genetiniai ištekliai“ pajamų didėjimą/mažėjimą lėmusios priežastys 2025 metais

- ✓ Supirkimo kainų augalininkystės produkcijos sumažėjimas;
- ✓ Augalininkystės, galvininkystės ir avininkystės produkcijos pardavimų apimtys;
- ✓ Pieno supirkimo kainų padidėjimas;
- ✓ Avienos skerdenos kainų augimas;

✓ Dotacijų, priskiriamų pajamoms, padidėjimas.

**Bendrovės 2024-2025 m. pardavimo pajamų didėjimą/mažėjimą lėmusios priežastys:**

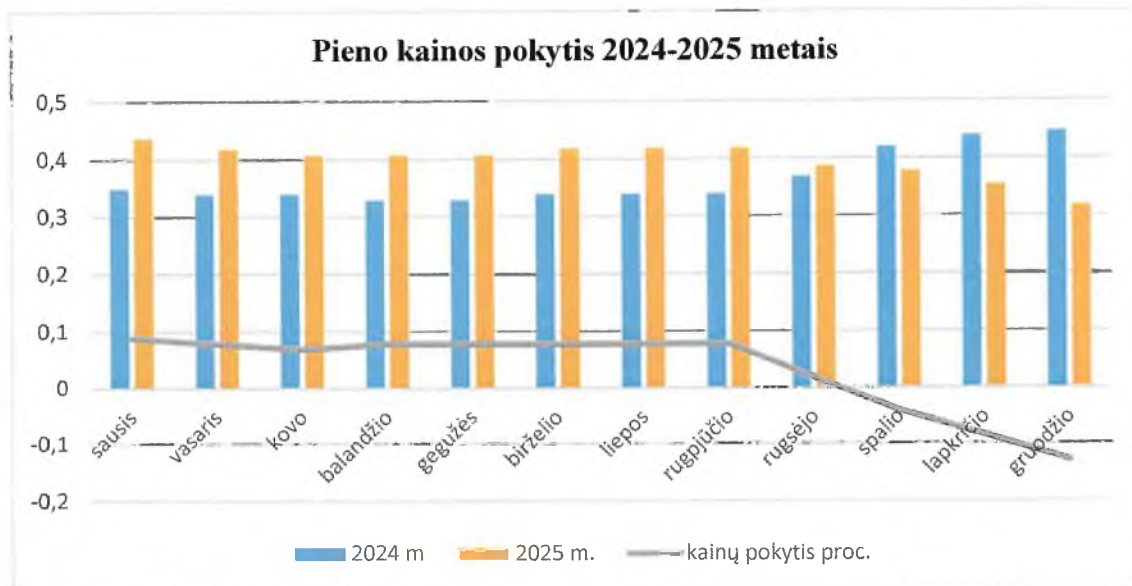
Pieno pardavimo pajamų augimą lėmė kainų didėjimas:

**Pieno pardavimo kainų ir kiekių palyginimas 2024-2025 metais**

15 lentelė

Bazinio pieno		augimas	Mėnuo	Bazinio pieno		augimas
Pieno pardavimo kaina, Eur/kg				Pieno pardavimo kiekis, kg		
2024m	2025m	Proc.		2024m	2025m	Proc.
0,3486	0,4368	-7,9	Sausis	200834	222321	-4,6
0,3386	0,4168	+6,3	Vasaris	195269	189155	+2,9
0,3386	0,4068	+1,5	Kovas	209878	212404	-0,92
0,3286	0,4068	+2,3	Balandis	187323	202324	-8,3
0,3286	0,4068	+3,1	Gegužė	199141	216485	-1,92
0,3386	0,4168	+5,45	Birželis	187121	201532	-1,22
0,3386	0,4168	+9,7	Liepa	184991	205360	-2,01
0,3386	0,4168	+9,7	Rugpjūtis	183654	193992	+1,6
0,3686	0,3868	+19,4	Rugsėjis	192955	175008	+9,5
0,4186	0,3768	+31,4	Spalis	201092	188378	+1,8
0,4386	0,3530	+29,5	Lapkritis	192992	178797	-3,4
0,4468	0,3168	+28,1	Gruodis	235900	187461	+18,3
<b>Viso:</b>				<b>2371150</b>	<b>2373217</b>	

2024 metais pieno kainos vidurkis (bazinio) 0,36 Eur/kg, o 2025 metais pieno kainos vidurkis 0,40 Eur/kg.

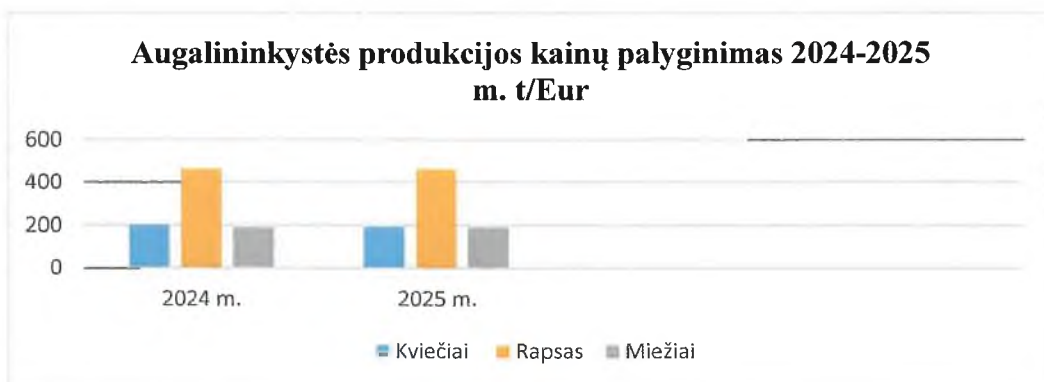


7 pav

Augalininkystės produkcijos pardavimo pajamas lėmė grūdinių kultūrų kainų sumažėjimas. Augo tik rapsų kaina.

16 lentelė

Augalininkystės produkcijos kainų kitimas 2024-2025 m.			
Produkcija	2024 m Eur	2025 m. Eur	padidėjimas/sumažėjimas Eur
Kviečiai t/ Eur	205	196	-9
Rapsai t/ Eur	464	406	-58
Miežiai t/ Eur	191	191	-



8 pav

### Sėklinių grūdų kainų pokytis 2024-2025 m.

17 lentelė

Produkcija	2024 m.	2025 m.	pokytis
Sėklinių grūdų pardavimo pajamos tūkst. Eur	261	319	+58

Avininkystės pardavimo pajamas, lėmė pardavimo kainų augimas 2024-2025 m.

18 lentelė

Avienos produkcijos kainų kitimas 2024-2025 m.			
Produkcija	2024 m. Eur	2025 m. Eur	padidėjimas/sumažėjimas
Avių kaina mėšai kg	2,20	3,41	+1,21
Avienos skerdena kg	6,50	7,54	+1,04
Avių kaina veislei kg	3,50	4,00	+0,50



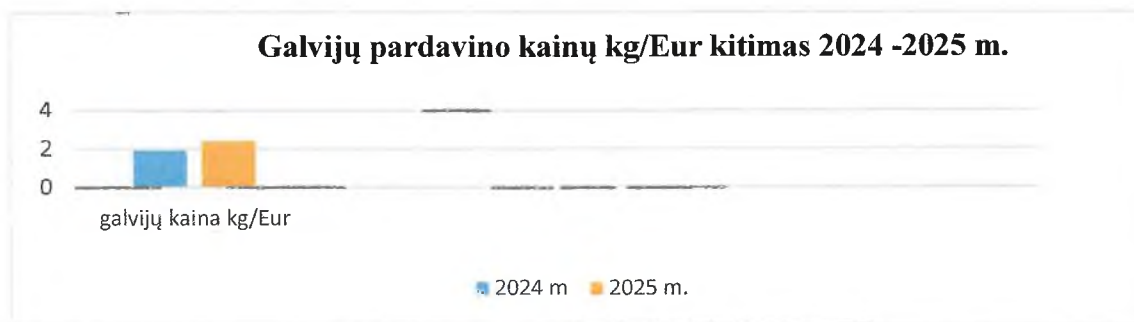
9 pav.

Galvijų pardavimo kainų kitimas 2024-2025 metais

19 lentelė

Galvijų produkcijos kainų kitimas 2024-2025 m.			
Produkcija	2024 m. Eur	2025 m. Eur	padidėjimas/sumažėjimas proc.
Galvijų produkcijos 1 kg kaina	1,92	2,42	+0,5

Galvijų pardavimo pajamos augo, nes didėjo kainos 26 proc.



10 pav.

### Pardavimo pajamų ir sąnaudų 2024 – 2025 m. palyginimas Eur

20 lentelė

Pavadinimas	Pardavimo pajamos tūkst.Eur		Pardavimo savikaina tūkst. Eur		Bendras pelnas(nuostolis) Eur 2025-12-31
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31	
Augalininkystė	899,3	957,2	863,2	768,3	+36,1
t.sk.tiesioginės išmokos	175,0	166,1	-	-	-
Gyvulininkystė	1561,1	1404,8	1369,6	1308,4	+191,5
Pienas	1062,5	948,6	836,6	735,1	+225,9
t.sk.dotacijos	72,1	70,1	-	-	-
Galvijai	337,5	290,4	466,5	522,7	-129
t.sk dotacijos	3,6	3,2	-	-	-
Avininkystė	161,1	165,9	66,5	50,6	-94,6
t.sk.dotacijos	46,8	44,6	-	-	-
Kitos prekės ir paslaugos	14,7	32,9	5,7	14,7	+9
<b>Viso:</b>	<b>2475,1</b>	<b>2394,9</b>	<b>2238,5</b>	<b>2091,4</b>	<b>+236,6</b>
<b>t. sk. išmokos ir dotacijos</b>	<b>297,5</b>	<b>284</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

### Dotacijos priskiriamos pajamoms tūkst. Eur 2024 – 2025 m. ir jų pokytis, lėmęs pajamų mažėjimą

21 lentelė

Išmokos pavadinimas	2024 m.	2025 m	Pokytis+/-
Tiesioginės išmokos už ėriavedes	0	0	0
Parama avių augintojams	44,6	46,8	+2,2
Parama pieninių karvių ir mėsinių galvijų augintojams	73,2	75,7	+2,5
Bazinės tiesioginės išmokos	166,1	175	+8,9
<b>Gauta išmokų iš viso:</b>	<b>283,9</b>	<b>297,5</b>	<b>+13,6</b>

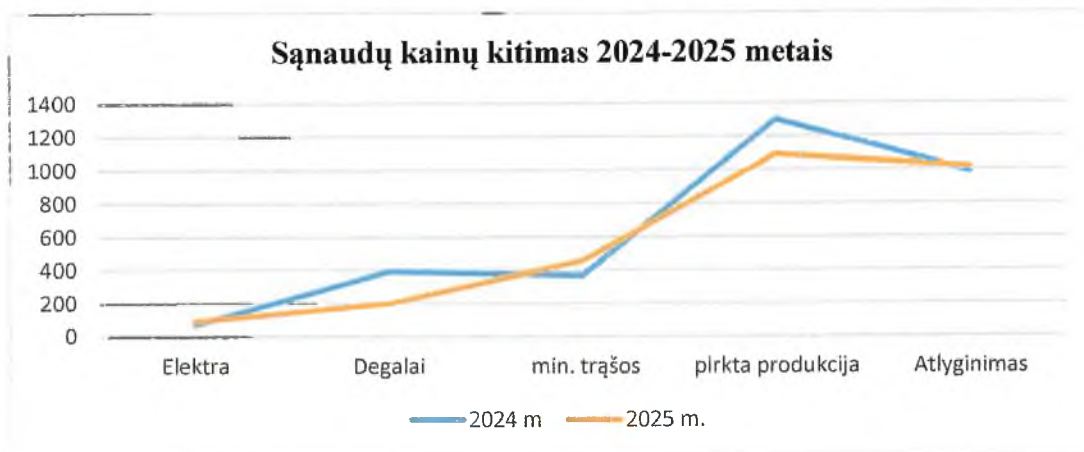
## Bendrovės sąnaudos 2025 m.

### Bendrovės bendrųjų (administracinių) sąnaudų palyginimas 2025-2024 m.

22 lentelė

Straipsnis	2025 m. tūkst. Eur	2024 m. tūkst. eur	Pokytis tūkst. Eur	Priežastys
Darbo užmokestis	182,6	190,9	-8,3	2024 m. buvo išmokėtos premijos, 2025 m darbuotojai gavo mažesnes premijas
SODROS mokesčiai	3,6	3,9	-0,3	Atlyginimams pakilus, didėjo SODROS įmokos
Draudimo išlaidos	2,4	1,7	+0,7	Civilinis draudimas
Elektra	2,3	2,7	-0,4	Sutaupyta elektros, todėl ir sąnaudos sumažėjo
Degalai	6,4	6,8	-0,4	Sutaupyta kuro, nes nupiktas ekonomiškas automobilis
Remontas, ats. detalės	6,9	7,7	-0,8	Sutaupyta remonto sąnaudų
Medžiagos, ūkinis inv.	1,6	2,2	-0,6	Medžiagų ir inventoriaus sunaudojimas sumažėjo
Kvalifikacijos kėlimas	0,1	0,1	-	Kvalifikacinių mokymų dalyvauta tiek pat kaip ir 2024 m.
Komunalinės paslaugos	2,2	2,4	-0,2	Komunalinių paslaugų kaina sumažėjo
Interneto svetainė	0,5	0,5	-	Interneto svetainės serverio nuomos kaina išliko nepakitusi
Buhalterinės apskaitos paslaugos	15,7	14,4	+1,3	Bendrovė teikianti buhalterinės apskaitos paslaugas, padidino paslaugų kainą.
Atlygis valdybos nariams	54,6	54,6	-	Valdybos narių atlyginimas mokamas pagal 2022 m. rugpjūčio 3 d. nutarimą Nr.794 „Atlygio valstybės valdomų įmonių ir savivaldybės valdomų įmonių kolegialių organų nariams mokėjimo tvarkos aprašas“ išliko toks pat kaip ir 2024 m.
Kitos išlaidos	19,4	11,9	+7,5	Kitos išlaidos pakilo dėl kainų augimo
<b>Viso:</b>	<b>298,3</b>	<b>299,8</b>	<b>-1,5</b>	Administracinių išlaidų sumažėjimas 0,5 proc.

2025 metų laikotarpyje matomas 0,5 proc. metinis administracinių sąnaudų sumažėjimas, lyginant su 2024 metais.



11 pav.

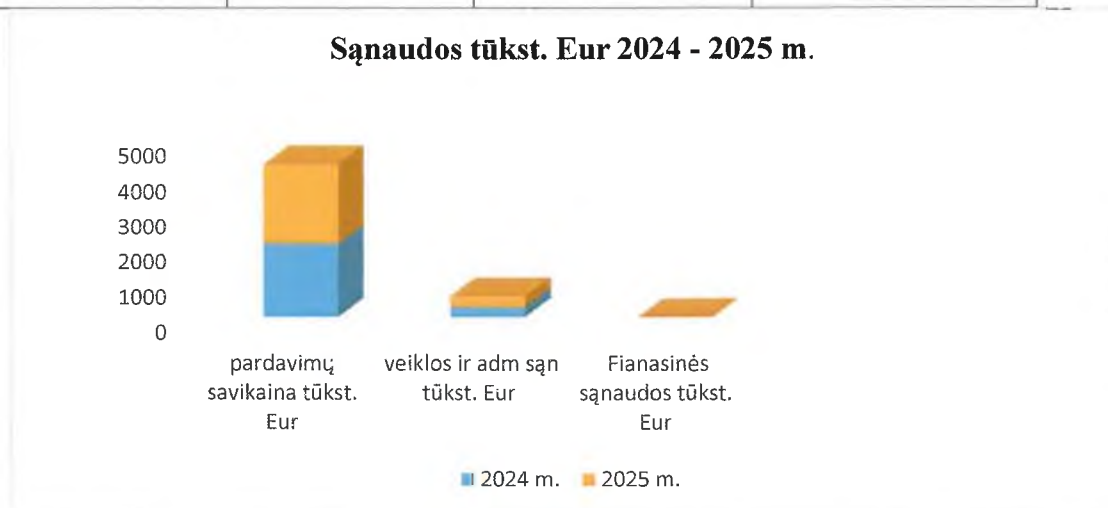
#### Bendrovės sąnaudų augimą 2025 m. lėmusios priežastys:

- ✓ darbo užmokesčio augimas;
- ✓ energetinių resursų kainų kilimas;
- ✓ paslaugų ir žaliavų kainų augimas;
- ✓ būtinausių veiklų sąnaudų padidėjimas.

#### Bendrovės 2025 m. ir 2024 m. sąnaudos :

23 lentelė

Sąnaudos	2025 m. tūkst. Eur	2024 m. tūkst. Eur	Palyginimas +/-
Pardavimų savikaina	2238,5	2091,4	+147,1
Veiklos ir administracinės sąnaudos	298,3	299,8	-1,5
Finansinės sąnaudos	2,7	4,2	-1,5



12 pav.

2025 m. išleista 2539,5 tūkst. Eur, t. y. 144,1 tūkst. Eur, 6 % Eur daugiau nei 2024 m. (2395,4 tūkst. Eur).

### Dotacijos mažinančios išlaidas tūkst. Eur 2025-2024 m. pokytis

24 lentelė

Dotacijų pavadinimas	2025 m.	2024 m.	Pokytis +/-
Išmokos per genetinių išteklių išsaugojimo programą	166,3	152,5	+13,8
ES išmokos pagal programą „Nykstančių Lietuvos senųjų veislių gyvulių ir naminių paukščių išsaugojimas“	64,8	64	+0,8
Parama gyvulių veislininkystei	37,4	33,4	+4
<b>Viso gauta dotacijų</b>	<b>268,5</b>	<b>249,9</b>	<b>+18,6</b>

Dotacijos, kuriomis mažinamos išlaidos 2025 metais padidėjo 7,4 proc.

### Produkcijos pardavimo savikainos 2024-2025 m. pokytis

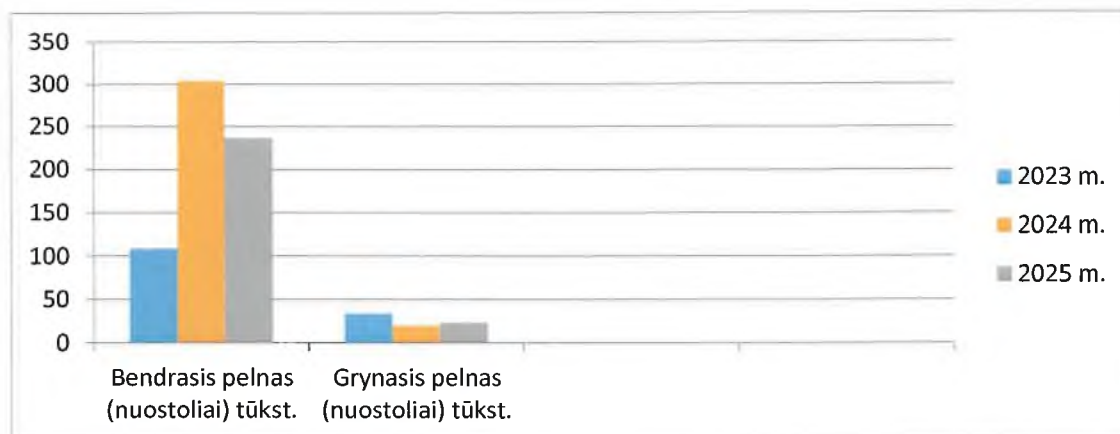
25 lentelė

Pavadinimas	Faktas	Faktas	Pokytis
	2024 m.	2025 m.	-/+
<b>II.1. Pardavimo savikaina</b>	<b>2 091,2</b>	<b>2238,5</b>	<b>+147,3</b>
II.1.1. Augalininkystės produkcijos pardavimo savikaina	768,3	863,1	+102,9
II.1.2. Gyvulininkystės produkcijos pardavimo savikaina	1 308,3	1369,6	+53,4
Tame skaičiuje: Galvijai	522,6	466,5	-56,1
Tame skaičiuje: Avininkystė	50,6	66,5	+15,9
Tame skaičiuje: Pienas	735,1	836,6	+93,6
II.1.3. Kitų prekių pardavimo ir paslaugų suteikimo savikaina	14,7	5,7	-9

Produkcijos pardavimo savikaina padidėjo 2025 m. 7 procentais lyginant su 2024 m. Augalininkystės savikaina padidėjo 12,3 proc., nes kilo darbo užmokestis, trąšų ir žaliavų kainos, avininkystės savikaina padidėjo 31,4 proc., pieno savikaina padidėjo 13,8 proc., galvijų savikaina sumažėjo 11 proc.

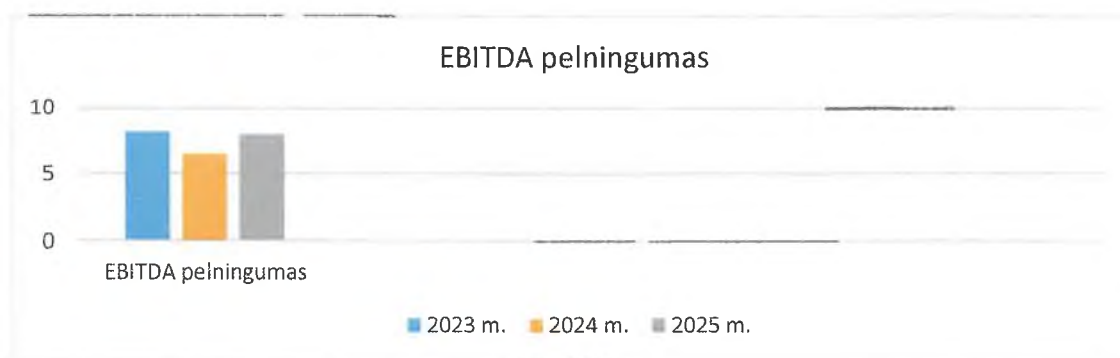
### Bendrasis pelnas (nuostoliai) ir grynasis pelnas (nuostoliai) 2023-2025 m. laikotarpyje

Bendrovės veiklos pelnas per 2025 m. 236 tūkst. Eur, o grynasis pelnas 22,7 tūkst. Eur., lyginant su 2024 m. grynasis pelnas padidėjo 10%.



13 pav.

### EBITDA pelningumas 2023-2025 m.



14 pav.

### 2025 – 2024 m. balanso rodiklių palyginimas (Eur)

26 lentelė

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Palyginimas +/-
A.	ILGALAIKIS TURTAS	2049626	1978579	+71047
1.	NEMATERIALUSIS TURTAS	2	2	-
2.	MATERIALUSIS TURTAS	1364967	1377479	-12512
3.	FINANSINIS TURTAS	422137	333273	+88864
4.	KITAS ILGALAIKIS TURTAS	262520	267825	-5305
B.	TRUMPALAIKIS TURTAS	1193513	1304137	-110624
1.	ATSARGOS	1060499	1005270	+55229

2.	PER VIENUS METUS GAUTINOS SUMOS	46843	84093	-37250
4.	PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI	86171	214774	-128603
C.	ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ SĄNAUDOS IR SUKAUPTOS PAJAMOS	39673	19553	+20120
	<b>TURTO IŠ VISO</b>	<b>3282812</b>	<b>3302269</b>	<b>-19457</b>
	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI			
D.	NUOSAVAS KAPITALAS	2601298	2599872	+1426
1.	KAPITALAS	2544227	2544227	-
4.	REZERVAI	33157	30658	+2499
5.	NEPASKIRSTYTASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)	23914	24987	-1073
5.1.	Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)	22665	20543	+2122
5.2.	Ankstesnių metų pelnas (nuostoliai)	1249	4444	-3195
E.	DOTACIJOS, SUBSIDIJOS	212538	251001	-38463
G.	MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ĮSIPAREIGOJIMAI	468976	451396	+17580
1.	PO VIENŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	44392	19829	+24563
2.	PER VIENUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR KITI TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	424584	431567	-6983
	<b>NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO</b>	<b>3282812</b>	<b>3302269</b>	<b>-19457</b>

### PAGRINDINIAI RODIKLIAI

#### 2023 – 2024 - 2025 m. pagrindiniai finansinės veiklos rodiklių palyginimas

27 lentelė

Rodiklis	2023 m.	2024 m.	2025 m.	Padidėjimas/ sumažėjimas 2025 m. lyginant su 2024 m. +/-
Pardavimo pajamos (Eur)	2437013	2394961	2475121	+80160
Pardavimo savikaina	(2328136)	(2091381)	(2238473)	+147092
Bendras pelnas (nuostoliai)	108877	303580	236648	-66932
Bendrosios ir administracinės sąnaudos	(272831)	(299797)	(298323)	-1474
Grynasis pelnas (Eur)	34397	20543	22665	+2122
Ilgalaikis turtas (Eur)	2034007	1978579	2049626	+71047
Grynasis pelningumas (proc.)	1,41	0,86	0,92	-0,06
Bendrojo pelno marža (proc.)	4,5	12,7	9,6	-3,1
EBITDA pelningumas	8,2	6,53	7,95	+1,42
Nuosavo kapitalo pelningumas (proc.)	1,3	0,8	0,87	+0,07
Bendrojo mokumo koeficientas	6,5	5,8	5,6	-0,2

Greitojo (skubaus, kritinio) likvidumo koeficientas	0,8	0,7	0,31	-0,39
Ilgalaikio turto apyvartumas koeficientas	1,2	1,21	1,21	-
Atsargų apyvartumas koeficientas	2,9	2,09	2,1	+0,01
Bendros skolos rodiklis	0,12	0,14	0,14	-
Visų įsipareigojimų santykis su nuosavu kapitalu	0,15	0,17	0,18	+0,01

Pagrindiniai Bendrovės rodikliai 2025 m. buvo geresni nei 2024 m. Gana svarbūs yra mokumo rodikliai, t. y. bendrasis mokumas ir kritinis likvidumas. Įvertinus likvidumo rodiklį 2024 m. buvo 0,7 o 2025 m. sumažėjo iki 0,31. Tai reiškia, kad Bendrovė vienam eurui įsipareigojimų turėjo 0,31 Eur greitai realizuojamo turto. Dar vienas svarbus rodiklis yra bendras skolos, kuris parodo, kokia dalis skolintų t. y. svetimų lėšų panaudojama formuojant Bendrovės turtą. 2024 m. bendras skolos rodiklis – visų įsipareigojimų ir viso turto santykis - metų pabaigoje buvo 0,14 (geras  $\leq 0,5$ ), 2025 m. išlieka vienodas - 0,14. Sumažėjus grynajam pelnui ir pardavimo pajamoms grynasis pelningumas 2024 m. 0,86, o 2025 m. padidėjus pardavimo pajamoms ir grynajam pelnui grynasis pelningumas 0,92, atitinkamas 2023 metais buvo 1,41.

#### Pinigų srautų ataskaita 2023-2025 metais

2025 metais sausio-gruodžio mėn. grynieji pagrindinės veiklos pinigų srautai Bendrovėje sudarė -21,8 tūkst. eurų. 2023 m. tuo pačiu laikotarpiu grynieji pagrindinės veiklos pinigų srautai Bendrovėje buvo 77 tūkst. Eur, o 2024 m.- 245,2 tūkst. Eur. Bendrovės finansinės veiklos pinigų srautai 2025 m. buvo neigiami ir sudarė -55,9 tūkst. Eur, o 2023 m. ir 2024 m. sausio-gruodžio mėn. buvo neigiami ir sudarė atitinkamai -131,8 tūkst. ir -116,4 tūkst. eurų. Ataskaitiniu laikotarpiu Bendrovės investicinės veiklos srautai buvo neigiami ir sudarė -94,5 tūkst. Eur, o 2024 m. sudarė -18,9 tūkst. Eur. Grynieji pinigų srautai 2025 m laikotarpio pabaigoje sumažėjo -128,6 tūkst., 2024 m. padidėjo 109,9 tūkst., 2023 m. sumažėjo 52,6 tūkst. Eur. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pinigų ir pinigų ekvivalentų Bendrovė turėjo 86,2 tūkst. Eur lyginant su 2024 m. sumažėjo -128,6 tūkst. eur.

#### Pinigų srautų ataskaitos 2023-2025 metų rodikliai ir jų pokytis

28 lentelė

Pinigų srautų ataskaitos straipsnis, tūkst. Eur	2023 m.	2024 m.	2025 m.	Pokytis 2025 lyginant su 2024+/-
Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pradžioje	157,5	104,9	214,8	+109,9
Grynieji pagrindinės veiklos pinigų srautai	77	245,2	21,8	-223,4
Grynieji investicinės veiklos pinigų srautai	2,2	(18,9)	(94,5)	-75,6
Grynieji finansinės veiklos pinigų srautai	(131,8)	(116,4)	(55,9)	+60,5
Grynujų pinigų srautų padidėjimas (sumažėjimas)	(52,6)	109,9	(128,6)	+238,5
Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pabaigoje	104,9	214,8	86,2	-128,6

#### Finansinės padėties ataskaitos straipsniai

Bendrovės ilgalaikis turtas 2025 m. padidėjo 71 tūkst. iki 2049,6 tūkst. Ilgalaikio turto padidėjimą sudarė atliktų investicijų vertė.

Trumpalaikis turtas 2025 m. sumažėjo 110,6 tūkst. iki 1193,5 tūkst. Didžiausią trumpalaikio turto dalį sudaro atsargos 1057,9 tūkst. ( produkcija 411,4 tūkst., biologinis turtas 519,8 tūkst.), pinigai ir pinigų ekvivalentai 86,2 tūkst. Trumpalaikio turto sumažėjimą įtakojo pinigų ir pinigų ekvivalentų sumažėjimas -128,6 tūkst. Eur.

Nuosavo kapitalo pokyčiai 2025 m. susiję su ataskaitinių metų pelno pokyčiu. Nuosavas kapitalas 2025 m. gruodžio 31 d. sudarė 2601,3 tūkst. eurų arba 79 proc. viso Bendrovės turto. Per ataskaitinį laikotarpį nuosavas kapitalas padidėjo 1,4 tūkst. arba 0,05 proc. Tai lėmė didesnis grynasis pelnas.

Ataskaitiniu laikotarpiu Bendrovė turėjo ilgalaikių įsipareigojimų už 44,4 tūkst. lyginant su 2024 metais padidėjo 24,6 tūkst.

Trumpalaikiai įsipareigojimai 2025 m. sumažėjo 7,0 tūkst. Eur, lyginant su 2024 m.

Bendras likvidumo koeficientas 2025 m. yra 2,81, o 2024 m. buvo 3,02.

29 lentelė

Finansinės padėties ataskaitos straipsnis	2024.12.31 (tūkst.Eur)	2025.12.31 (tūkst.Eur)	Pokytis (tūkst. Eur)	Pokytis ( proc.)
Ilgalaikis turtas	1978,6	2049,6	+71	+3,6
Trumpalaikis turtas	1304,1	1193,5	-110,6	-8,48
<b>Turtas, iš viso</b>	<b>3302,3</b>	<b>3282,8</b>	<b>-19,5</b>	<b>-0,59</b>
Nuosavas kapitalas	2599,9	2601,3	+1,4	+0,05
Ilgalaikiai įsipareigojimai	19,8	44,4	+24,6	+2,4 karto
Trumpalaikiai įsipareigojimai	431,6	424,6	-7,0	-6,2
<b>Nuosavas kapitalas ir įsipareigojimai, iš viso</b>	<b>3302,3</b>	<b>3282,8</b>	<b>-19,5</b>	<b>-0,59</b>

## Narystė organizacijose

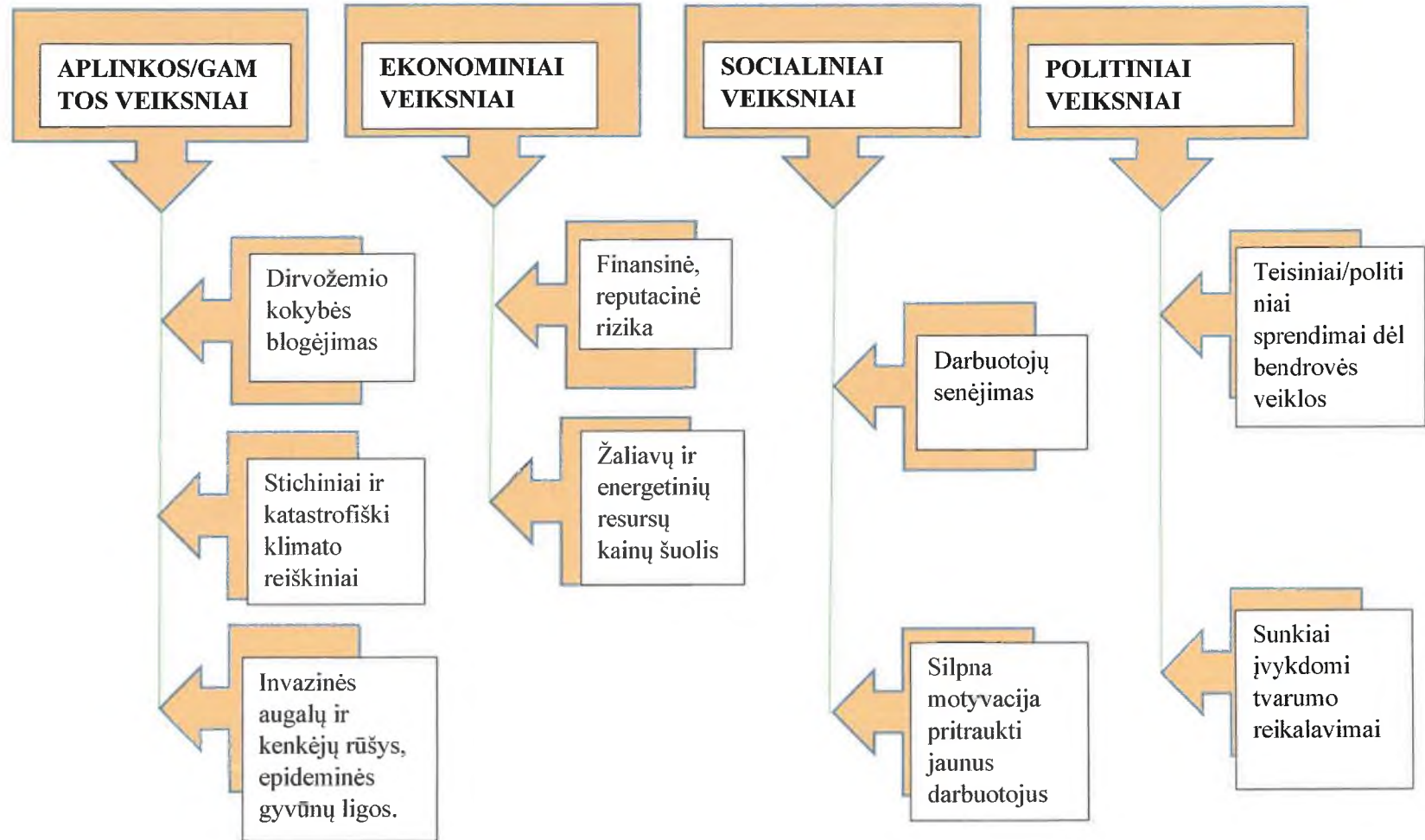
### UAB „Genetiniai ištekliai“ 2024-2025 metų narystė:

Bendrovė dalyvauja Lietuvos avių augintojų asociacijoje yra Lietuvos sėklininkystės asociacijos ir Lietuvos galvijų gerintojų asociacijos narys.

## RIZIKOS VEIKSNIAI IR JŲ VALDYMAS

Pagrindiniai rizikos veiksniai ir jų valdymas yra neatsiejama Bendrovės veiklos dalis. Šiuo metu rizikos valdymas yra struktūruotas procesas. Rizikos nustatymo, analizės ir vertinimo metodai naudojami kasdienėje veikloje, įgyvendinant Bendrovės tikslus, vertinant išorės aplinką, priimant operatyvinius ir strateginius sprendimus. Kaip ir bet kuri kita organizacija, Bendrovė yra veikiamą vidinių bei išorinių (politinių, ekonominių, socialinių, technologinių, teisinių ir aplinkosauginių) veiksnių. Norėdama pasiekti savo tikslų ir įgyvendinti strategiją, Bendrovė vertina tiek vidines, tiek išorines rizikas ir atsižvelgdama į rizikos reikšmingumą, imasi priemonių joms valdyti. Pagrindinis rizikų valdymo tikslas – užtikrinti savalaikį potencialių rizikų identifikavimą, tinkamą jų įvertinimą ir valdymą bei greitą reagavimą, keičiantis Bendrovės kontekstui ar aplinkai, kurioje ji veikia.

## RIZIKOS VEIKSNIAI



Rizikų identifikavimo, vertinimo ir valdymo procese dalyvauja visų struktūrinių lygių darbuotojai. Su rizikos valdymą reglamentuojančiais dokumentais supažindinami Bendrovės darbuotojai.

30 lentelė

### Rizikų valdymo dalyviai ir jų atsakomybės

Rizikos valdymo proceso dalyvis	Dalyvio atsakomybių sritis
<b>Valdyba</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Politikos nuostatų aktualumo ir įgyvendinimo priežiūra;</li> <li>✓ Rizikų, kurioms priskirtas lygis „kritinė rizika“ ir jų valdymo priežiūra;</li> <li>✓ Rizikų, kurių savininkas yra valdyba ir rizikų, kurioms priskirtas „kritinė rizika“, būsenos, įvertinimo ir valdymo priemonių vykdymo peržiūra valdybos posėdžiuose.</li> </ul>
<b>Direktorius</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Rizikos valdymo procedūros aprašo ir kitų politiką detalizuojančių dokumentų tvirtinimas, jų nuostatų aktualumo ir įgyvendinimo priežiūra;</li> <li>✓ Rizikų žemėlapių tvirtinimas ir reguliari jo peržiūra;</li> <li>✓ Rizikų valdymo priemonių plano tvirtinimas, reguliari jo turinio peržiūra ir įgyvendinimo kontrolė;</li> <li>✓ Rizikų, kurioms priskirtas lygis „didelė rizika“ ir jų valdymo priežiūra;</li> <li>✓ Valdybos savalaikis informavimas apie bendrovės priimtų „kritinių rizikų“ pasikeitimą ir potencialių naujų „kritinių rizikų“ atsiradimą.</li> </ul>
<b>Rizikos valdymo koordinatorius</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Rizikų identifikavimas, rizikų valdymo proceso koordinavimas bendrovėje, stebėsenos vykdymas.</li> </ul>
<b>Rizikų savininkai</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Rizikų identifikavimas, rizikų valdymas struktūriniame padalinyje pagal funkcijas, rizikos valdymo priemonių nustatymas, vykdymas, stebėsenos, kontrolė.</li> </ul>
<b>Bendrovės darbuotojai</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Rizikos identifikavimas, valdymas savo veiklos srityse, rizikų valdymo priemonių įgyvendinimas.</li> </ul>

Rizikų valdymo politikoje reikšmingiausiomis rizikomis, galinčiomis turėti neigiamą įtaką vykdomai veiklai ir Bendrovės vertei, priskiriamos išvardytos rizikų kategorijos (15 pav.). Politinės rizikos, susijusios su akcininko priimtais sprendimais, kuriems Bendrovė prieštarauti negali, turi rasti būdų prisitaikyti. Finansinės rizikos, susijusios su kredito (įskaitant pirkėjų kredito riziką), skolos, likvidumo, valiutų kurso, palūkanų normų bei kapitalo pokyčiais. Veiklos rizikos, galimi įvykiai ar aplinkybės, kurie gali turėti poveikį Bendrovės turtui, veiklos tęstinumui, aplinkai, veiklos tikslų įgyvendinimui, pakenkti žmonėms. Bendrovė rizikas skirsto į žema rizika, vidutinė rizika, didelė rizika, kritinė rizika. Rizikos, turinčios statusą „didelė rizika“ ir „kritinė rizika“, yra prioritetingos. Bendrovė rengia veiksmų planus, siekdama sumažinti šių rizikų mastą bei poveikį vykdomai veiklai.

### Rizikos valdymo procesas

**Rizikų valdymo proceso esmė** – nustatyti ir įvertinti galimas bendrovės veiklos rizikas, pasirinkti rizikų valdymo priemones, padedančias rizikos išvengti, užkirsti rizikos veiksniams kelią arba sumažinti žalos, patiriamos dėl tinkamai neįvertintų rizikos veiksnių, poveikio tikimybę arba, nors ir esant rizikai, pasinaudoti atsiradusiomis galimybėmis plėsti ar keisti bendrovės veiklą arba priimti riziką.

### Rizikų valdymo procesą sudaro šie etapai (žr.31 lentelė):

- rizikų identifikavimas;
- rizikų vertinimas;
- rizikų žemėlapiu sudarymas;
- rizikų valdymo priemonių plano sudarymas ir priemonių įgyvendinimas;
- nuolatinė stebėseną ir periodinę kontrolę;
- nuolatinis komunikavimas ir informavimas valdant rizikas.

31 lentelė



**Rizikų identifikavimas** – tai procesas, kurio metu nustatomi rizikos veiksniai, galintys paveikti Bendrovės veiklą ir tikslus. Atliekant kasdienės veiklos rezultatų stebėseną ir veiklos ar procesų kontrolę, organizuojant diskusijas, apklausas, rizikų identifikavimo sesijas, atsižvelgiant į suinteresuotųjų šalių nuomonę, kontrolės subjektų, auditų pateiktas išvadas, pastebėjimus, rekomendacijas, nustatytus pažeidimus, neatitikimus Bendrovėje, patvirtintų planų įgyvendinimo ataskaitas bei kitus dokumentus, galinčius padėti identifikuoti rizikas, analizuojant Bendrovės vidinę ir išorinę aplinką, jos veiksnius yra identifikuojamos rizikos, galinčios turėti arba turinčios neigiamos ar teigiamos įtakos Bendrovėje vykstantiems procesams, siekiant nustatytų tikslų, įvertinamos veiklos sritys ir procesai, kuriuose gali pasireikšti rizika, galimi rizikos atsiradimo šaltiniai, būvę įvykiai ir taikomos kontrolės priemonės, turintys įtakos rizikai.

**Rizikų vertinimas** apima identifikuotų rizikų įvertinimą pasireiškimo tikimybės ir galimo poveikio aspektais, rizikų prioritetizavimą, jų reikšmingumo nustatymą, rizikų valdymo strategijos pasirinkimą.

#### **Rizikos tikimybė vertinama pagal kiekybinius ir kokybinius kriterijus**

- rizikos pasireiškimo intervalą – laikotarpis, per kurį tikėtina, jog identifikuota rizika pasireikš;
- tikimybę, kad rizika pasireikš per artimiausius metus (procentine išraiška) – kriterijus naudojamas, kai sudėtinga identifikuoti rizikos pasireiškimo intervalą;
- rizikai pasireikšti reikalingų piktybinių veiksmų, žinių ir įgūdžių lygį.

**Rizikos tikimybė įvertinama** penkių balų skalėje, vadovaujantis tikėtinu konkrečios rizikos pasireiškimo dažnumu (galimybe): nereikšminga (retą) tikimybė – 1 balas, maža tikimybė – 2 balai, vidutinė (galima) tikimybė – 3 balai, pakankamai didelė (tikėtina) tikimybė – 4 balai, ypač didelė tikimybė (labai tikėtina) – 5 balai.

Įvertinus rizikos pasireiškimo tikimybę, vertinamas rizikos poveikis (žala) Bendrovės veiklai.

**Rizikos poveikis vertinamas** penkių balų skalėje: nereikšmingas poveikis – 1 balas, mažas poveikis – 2 balai, vidutinis poveikis – 3 balai, didelis poveikis – 4 balai, ypač didelis poveikis (kritinis) – 5 balai.

**Rizikos galimas poveikis (pasekmės, žala) vertinamas pagal šiuos kriterijus:**

Kiekvienos atskiros rizikos lygis nustatomas sudauginant rizikos tikimybės didžiausią gautą balą ir jos galimo poveikio didžiausią gautą balą. Išskiriami keturi rizikos lygiai: 1-5 balai – „maža rizika“, 5-10 balai – „vidutinė rizika“, 10-15 balų – „didelė rizika“, 15-20 balai – „labai didelė rizika“, 20-25 balai – „kritinė rizika“

Priklausomai nuo gautų balų, rizikos prioretizuojamos. Reikšmingiausios rizikos yra tos, kurių lygis yra „labai didelė“ rizika, „kritinė rizika“.

**Aplinkos/gamtos veiksniai**

1. Dirvožemio kokybės blogėjimas;
2. Stichiniai ir katastrofiniai klimato reiškiniai;
3. Invazinės augalų/kenkėjų rūšys ir epideminių gyvulių ligų protrūkis;

**Ekonominiai veiksniai**

4. Finansinė/reputacinė rizika;
5. Žaliavų ir energetinių resursų kainų šuolis;

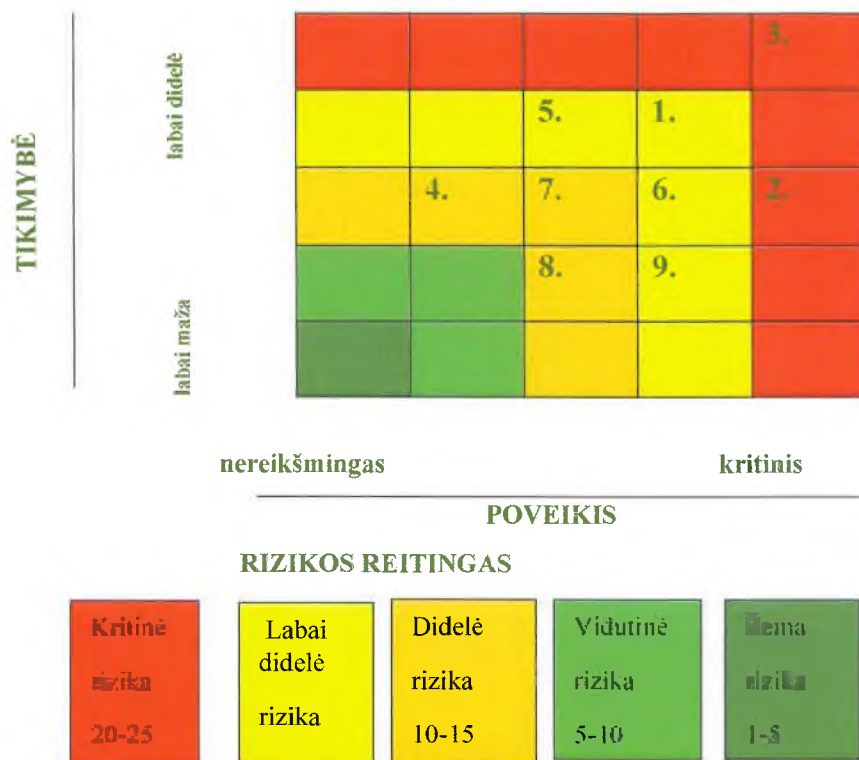
**Socialiniai veiksniai**

6. Darbuotojų senėjimas;
7. Silpna motyvacija pritraukti ir išlaikyti kvalifikuotus darbuotojus;

**Politiniai veiksniai**

8. Teisiniai/ politiniai sprendimai, turintys įtaką bendrovės veiklai;
9. Sunkiai įvykdomi tvarumo reikalavimai mažai Bendrovei.

**Pagrindinių rizikų žemėlapis**



Identifikuotos rizikos ir jų vertinimas įrašomi į rizikų registrą. Priklausomai nuo rizikos tikimybės, rizikos galimo poveikio ir nustatyto rizikos lygio, sudaromas bendrovės rizikų žemėlapis.

**Rizikų valdymo priemonių plano (-ų) parengimas ir tvirtinimas.** Rizikų valdymo priemonių planą (-us), parengtą (-us) rizikų registre pateiktos informacijos pagrindu, tvirtina Bendrovės direktorius įsakymu. Kreipiamasi į Bendrovės valdybą pritarimo, prieš priimant sprendimus dėl „labai didelės ir kritinės“ rizikos valdymo ir jai valdyti priemonių nustatymo.

**Stebėseną.** Vykdoma rizikų valdymo priemonių plano (-ų) ir kitų planų, susijusių su rizikų valdymu, įgyvendinimo stebėseną ir periodinę kontrolę. Apie rizikas, keliančias grėsmę Bendrovės veiklai, taip pat apie „dideles“ ir „labai dideles“ rizikas nedelsiant informuojamas Bendrovės direktorius. Taip pat apie „labai dideles“ rizikas informuojama bendrovės valdyba.

**Rizikų valdymo efektyvumas** įvertinamas vadovaujantis rizikos valdymo proceso rezultatais, Bendrovės strateginių ir kitų veiklos (darbų) planų įgyvendinimo ataskaitomis taip pat atsižvelgiant į objektyvius veiksnius, trukdančius tinkamai įgyvendinti rizikų valdymo procesą Bendrovėje.

Atsižvelgiant į nustatytą rizikos lygį, gali būti pasirenkama tokia rizikos valdymo strategija.

Bendrovė rizikų valdymą supranta, kaip struktūrizuotą požiūrį į neapibrėžtumų valdymą, metodiškai įvertinant rizikų poveikį bei tikimybę ir taikant tinkamas valdymo priemones.

Bendrovė atlikusi rizikų vertinimą nustatė, kad savo veikloje susiduria su šiomis pagrindinėmis rizikomis:

## Pagrindinės rizikos ir jų valdymas

32 lentelė

Aplinkos/gamtos veiksniai			
<p><b>1.Dirvožemio kokybės blogėjimas</b>  <b>Įtaka strateginiai kryptčiai</b>                      konkurencingos veiklos augalininkystės ir gyvulininkystės šakose vystymas  <b>Rizikos reitingas/ didelė rizika</b>  <b>Tikimybė/ L.Didelė</b>  <b>Poveikis/ reikšmingas augalų derlingumui</b></p>	<p><b>Rizikos aprašymas:</b>                      Nesilaikymas sėjomainos reikalavimų, tos pačios rūšies augalų auginimas, kelis metus iš eilės tame pačiame plote.                      Melioracinių sistemų nusidėvėjimas.                      Tręšimo planų nesilaikymas.</p>	<p><b>Rizikos valdymo veiksmai:</b>                      Laikytis sėjomainos reikalavimų;                      Efektyvus mėšlo ir srutų panaudojimas;                      Tikslusis tręšimas pagal dirvožemio tyrimus.</p>	<p><b>Atsakingas už rizikos valdymą</b>                      Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, agronomas</p>
<p><b>2.Stichiniai ir katastrofiški klimato reiškiniai</b>  <b>Įtaka strateginiai kryptčiai</b>                      konkurencingos veiklos augalininkystės ir gyvulininkystės šakose vystymas  <b>Rizikos reitingas/didelė rizika</b>  <b>Tikimybė/ didelė</b>  <b>Poveikis/kritinis/ reikšmingas augalų derlingumui, veiklos rezultatui</b></p>	<p><b>Rizikos aprašymas:</b>                      Susijusi su derliaus nuostoliais dėl nepalankių orų sąlygų (sausros, potvynių, krušos, šalnų)</p>	<p><b>Rizikos valdymo veiksmai:</b>                      Laiku atlikti sėjos, tręšimo, purškimo darbus;                      Sėti javų veisles atsparias šalčiui, išgulimui, siekiant išvengti derliaus nuostolių;                      Drausti pasėlius nuo ekstremalių oro sąlygų.</p>	<p><b>Atsakingas už rizikos valdymą</b>                      Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, agronomas</p>
<p><b>3.Invazinės augalų ir kenkėjų rūšys, epideminių gyvulių ligų protrūkis</b>  <b>Įtaka strateginiai kryptčiai</b>                      konkurencingos veiklos augalininkystės ir gyvulininkystės šakose vystymas  <b>Rizikos reitingas/didelė rizika</b>  <b>Tikimybė/didelė</b></p>	<p><b>Rizikos aprašymas:</b>                      Rizika susijusi su plintančiomis epideminėmis gyvulių ligomis, ko pasekoje gali reikėti sunaikinti visą galvijų bandą, ar genofondines avis.</p>	<p><b>Rizikos valdymo veiksmai:</b>                      Laikymasis biologinio saugumo reikalavimų;                      Gyvulininkystės sektoriaus biosaugos stiprinimas;                      Draudimas nuo gyvulių ligų.                      Karantininės kontrolės sistema.</p>	<p><b>Atsakingas už rizikos valdymą</b>                      Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, zootechnikė-selekcinkė, vet. gydytojas</p>

<b>Poveikis/kritinė rizika, Bendrovės finansams</b>			
<b>Ekonominiai veiksniai</b>			
<b>4. Finansinė/reputacinė rizika</b> <b>Įtaka strateginiai kryptčiai</b> konkurencingos veiklos augalininkystės ir gyvulininkystės šakose vystymas <b>Rizikos reitingas/didelė rizika</b> <b>Tikimybė / didelė</b> <b>Poveikis/ didelis Bendrovės finansams</b>	<b>Rizikos aprašymas:</b> Rizika susijusi su valstybės subsidijų tęstinumu, atsiskaitymai su finansinėmis įstaigomis, siekiant laiku grąžinti paskolas ir sumokėti palūkanas.	<b>Rizikos valdymo veiksmai:</b> Teikti reikiamą informaciją ir ataskaitas susijusias su genetinių išteklių išsaugojimo programos vykdymą. Atlikdama investicijas ir sudarydama paskolos grąžinimo grafiką su banku Bendrovė turi atsižvelgti į savo veiklos sezoniškumą ir numatyti galimus vėlavimus susijusius su kredito grąžinimu.	<b>Atsakingas už rizikos valdymą</b> Direktorius, direktoriaus pavadootojas, buhalterinės apskaitos skyrius
<b>5. Žaliavų ir energetinių resursų kainų augimas</b> <b>Įtaka strateginiai kryptčiai</b> konkurencingos veiklos augalininkystės ir gyvulininkystės šakose vystymas <b>Rizikos reitingas/didelė rizika</b> <b>Tikimybė/labai didelė</b> <b>Poveikis/ didelis veiklos sąnaudų augimui</b>	<b>Rizikos aprašymas:</b> Mokesčių, kainų augimas, mažina Bendrovės pelną ir didina veiklos sąnaudas.	<b>Rizikos valdymo veiksmai:</b> Bendrovė stengiasi mažinti veiklos sąnaudas taupydama elektros energiją, žaliavas.	<b>Atsakingas už rizikos valdymą</b> Direktorius, direktoriaus pavadootojas, buhalterinės apskaitos skyrius
<b>Socialiniai veiksniai</b>			
<b>6. Darbuotojų senėjimas</b> <b>Įtaka strateginiai kryptčiai</b> Organizacijos tobulėjimas <b>Rizikos reitingas didelė rizika</b> <b>Tikimybė didelė</b> <b>Poveikis didelis Bendrovės darbo našumui</b>	<b>Rizikos aprašymas:</b> Bendrovėje dirba ilgametę patirtį, kvalifikuoti darbuotojai, tačiau amžiaus vidurkis 54 m., kasmet didėja darbuotojų sergamumas, o ligos atveju sunku rasti pakaitinį darbuotoją.	<b>Rizikos valdymo veiksmai:</b> Siekiant išspręsti darbuotojų trūkumo problemą Bendrovė priima darbuotojus pagal paslaugų kvitus, sezoniniam darbui priima darbuotojus iš Užimtumo tarnybos.	<b>Atsakingas už rizikos valdymą</b> Direktorius, Direktoriaus pavadootojas
<b>7. Silpna motyvacija pritraukti kvalifikuotus darbuotojus</b> <b>Įtaka strateginiai kryptčiai/ kurti skaidrią ir socialiai atsakingą organizaciją</b> <b>Rizikos reitingas/ didelė rizika</b>	<b>Rizikos aprašymas:</b> Žemės ūkio specialistų senėjimas ir mažėjantis jaunų žmonių susidomėjimas žemės ūkio specialybėmis, sudaro trūkumą darbo rinkoje.	<b>Rizikos valdymo veiksmai:</b> Siekiant pritraukti kvalifikuotus darbuotojus Bendrovė parengė motyvacinę darbo užmokesčio sistemą. Gerina darbo sąlygas. Bendradarbiauja su mokslo institucijomis.	<b>Atsakingas už rizikos valdymą</b> Direktorius, Direktoriaus pavadootojas

<b>Tikimybė/ didelė</b> <b>Poveikis/ didelis</b> Bendrovės darbo našumui			
<b>Politiniai veiksniai</b>			
<b>8.Teisiniai/politiniai sprendimai turintys įtakos Bendrovės veiklai</b> <b>Įtaka strateginiai kryptiniai</b> Lietuvos ūkinių gyvūnų genetinių išteklių išsaugojimas ir veislininkystės veikla <b>Rizikos reitingas /didelė rizika</b> <b>Tikimybė/ didelė</b> <b>Poveikis/didelis</b> dėl genetinių išteklių išsaugojimo	<b>Rizikos aprašymas:</b> Politiniai sprendimai dėl bendrovės reorganizacijos ir įtraukimas į privatizuojamų objektų sąrašą. Politinis sprendimas valstybinių žemės ūkio naudmenų paėmimas valstybės reikmėms.	<b>Rizikos valdymo veiksmai:</b> Bendrovė atsižvelgdama į politinius sprendimus ir galimą poveikį Bendrovės veiklai, priima, valdybai pritarus sprendimus, kaip toliau galėtų vykdyti pelningą veiklą t.y. mažina sąnaudas, ieško sprendimo būdų kaip pasigaminti trūkstantus pašarus nuomodama ž. ū. naudmenis iš privačių asmenų arba pirkdama pagamintus pašarus.	<b>Atsakingas už rizikos valdymą</b> Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas
<b>9.Sunkiai įvykdomi tvarumo reikalavimai mažai Bendrovei</b> <b>Įtaka strateginiai kryptiniai</b> konkurencingos veiklos augalininkystės ir gyvulininkystės šakose vystymas <b>Rizikos reitingas/l. didelė rizika</b> <b>Tikimybė/l. didelė</b> <b>Poveikis/ didelis</b> veiklos sąnaudų augimui	<b>Rizikos aprašymas:</b> Griežtėjantys ES Žaliojo kurso reikalavimai ir nacionaliniai teisės aktai, žemės ūkio sektoriaus Bendrovei kelia papildomus įsipareigojimus ir didina išlaidas investicijoms į tvarią ž. ū. produktų gamybą.	<b>Rizikos valdymo veiksmai:</b> Bendrovė pagal galimybes investuoja į tvarias žemės ūkio dirbimo priemones, siekdama tvarios gamybos bei aukštos kokybės produkcijos, modernizuoja turimus galvijų tvartus, diegia naujas, modernias technologijas mėšlo šalinimui, atliekų tvarkymui.	<b>Atsakingas už rizikos valdymą</b> Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas

## PELNO PASKIRSTYMAS IR DIVIDENDAI

### 2023 – 2025 metų pelno paskirstymas

33 lentelė

Straipsniai	2023 m.	2024 m.	2025 m.
Ankstesnių finansinių metų nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai) ataskaitinių finansinių metų pabaigoje	855	4444	1249
Grynasis ataskaitinių finansinių metų pelnas (nuostoliai)	34397	20543	22665
Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas ataskaitinių finansinių metų pelnas (nuostoliai)			
Paskirstytinas pelnas (nuostoliai) finansinių metų pabaigoje	35252	24987	23914
Akcininkų įnašai nuostoliams padengti			
Pervedimai iš rezervų	9195		
Paskirstytinas pelnas (nuostoliai)	44447	24987	23914
Pelno paskirstymas:			
- į privalomąjį arba atsargos (rezervinį) kapitalą)	4445	2499	2391
- į rezervą savoms akcijoms įsigyti			
- į kitus rezervus			
- dividendai	35558	21239	20327
- į rezervą įstatinio kapitalo didinimui			
- kiti			
Likęs nepaskirstytasis pelnas ( nuostoliai)	4444	1249	1196
Dividendų % nuo paskirstytinojo pelno	80	85	85

Bendrovė pelno įmokas paskaičiuoja remdamasi nepaskirstytojo pelno skirstymo tvarka, nustatyta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. rugpjūčio 11 d. nutarimas Nr. 786 „Dėl dividendų už valstybei nuosavybės teise priklausančias akcijas ir valstybės įmonių pelno įmokų“ su jo vėlesniais pakeitimais arba kitas jį keičiantis Vyriausybės nutarimas, reglamentuojantis valstybės kontroliuojamos bendrovės dividendų mokėjimą.

Akcijų valdytojai privalo užtikrinti, kad valstybės valdomose Bendrovėse, dividendams už finansinius metus išmokėti skiriama pelno dalis būtų:

- ✓ ne mažesnės kaip 85 proc. valstybės valdomos paskirstytinojo pelno, jeigu jos ataskaitinių metų nuosavo kapitalo grąža neviršija 1 proc. nuosavo kapitalo grąžos;
- ✓ ne mažesnės kaip 80 proc. valstybės valdomos bendrovės paskirstytinojo pelno, jeigu jos ataskaitinių metų nuosavo kapitalo grąža didesnė kaip 1 proc. ir neviršija 3 proc. nuosavo kapitalo grąžos;
- ✓ ne mažesnė kaip 75 proc. valstybės valdomos bendrovės paskirstytinojo pelno, jeigu jos ataskaitinių metų nuosavo kapitalo grąža didesnė kaip 3 proc. ir neviršija 5 proc. nuosavo kapitalo grąžos;

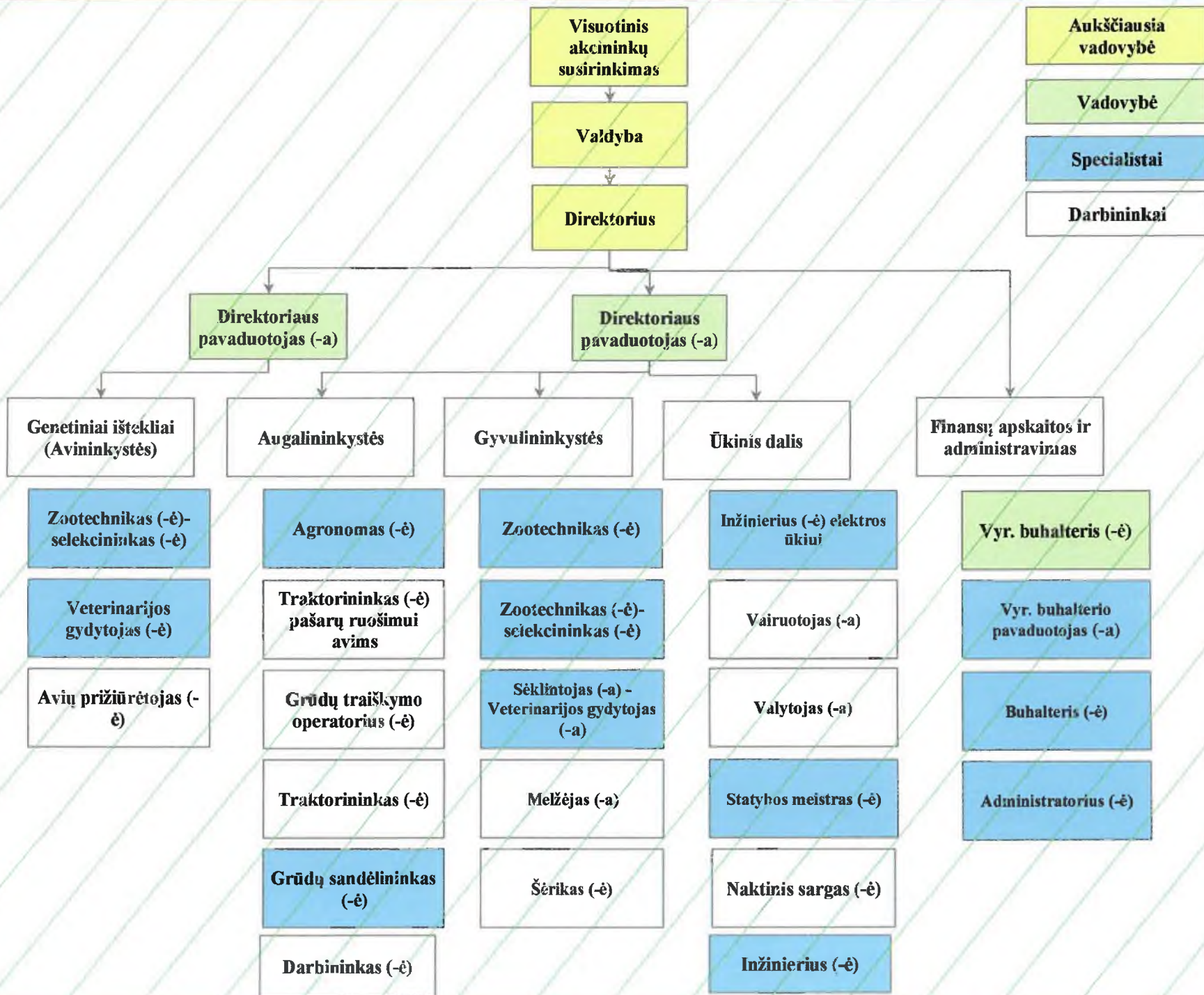
- ✓ ne mažesnės kaip 70 proc. valstybės valdomos bendrovės paskirstytinojo pelno, jeigu jos ataskaitinių metų nuosavo kapitalo grąža didesnės kaip 5 proc. ir neviršija 10 proc. nuosavo kapitalo grąžos.

### **AUDITAS**

2025 metų privalomojo metinių finansinių ataskaitų rinkinio ir veiklos ataskaitos audito paslaugas teikia UAB „Audito nauda“, įm. kodas 169290539, PVM kodas LT692905314, registruota LR juridinių asmenų registre adresu: Biržų g. 2, LT-29146 Pasvalyje, direktorė Ramutė Razmienė. Minėta įmonė patvirtinta 2025 m. lapkričio 6 d. žemės ūkio ministro įsakymu Nr.3D-562 „Dėl audito įmonės parinkimo atlikti UAB „Genetiniai ištekliai“ 2025-2027 m. metinių finansinių ataskaitų auditus“. Paslaugų kaina už vienerius audituojamus metus yra 4300 eurų be PVM. Bendrovė papildomų paslaugų iš audituojančios įmonės nepirko.

### **BENDROVĖS VALDYMO STRUKTŪRA, VALDYMO IR PRIEŽIŪROS ORGANAI**

Bendrovės struktūra atitinka Bendrovės dydį ir veiklos pobūdį. Bendrovėje yra šie struktūriniai padaliniai: administracijos, bendrasis, mechanizacijos, avininkystės ir galvininkystės. Bendrovės struktūra - patvirtinta 2022 m. lapkričio mėn. 23 d. Valdybos protokolu Nr.11. Žemės ūkis yra sezoniška ūkio šaka, darbuotojų vasaros laikotarpiu poreikis didėja. Laikiniems, neklvalifikuotiems darbams priimami darbuotojai pagal paslaugų kvitus.



## **UAB „GENETINIAI IŠTEKLIAI“ VALDYBA**

UAB „Genetiniai ištekliai“ valdymo organai yra Įmonės savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija nuo 2025 m. balandžio 7 d. priėmimo-perdavimo aktu Nr.1B-61/A4-8 Bendrovės akcijos perduotos žemės ūkio ministerijai. Žemės ūkio ministro 2023 m. rugsėjo 21 d. įsakymu Nr.3D-622, paskirta valdyba keturių metų kadencijai. Su išrinktais nepriklausomais Bendrovės valdybos nariais sudaromos sutarys, kuriose numatomos narių teisės, pareigos, atsakomybės. Valdybos narių atranką vykdė Žemės ūkio ministerijos išrinkta agentūra UAB „Amber team“.

Kandidatai, valstybės tarnautojai, kiti atranką inicijuojančio subjekto pasirinkti asmenys, sutinka, kad, prieš priimdama šį sprendimą, atranką inicijuojantis subjektas turi teisę motyvuotu rašytiniu prašymu kreiptis į teisėsaugos, kontrolės ir kitas institucijas, įstaigas ar įmones dėl turimos informacijos apie tokius asmenis pateikimo.

Atranką inicijuojantis subjektas siekia, kad kandidatai atitiktų šiuos reikalavimus:

### **Bendrieji reikalavimai**

- turi turėti aukštąjį universitetinį ar jam prilygintą išsilavinimą;
- turi būti nepriekaištingos reputacijos (Asmuo nelaikomas nepriekaištingos reputacijos, jeigu įstatymų nustatyta tvarka yra pripažintas kaltu dėl sunkaus ar labai sunkaus nusikaltimo, nusikalstamos veikos nuosavybei, turtinėms teisėms ir turtiniams interesams, ekonomikai ir verslo tvarkai, finansų sistemai, valstybės tarnybai ir viešiesiems interesams, teisingumui, visuomenės saugumui, valdymo tvarkai padarymo ir turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą);
- turi būti nesujęs su kitais fiziniais ir juridiniais asmenimis ryšiais, dėl kurių einant kolegialaus organo nario pareigas kiltų interesų konfliktas;
- jam neturi būti atimta ar apribota teisė eiti atitinkamas pareigas, į kurias pretenduojama, ar atlikti toms pareigoms priskirtas funkcijas;
- per pastaruosius 5 metus neturi būti atšauktas iš juridinio asmens vienasmenio ar kolegialaus organo dėl netinkamo pareigų atlikimo;
- negali būti ministerijoje, Vyriausybės įstaigoje ar įstaigoje prie ministerijos einantis pareigas karjeros valstybės tarnautojas, kuriam pavestos su valstybės politikos formavimu toje ūkio sektoriaus šakoje, kurioje veikia įmonė, į kurios kolegialų organą kandidatuoja, susijusios funkcijos;
- negali būti įstatymų nustatyta tvarka išrinktas ar paskirtas valstybės politiku ir politinio (asmeninio) pasitikėjimo valstybės tarnautoju;
- jeigu jis yra valstybės tarnautojas, jis negali būti iš viso daugiau kaip 2 kolegialių organų, sudarytų valstybės ir savivaldybės valdomose įmonėse, narys.

### **Specialieji reikalavimai kandidatams**

#### **Kandidatui į strateginio planavimo ir valdymo srities kompetenciją:**

- ne mažesnė nei 5 metų vadovaujamo darbo (įmonės vadovo, įmonės vadovui tiesiogiai pavaldaus aukščiausio lygmens vadovo) patirtis, panašaus dydžio ar didesnėse įmonėse;
- mokėti valstybinę kalbą, taip pat anglų kalbą pažengusio vartotojo lygmens B2 lygiu;
- puikūs lyderystės, komandinio darbo ir bendradarbiavimo su suinteresuotomis šalimis gebėjimai;
- galimybė skirti pakankamai laiko įsigilinti į bendrovės veiklos specifiką.

Papildomai bus vertinami šie kandidatų privalumai:

- darbo patirtis įmonės kolegialiuose priežiūros ir (ar) valdymo organuose;
- įmonių veiklos valdymo, kontrolės ir priežiūros žinios bei patirtis;
- žinios ir patirtis įmonių finansinio planavimo, analizės ir kontrolės srityse;
- gebėjimai sistemiskai analizuoti ir vertinti situaciją, rengti analitinę medžiagą ir priimti optimalius sprendimus;
- organizacijų vystymo ir (ar) organizacijos pokyčių įgyvendinimo patirtis;
- verslo strategijos formavimo ir jos įgyvendinimo užtikrinimo patirtis;
- korporatyvinės valdysenos principų išmanymas.

#### **Kandidatui į finansų (valdymo, analizės ar audito) srities kompetenciją:**

- ne mažesnė nei 5 metų vadovaujamo darbo (įmonės vadovo, įmonės vadovui tiesiogiai pavaldaus aukščiausio lygmens vadovo) patirtis finansų valdymo, konsultavimo, finansinių paslaugų ar audito srityse;
- mokėti valstybinę kalbą, taip pat anglų kalbą pažengusio vartotojo lygmens B2 lygiu;
- puikūs lyderystės, komandinio darbo ir bendradarbiavimo su suinteresuotomis šalimis gebėjimai;
- galimybė skirti pakankamai laiko įsigilinti į bendrovės veiklos specifiką.

Papildomai bus vertinami šie kandidatų privalumai:

- darbo patirtis įmonės kolegialiuose priežiūros ir (ar) valdymo organuose;
- įmonių veiklos valdymo, kontrolės ir priežiūros žinios bei patirtis;
- gebėjimai sistemiskai analizuoti ir vertinti situaciją, rengti analitinę medžiagą ir priimti optimalius sprendimus;
- patirtis formuojant ir įgyvendinant įmonės strategiją;
- investicinių projektų vertinimo ir finansavimo patirtis;
- vidaus kontrolės ar rizikų valdymo patirtis.

#### **Nepriklausomumo reikalavimai**

Asmuo laikomas nepriklausomu kandidatu, jei jo su bendrove, Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija ar kitais nepriklausomais kolegialaus organo nariais nesieja jokie ryšiai, kurie gali lemti interesų konflikto atsiradimą, trukdantį sprendimus priimti geriausiai bendrovės interesais. Kandidatas į bendrovės valdybos narius turi atitikti šiuos nepriklausomumo reikalavimus:

- ne trumpiau kaip vienus metus neturi būti bendrovės, į kurios kolegialų organą pretenduoja, jos dukterinės arba patronuojančios bendrovės ir su jomis susijusio juridinio asmens, kurio dalyvės yra šiame punkte nurodytos bendrovės (toliau – susijęs juridinis asmuo), atranką inicijuojančio subjekto ar jam pavaldaus juridinio asmens valstybės tarnautojas ar darbuotojas;
- ne trumpiau kaip vienus metus neturi būti bendrovės, į kurios kolegialų organą pretenduoja, vadovu, kito kolegialaus organo nariu, darbuotoju ar akcininku, šios bendrovės dukterinės arba patronuojančios bendrovės ar susijusio juridinio asmens vadovu, kolegialaus organo nariu, darbuotoju ar akcininku;
- neturi būti bendrovės, į kurios kolegialų organą pretenduoja, jos dukterinės arba patronuojančios bendrovės ar susijusio juridinio asmens akcininko, kuriam priklauso daugiau kaip 1/5 balsų visuotiniame akcininkų susirinkime suteikiančių akcijų, vadovo ar kolegialių

organų narių artimas asmuo – sutuoktinis, sugyventinis, partneris, kai partnerystė įregistruota įstatymų nustatyta tvarka, taip pat jų tėvas (įtėvis), motina (įmotė), vaikas (įvaikis), brolis (įbrolis), sesuo (įseserė), senelis (-ė), vaikaitis (-ė) ir jų sutuoktiniai, sugyventiniai ar partneriai;

▪ **Bendrieji reikalavimai:**

Kiekvienas karjeros valstybės tarnautojas, pretenduojantis į bendrovės valdybos narius turi atitikti šiuos bendruosius reikalavimus:

- turi turėti aukštąjį universitetinį ar jam prilygintą išsilavinimą;
- turi būti nepriekaištingos reputacijos. Asmuo nelaikomas nepriekaištingos reputacijos, jeigu įstatymų nustatyta tvarka yra pripažintas kaltu dėl sunkaus ar labai sunkaus nusikaltimo, nusikalstamos veikos nuosavybei, turtinėms teisėms ir turiniams interesams, ekonomikai ir verslo tvarkai, finansų sistemai, valstybės tarnybai ir viešiesiems interesams, teisingumui, visuomenės saugumui, valdymo tvarkai padarymo ir turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą;
- turi būti nesusijęs su kitais fiziniais ir juridiniais asmenimis ryšiais, dėl kurių einant kolegialaus organo nario pareigas kiltų interesų konfliktas;
- jam neturi būti atimta ar apribota teisė eiti atitinkamas pareigas, į kurias pretenduojama, ar atlikti toms pareigoms priskirtas funkcijas;
- per pastaruosius 5 metus neturi būti atšauktas iš juridinio asmens vienasmenio ar kolegialaus organo dėl netinkamo pareigų atlikimo;
- negali būti ministerijoje, Vyriausybės įstaigoje ar įstaigoje prie ministerijos einantis pareigas karjeros valstybės tarnautojas, kuriam pavestos su valstybės politikos formavimu toje ūkio sektoriaus šakoje, kurioje veikia įmonė, į kurios kolegialų organą kandidatuoja, susijusios funkcijos;
- negali būti įstatymų nustatyta tvarka išrinktas ar paskirtas valstybės politiku ir politinio (asmeninio) pasitikėjimo valstybės tarnautoju;
- jeigu jis yra valstybės tarnautojas, jis negali būti iš viso daugiau kaip 2 kolegialių organų, sudarytų valstybės ir savivaldybės valdomose įmonėse, narys.

**Specialieji reikalavimai karjeros valstybės tarnautojams:**

**Karjeros valstybės tarnautojui, pretenduojančiam į ūkio šakos, kurioje veikia**

**Bendrovė, srities kompetenciją:**

- turėti ne mažesnę nei 3 metų darbo žemės ūkio srityje patirtį arba ne mažesnę nei 3 metų ūkinės veiklos vykdymo žemės ūkio srityje patirtį;
- išmanyti žemės ūkio politiką;
- mokėti valstybinę kalbą;
- lyderystės, komandinio darbo ir bendradarbiavimo su suinteresuotomis šalimis gebėjimai;

Papildomai bus vertinami šie kandidatų privalumai:

- ne mažesnė nei 3 metų darbo juridinio asmens kolegialiuose organuose patirtis arba ne mažesnė nei 3 metų darbo juridinio asmens vadovu patirtis, arba ne mažesnė nei 3 metų vadovaujamo darbo strateginio planavimo srityje patirtis; juridinio asmens veiklos valdymo, kontrolės ar priežiūros žinios bei patirtis;
- patirtis formuojant ir įgyvendinant juridinio asmens strategiją;
- žinios ir patirtis finansinio planavimo, analizės ir kontrolės srityse;

- gebėjimai sistemiškai analizuoti ir vertinti situaciją, rengti analitinę medžiagą ir priimti optimalius sprendimus;
- anglų kalbos mokėjimas B1 lygiu.

**Karjeros valstybės tarnautojui, pretenduojančiam į finansų srities kompetenciją:**

- turėti ne mažesnę nei 3 metų vadovaujamo darbo patirtį finansų valdymo, ar finansų konsultavimo, ar finansinių paslaugų teikimo, ar finansų analizės, ar finansinio audito srityse;
- išmanyti žemės ūkio politiką;
- mokėti valstybinę kalbą;
- lyderystės, komandinio darbo ir bendradarbiavimo su suinteresuotomis šalimis gebėjimai;

Papildomai bus vertinami šie kandidatų privalumai:

- darbo patirtis juridinio asmens kolegialiuose priežiūros ir (ar) valdymo organuose;
- patirtis formuojant ir įgyvendinant juridinio asmens strategiją;
- juridinio asmens veiklos valdymo, kontrolės ir priežiūros žinios bei patirtis;
- gebėjimai sistemiškai analizuoti ir vertinti situaciją, rengti analitinę medžiagą ir priimti optimalius sprendimus;
- anglų kalbos mokėjimas B1 lygiu.

**Valdyba atlieka šias funkcijas:**

- ✓ tvirtina Bendrovės veiklos strategiją;
- ✓ Bendrovės metinį pranešimą;
- ✓ Bendrovės tarpinį pranešimą;
- ✓ Bendrovės valdymo struktūrą ir darbuotojų pareigybes;
- ✓ Pareigybes į kurias darbuotojai priimami konkurso tvarka;
- ✓ Bendrovės filialų ir atstovybių nuostatus;
- ✓ Tvarkas, kurias paveda parengti Bendrovės direktoriui;
- ✓ Valdybos darbo planą;
- ✓ Valdyba renka ir atšaukia Bendrovės vadovą, nustato jo atlyginimą, kitas darbo sutarties sąlygas, tvirtina pareiginius nuostatus, skatina jį ir skiria nuobaudas;
- ✓ Sprendimus dėl ilgalaikio turto, kurio balansinė vertė didesnė kaip 127211 Eur investavimo, perleidimo, nuomos, įsigyjimo;
- ✓ Sprendimus dėl kitų asmenų prievolių, kurių suma didesnė kaip 127211 Eur;
- ✓ Sprendimus dėl Bendrovės vykdomos pagrindinės veiklos paslaugų/produktų kainų ir/ar kainų projektų;
- ✓ Kitus Bendrovės įstatuose valdybos kompetencijai priskirtus sprendimus.

Valdyba per 2025 m. patvirtino 2026 – 2028 metų Bendrovės strategiją, patvirtino metinius ketvirtinius strateginius rodiklius, nustatė rodiklius vadovų kintamai daliai. Posėdžių turinį papildė įprasti klausimai, susiję su strateginių tikslų vykdymu, įgyvendinimo stebėsena. Einamieji Bendrovės veiklos klausimai tarp jų vienas iš svarbiausių Bendrovės projekto vykdymo eiga, finansiniai veiklos rezultatai, strateginių rodiklių pasiekimo/nepasiekimo priežastys.

## **Bendrovės direktorius atlieka šias funkcijas:**

- ✓ priima į darbą ir atleidžia darbuotojus;
- ✓ parengia Bendrovės darbuotojų darbo apmokėjimo ir skatinimo taisykles;
- ✓ teikia informaciją valdybai ir Bendrovės savininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai apie Bendrovės veiklos prognozes, planus (nurodo reikalingų investicijų ateinančiais finansiniais metais sumas) ir įvykius, turinčius esminę reikšmę Bendrovės veiklai;
- ✓ leidžia įsakymus Bendrovės veiklos klausimais ir organizuoja jų vykdymą;
- ✓ atlieka kitas Įstatyme Bendrovės vadovo kompetencijai priskirtas funkcijas.

Valdybą sudaro 2023 m. rugsėjo 21 d. LR Žemės ūkio ministro įsakymu Nr. 3D-622 paskirti keturi nariai:

**Vygandas Sliesoraitis** – nepriklausomas narys, valdybos pirmininkas, AB „Kelių priežiūra“ valdybos pirmininkas, išsilavinimas: Kauno technologijų universitetas - inžinieriaus-ekonomisto magistro laipsnis, Vilniaus universitetas – vadybos ir verslo administravimo magistro laipsnis.

**Kęstutis Butkus** – nepriklausomas narys, finansų direktorius Italiana LT UAB; išsilavinimas: Kauno technologijos universitetas – finansų bakalauras, Kauno technologijos universitetas – finansų magistro laipsnis.

**Regina Mininienė** – LR Žemės ūkio ministerijos Finansų ir biudžeto departamento direktorė; išsilavinimas – Kauno technologijų universitetas – inžinieriaus - ekonomisto magistro laipsnis.

**Virginija Žoštautienė** – LR Žemės ūkio ministerijos Strateginio planavimo departamento direktorė, išsilavinimas: Lietuvos veterinarijos akademija – zooinžinierijos specialybė, biomedicinos mokslų daktarė.

2025 m. įvyko 16 (šešiolika) valdybos posėdžių .

## **Valdybos priimti sprendimai 2025 m.**

### **Sausio mėn.**

2025-2027 m. Bendrovės strateginio plano tvirtinimas.

Valdybos veiklos ir posėdžių plano 2025 m. tvirtinimas.

UAB „Genetiniai ištekliai“ valdybos veiklos įšivertinimas.

Valdybos veiklos tobulinimo plano tvirtinimas.

Rizikų valdymas su pesimistiniu planu.

Dėl vadovo darbo užmokesčio.

### **Vasario mėn.**

2025 m. biudžeto (pajamų ir išlaidų sąmatos) tvirtinimas.

Investicinio projekto įgyvendinimo aptarimas.

Vadovo vertinimas už 2024 metus.

Vadovo tikslai ir rodikliai už 2025 m.

### **Kovo mėn.**

Metinių finansinių ataskaitų rinkinio analizė ir vertinimas.

Pelno / (nuostolių) paskirstymo projekto analizė ir vertinimas.

Vadovybės ataskaitos tvirtinimas.

Veiklos rezultatas (2025 m. ir nuo metų pradžios).

Strateginio planavimo ir įgyvendinimo priežiūros tvarka.

### **Balandžio mėn.**

Bendrovės atitiktis gerosios valdysenos reikalavimams.

Korupcijos prevencijos plano vykdymas.

2025-2027 m. strateginio veiklos plano pagrindinių rodiklių įgyvendinimo peržiūra ir Akcininko lūkesčio laiško įgyvendinimo statusas.

Apskaitos politikos keitimo statusas.

#### **Gegužės mėn.**

Darbuotojų atlygio sistema ir tvarkos.

Veiklos efektyvumo svarstymas.

Pardavimo politikos vykdymo statusas.

Investicinio projekto įgyvendinimo aptarimas.

#### **Birželio mėn.**

Veikslos rezultatas.

Rizikų valdymas.

Produkcijos ir atsargų analizė.

Dėl pritarimo, kad bendrovė kreiptusi dėl dalyvavimo įgyvendinant priemonę „Nykstančių Lietuvos senųjų veislių gyvulių ir naminių paukščių išsaugojimo“.

#### **Liepos mėn.**

Tarpinio pusmečio pranešimo tvirtinimas.

Veiklos rezultatai I pusmetį.

2025-2027 metų Strateginio veiklos plano pagrindinių rodiklių įgyvendinimo peržiūra ir Akcininko lūkesčio laiško įgyvendinimo statusas.

Investicinio plano vykdymas.

#### **Spalio mėn.**

Veiklos rezultatų aptarimas.

Korupcijos prevencijos plano vykdymas.

Pirkimų organizavimo apžvalga.

Pasirengimas strateginei sesijai: pirminio starteginio plano pristatymas ir aptarimas.

Valdybos nutarimų ir rekomendacijų vykdymo statusas.

#### **Lapkričio mėn.**

Investicinio projekto įgyvendinimo aptarimas.

Strateginė sesija dėl SVP 2026-2028 metams.

2026-2028 m. strateginio veiklos plano projekto tvirtinimas.

#### **Gruodžio mėn.**

Veiklos rezultatas.

Investicinio projekto į karvių fermų rekonstrukciją ir naujos melžimo įrangos įsigyjimą apžvalga ir planuojami įgyvendinimo terminai.

Strateginio veiklos plano 2026-2028 m., įvertinus VKC ir Akcininko pastabas, tvirtinimas.

Strateginio veiklos planavimo proceso tobulinimas.

Rizikų valdymas.

Korupcijos prevencijos plano vykdymas.

Valdybos posėdžių planas 2026 m.

**PRIEMONIŲ PLANAS VALDYBOS VEIKLAI TOBULINTI**

34 lentelė

	<b>Priemonė</b>	<b>Atsakingas</b>	<b>Terminas</b>
1.	Atnaujinti Bendrovės veiklos strategijos rengimo principus ir procedūras, atitinkančias VKC reikalavimus.	K. Butkus	Iki 2025 m gegužės mėn.
2.	Organizuoti pastovius susitikimus su akcininko atstovais pristatant ir aptariant veiklos rezultatus.	V. Sliesoraitis	Kartą per ketvirtį
3.	Stebėti ir teikti pastebėjimus dėl pusmetinių ir metinių pranešimų atitikties VKC reikalavimams.	R. Mininienė	Pranešimų rengimo metu
4.	Stebėti ir aptarti personalo valdymo politikos vykdymą, vadovų metinių rodiklių nustatymą ir jų susiejimą su tikslais.	V. Žoštautienė	Pagal poreikį valdyboje aptarti du kartus metuose
5.	Viešinti svarbiausius valdybos ir vadovo sprendimus bendrovės tinklalapyje.	V. Sliesoraitis	Nuolat
6.	Gilinti žemės ūkio šakos kompetencijas ir bendrosios agrarinės politikos supratimą.	Valdybos nariai	Nuolat

**VALDYBOS DARBO UŽMOKESTIS**

UAB „Genetiniai ištekliai“, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatymo 10 straipsnio 17 dalimi, Valstybės įmonių ir savivaldybės įmonių valdybų narių atlygio skyrimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. spalio 14 d. nutarimu Nr. 1092 „Dėl Valstybės įmonių valdybų narių atlygio skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo ir valdybos narių civilinės atsakomybės draudimo“ ir Valdybos narių veiklos sutartimis, nuo 2021 metų rugpjūčio 6 d. žemės ūkio ministro įsakymu Nr.3D-509 „Dėl valstybės valdomų bendrovių, kuriose žemės ūkio ministerija yra 100 proc. akcijų valdytoja, nepriklausomo kolegialaus organo nario atlygio apmokėjimo tvarkos nustatymo“ nepriklausomiems valdybos nariams mokamas etatinis atlyginimas.

Bendrovės kolegialaus valdymo organo nepriklausomam nariui ir kolegialaus valdymo organo nariui, kuris yra atranką inicijuojančio subjekto pasirinktas asmuo, mokamas 25 proc. (1/4) atlygis nuo Bendrovės vadovui nustatyto vidutinio mėnesinio darbo užmokesčio, o Bendrovės kolegialaus valdymo organo nariui, kuris yra Bendrovės kolegialaus valdymo organo pirmininkas – 35 proc. atlygis nuo Bendrovės vadovui nustatyto vidutinio mėnesinio darbo užmokesčio.

Valstybės tarnautojui, einančiam valstybės valdomos bendrovės kolegialaus valdymo organo nario pareigas, mokamas 12,5 proc. (1/8) nuo Bendrovės vadovui nustatyto vidutinio mėnesinio darbo užmokesčio.

2024 – 2025 m. atlygis už valdybos narių veiklą Bendrovės valdyboje:

**Valdybos narių darbo užmokestis 2024 - 2025 m.**

35 lentelė

Nepriklausomų valdybos narių sk. posėdyje	2024 m.			2025 m.		
	Valdybos posėdžių skaičius	Dalyvavo valdybos posėdyje	Priskaičiuota atlyginimo Eur	Valdybos posėdžių skaičius	Dalyvavo valdybos posėdyje	Priskaičiuota atlyginimo Eur
Vygantas Sliesoraitis	15	14	22496,04	16	16	22496,04
Kęstutis Butkus	15	14	16068,80	16	16	16068,80
Regina Mininienė	15	15	8034,24	16	15	8034,24
Virginija Žostautienė	15	15	8034,24	16	16	8034,24
<b>Viso:</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>54633,32</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>54633,32</b>

**Informacija apie skaidrumo gairių laikymąsi**

UAB „Genetiniai ištekliai“ laikosi LR Vyriausybės patvirtintų Skaidrumo gairių ( 2010 m. liepos 14 d. LR Vyriausybės nutarimas Nr.1052 „Dėl Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo gairių aprašo patvirtinimo“).

Skaidrumo gairės yra taikomos Valstybės valdomai Bendrovei, pagal tai kaip numato Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatymas. UAB „Genetiniai ištekliai“ priskiriama mažų įmonių kategorijai (turto vertė neviršija 7 500 000, pardavimo pajamos neviršija 15 000 000), veiklą vykdo tik Lietuvoje; neturi nei dukterinių, nei asocijuotų įmonių; neturi vertybinių popierių, įtrauktų į reguliuojamų rinkų sąrašą.

Skaidrumo gairių įgyvendinimas yra iš esmės užtikrinamas per informaciją, atskleidžiamą ketvirtiniuose finansinių ataskaitų rinkiniuose, vadovybės ataskaitoje bei informacijos atskleidimą interneto svetainėje, siekiant pateikti informaciją prieinama ir suprantama forma.

**DARBO UŽMOKESTIS IR PERSONALAS**

**Atlygio politika**

Siekiant tapti patraukliu darbdaviu Bendrovės darbuotojams, mums svarbu užtikrinti kad:

- tas pačias pareigas einantys darbuotojai gautų vienodą atlyginimą;
- darbuotojai būtų motyvuoti prisidėti prie Bendrovės tikslų įgyvendinimo;
- turėtume vieningą darbo užmokesčio reglamentavimą;

- darbo apmokėjimas būtų teisingas.

Pagal Bendrovėje esančią darbo apmokėjimo sistemą galioja etatinis darbo apmokėjimas specialistams ir individualus apmokėjimas darbuotojams atliekantiems įvairius žemės ūkio darbus, pagal individualius darbų įkainius. Siekiant skatinti darbuotojus yra sukurta Motyvacinė darbo apmokėjimo sistema, kurioje yra numatyta skatinti darbuotojus, priklausomai nuo pasiektų veiklos rezultatų. Skatinimas skiriamas vieną kartą metuose.

Už darbą poilsio, švenčių, nakties metu ir viršvalandinį apmokama LR DK nustatyta tvarka.

Taip pat darbuotojui gali būti skiriama priemoka už ypatingai gerus veiklos rezultatus ar atliekamas ypatingos svarbos užduotis.

UAB „Genetiniai ištekliai“ atlygio politika yra tvirtinama arba keičiama valdybos sprendimu.

### **Pagrindiniai atlygio politikos elementai:**

- Darbuotojų darbo užmokestį, priklausomai nuo atitinkamų reikalavimų, taikomų atitinkamos pareigybės darbo apmokėjimui, sudaro:
  - bazinis darbo užmokestis, kuris gali būti nustatomas kaip valandinis atlygis arba mėnesinė alga;
  - papildoma darbo užmokesčio dalis, jei tokia nustatoma konkrečiam darbuotojui (skiriama direktoriaus įsakymu);
  - priedai už įgytą kvalifikaciją; (skiriama direktoriaus įsakymu);
  - priemokos už papildomą darbą ar papildomų pareigų ar užduočių vykdymą (skiriama direktoriaus įsakymu);
  - premijos už pasiektus tikslus, nustatytus atitinkamiems darbuotojams ar pareigybėms (skiriama direktoriaus įsakymu);
  - premijos, skiriamos paskatinti darbuotoją už gerai atliktą darbą (skiriama direktoriaus įsakymu);

### **Socialinių išmokų skyrimo nuostatos:**

- Mirus darbuotojo sutuoktiniui (-ei) ar vaikui (įvaikiui), darbuotojui pateikus prašymą bei mirties faktą patvirtinančius dokumentus, išmokama 160 eurų dydžio vienkartinė pašalpa.
- Mirus Bendrovės darbuotojui, išmokama vienkartinė 300 eurų dydžio pašalpa darbuotojo artimiesiems, pateikusiems darbuotojo mirties faktą patvirtinančius dokumentus. Mirusio darbuotojo artimiesiems išmokama viena šiame punkte nurodyto dydžio pašalpa.
- Darbuotojo prašymu ir pateikus įvykį liudijantį dokumentą suteikiama 300 eurų materialinė pagalba darbuotojo šeimai, praradusiai gyvenamąjį būstą dėl gaisro ar stichinės nelaimės.
- Darbuotojui susirgus, už pirmas dvi dienas darbdavys moka 62,06 proc. darbuotojo vidutinio darbo užmokesčio.

### **Darbuotojų atranka ir įdarbinimas**

Bendrovės sėkmė priklauso nuo gebėjimo pritraukti ir išlaikyti darbuotojus, norinčius ir pasiryžusius prisidėti prie Bendrovės tikslų siekimo. Todėl UAB „Genetiniai ištekliai“ patvirtinta „UAB „Genetiniai ištekliai“ darbuotojų priėmimo į darbą tvarka“, kurios tikslas – nustatyti Bendrovės atrankos principus ir praktiką, siekiant skaidriai atrinkti geriausius, reikiamą kvalifikaciją, įgūdžius, patirtį ir vertybes atitinkančius kandidatus į visų lygių darbuotojų pareigybes, kurie efektyviai prisidėtų prie Bendrovės tikslų pasiekimo. Atrankos vykdomos vadovaujantis skaidrumo, objektyvumo, nediskriminavimo, konfidencialumo nulinės nepotizmo tolerancijos principais. Atrankos procesui

neturi įtakos kandidatų lytis, amžius, tautybė, rasė, seksualinė orientacija, negalia, religija. Bendrovė suteikia tokias darbo sąlygas, kurios atitinka įstatymuose nustatytus reikalavimus.

### Darbo užmokesčio fondas 2024-2025 metais ir jo pokytis, Eur

36 lentelė

2024 m.	2025 m.	Padidėjimas/ sumažėjimas +/-
936396	1013863	+77467

Darbo užmokesčio fondas 2025 m. didėjo 8,3 proc., lyginant su 2024 m.

### VADOVŲ DARBO UŽMOKESTIS

#### Bendrovei vadovauja :

**Audrius Zalatoris** – direktorius, Bendrovės vadovas, 31 metų vadovaujančios darbo patirties, išsilavinimas aukštasis universitetinis, specialybė mechanikas – inžinierius.

**Rimantas Kairys** – direktoriaus pavaduotojas, atsakingas už avininkystės padalinio veiklą. Išsilavinimas aukštasis universitetinis, specialybė - veterinarijos gydytojas.

Bendrovės vadovų tikslas užtikrinti Bendrovei pavestų funkcijų ir veiklos tikslų tinkamą įgyvendinimą ir veiklos organizavimą, siekiant tapti modernia, profesionalia ir ekonomiškai stipria įmone, kurios valdymas grindžiamas šiuolaikiškais vadybiniais sprendimais ir metodais bei aukščiausiais skaidrumo ir viešumo standartais. Bendrovės direktoriui, nustatant vadovaujančiųjų darbuotojų darbo užmokesčių yra vadovaujamosi LR Vyriausybės nustatytais taisyklėmis dėl valstybės kontroliuojamų įmonių vadovų darbo užmokesčio nustatymo (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. rugpjūčio 23 d. nutarimas Nr. 1341 „Dėl valstybės įmonių ir valstybės kontroliuojamų akcinių bendrovių, uždarųjų akcinių bendrovių vadovų, jų pavaduotojų ir vyriausiųjų buhalterių darbo apmokėjimo“ su vėlesniais pakeitimais). Vadovaujančių darbuotojų atlyginimas nustatytas, remiantis 2023 m. rugsėjo 20 d. nutarimu Nr.743 „Dėl valstybės valdomų įmonių vadovų darbo užmokesčio“ pakeitimo. Remiantis šiuo nutarimu Bendrovė priskiriama III kategorijai (mažos ir labai mažos įmonės kategorijai) atsižvelgiant į Bendrovės priskyrimą kategorijai, nustatė Bendrovės direktoriui atlyginimą, koeficientas 3 bazinio dydžio (leistinas 1,9-4,3). Direktoriaus pavaduotojo darbo užmokestis nustatytas direktoriaus įsakymu. Kintamą atlyginimo dalį, kuri priklauso nuo pasiektų gamybinių rodiklių nustato Bendrovės valdyba, atsižvelgusi į praėjusių metų pasiekimo/nepasiekimo rodiklius. 2025 m. direktoriui už 2024 m. rezultatus išmokėta 6 proc. metinės pareiginės algos kintama atlyginimo dalis. Ji mokama vieną kartą, pasibaigus kalendoriniams metams ir sudarius finansinių ataskaitų rinkinius.

37 lentelėje pateiktas vadovaujančių darbuotojų darbo užmokestis 2025 metais.

**Vadovų atlyginimo dydžiai 2025 m.**

37 lentelė

Pareigybė	Nustatyta mėnesinės algos pastovioji dalis, Eur	Direktoriaus kintama atlyginimo dalis proc.	Darbuotojų skaičius
Direktorius	5356,20	6 proc. nuo metinės pareiginės atlyginimo dalies. (3856,46 eur)	1
Direktoriaus pavaduotojas	3600,00		1

Direktoriui kintama atlyginimo už 2024 m. nustatyta valdybos posėdyje 2025 m. vasario 26 protokolu Nr.3.

**UAB „Genetiniai ištekliai“ ūkinės – finansinės veiklos rodikliai, planiniai dydžiai bei procentiniai dydžiai pagal kiekvieną rodiklį bendrovės direktoriaus kintamosios dalies dydžiui skaičiuoti 2025 m.**

38 lentelė

Eil. Nr.	Rodiklis	Kintamosios Atlyginimo dalies dydis, proc.	Kintamosios Atlyginimo dalies dydis, proc. faktas	2025 m. (planas)	2025 m. (faktas)
1	Nuosavo kapitalo grąža ROE ne mažesnė proc.	6	0	0,91	0,87
2	Lietuvos vietinių šiuurkščiavilnių ėriavedžių skaičius ne mažesnis vnt	3	3	35	36
3	Somatinių ląstelių skaičius ne daugiau, tūkst./ml	3	3	310	304
4	Žieminių kviečių derlingumas ne mažesnis, t/ha	3	3	5	6
	<b>Viso proc.:</b>	15	9	x	x

Už 2025 m. direktoriaus kintama atlyginimo dalis nustatyta 2026 m. vasario 25 d. protokolu Nr.4, nutarta mokėti 9 procentus nuo metinės pareiginės algos, kuri bus išmokama 2026 m. kovo mėn.

**UAB „Genetiniai ištekliai“**  
**darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, vidutinis mėnesio darbo užmokestis**  
**eurais neatskaičius mokesčių 2024 – 2025 metais ( pagal pareigybes)**

39 lentelė

Pareigybės pavadinimas	2024 m.		2025 m.		Padidėjimas/ sumažėjimas
	Darbuotojų skaičius, vnt	Vidutinis mėnesinis darbo užmokestis, Eur	Darbuotojų skaičius, vnt	Vidutinis mėnesinis darbo užmokestis, Eur	+/-
Direktorius	1	5356,20	1	5356,20	-
Direktoriaus pavaduotojas	1	3600,00	1	3600,00	-
Administracijos specialistai	3	1603,00	3	1667,00	+64
Gyvulininkystės specialistai	5	1513,00	5	1574,00	+61
Bendrojo padalinio darbuotojai	3	902,00	3	1100,00	+198
Augalininkystės padalinio specialistai	3	1503,00	3	1563	+60
Traktorininkai	11	1395,00	11	1450,00	+55
Šėrikai	8	1057,00	7	1100,00	+43
Melžėjos	4	1427,00	4	1710,00	+283
Avių prižiūrėtojai	8	1011,00	8	1141,00	+130
Darbininkai	9	879,00	7	914,00	+35
<b>Darbuotojų vidutinis darbo užmokestis ( be vadovaujančių darbuotojų)</b>	<b>58</b>	<b>1265,00</b>	<b>53</b>	<b>1316,00</b>	<b>+51</b>

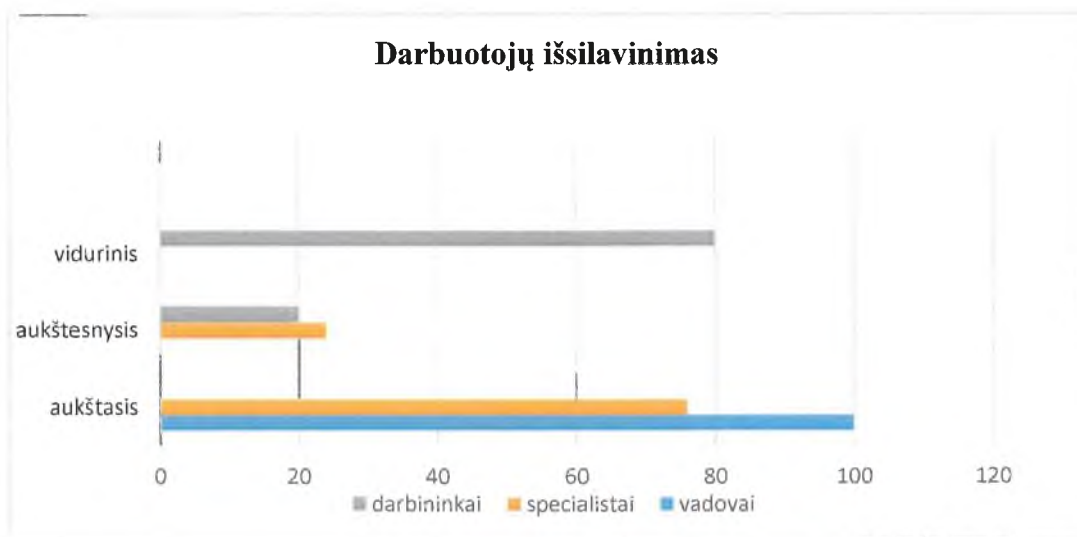
**Bendrovėje 2025 m. dirbančių vyrų ir moterų santykis procentais**



17pav

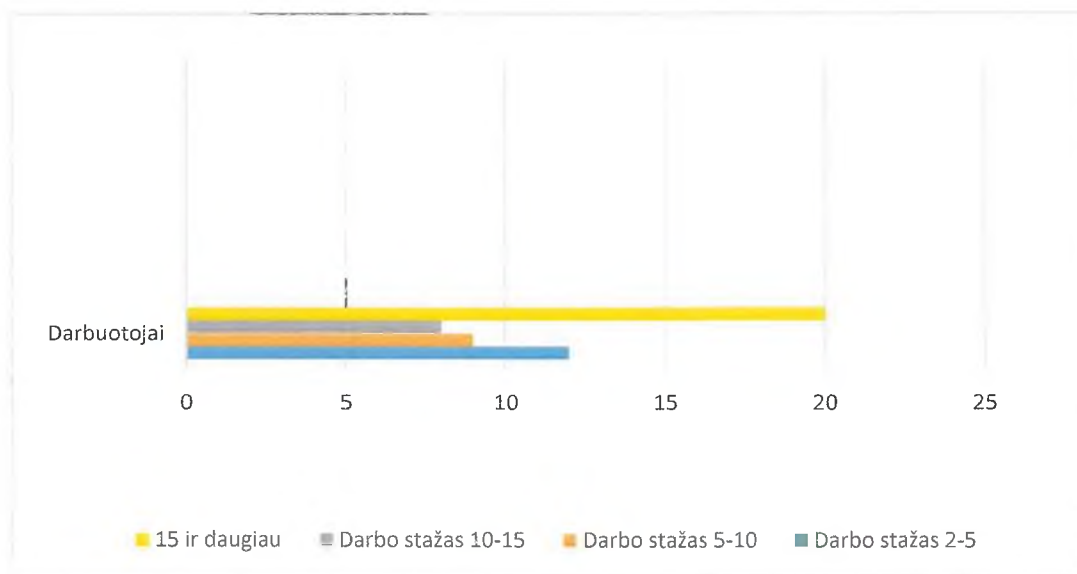


18 pav.



19 pav.

### Darbuotojų darbo stažo struktūra 2025 m.



20 pav.

## PERSONALO POLITIKA

Bendrovės personalo politikos tikslas – efektyvus žmogiškųjų išteklių organizavimas ir valdymas, užtikrinantis sėkmingą Bendrovės veiklos tikslų įgyvendinimą. Įmonės personalo politikos formavimo ir įgyvendinimo uždaviniai:

- suformuoti bendrą žmogiškųjų išteklių organizavimo ir valdymo veiksmų bei priemonių sistemą;
- užtikrinti priimamų sprendimų, susijusių su žmogiškųjų išteklių organizavimu ir valdymu, nuoseklumą ir ilgalaikiškumą;
- tinkamai nustatyti personalo veiklos sritis ir atsakomybę;
- suformuoti kompetentingą ir stabilų darbuotojų kolektyvą.

UAB „Genetiniai ištekliai“ įvardija kaip vieną iš stiprybių – patyrę, ilgametę patirtį turintys, kompetentingi darbuotojai, užtikrinantys kokybišką ir efektyvų darbą gamyboje, siekiantys gauti maksimalų rezultatą. Savo veiklą grindžia vertybėmis: profesionalumu, atsakomybe, sąžiningumu, tarpusavio pagarba.

Sujungus 2019 metais dvi Bendrovės pagrindinis dėmesys buvo skiriamas darbo procesų administravimui. Visiems darbuotojams siekiama sudaryti galimybes kelti kvalifikaciją, gilinti profesines žinias, įgyti naujų įgūdžių. 2025 m. Bendrovėje etatų skaičius išliko tiek pat specialistų skaičius 10, vadovų etatų skaičius – 2, darbininkų – 41. Atsižvelgiant į Bendrovės tikslus, bei keliamus uždavinius, siekiama optimizuoti veiklą peržiūrint funkcijas ir atsisakant jų dubliavimo bei į tai, kad Bendrovė 2025 m. nepradėjo vykdyti naujų veiklų, naujų darbo vietų nebuvo sukurta.

Bendrovės personalo politika padeda įgyvendinti Bendrovės strateginius tikslus tinkamai valdant ir ugdant darbuotojus. Personalo politika numato lygias įsidarbinimo, tobulėjimo ir karjeros galimybes, nepaisant darbuotojų lyties, rasės, priklausymo etninei grupei, religijos, amžiaus, negalios, seksualinės orientacijos, tautybės, priklausymo profesinėms sąjungoms, socialinės padėties ir kitų veiksnių, kuriuos gina galiojantys įstatymai.

## TVARUMO (SOCIALINĖS ATSAKOMYBĖS) ATASKAITA

### **Bendrosios nuostatos**

UAB „Genetiniai ištekliai“ 2025 m. tvarumo (socialinės atsakomybės) ataskaita (toliau – tvarumo ataskaita) yra 2025 m. vadovybės ataskaitos dalis dalis.

Tvarumo (socialinės atsakomybės) ataskaita yra veiklos apžvalga, kuris apima laikotarpį 2025 m. sausio 1 d. iki gruodžio 31 d. paskutinė Bendrovės tvarumo ataskaita 2024 metus paskelbta 2025 metų balandžio mėnesį kartu su Vadovybės ataskaita.

UAB „Genetiniai ištekliai“ laikosi nuostatos, kad būdai, kuriais pasiekiamas rezultatas, yra svarbūs. Todėl, remiantis sukaupta gerąją šalies patirtimi žemės ūkyje, siekia tobulinti savo veiklą, diegti šiuolaikišką žmoniškųjų išteklių vadybą ir taikyti gamtos išteklius tausojančias technologijas, žmogaus sveikatai nekenksmingas medžiagas bei procesus.

Planuodama veiklą, Bendrovė atsižvelgia į interesų turėtojų ekonominius ir socialinius lūkesčius, užtikrina skaidrų valdymą, plėtoja etiškus santykius, diegia korupcijos prevencijos priemones.

Socialinės atsakomybės politika remiasi Bendrovės vizija, misija, vertybėmis bei trijų metų strategijoje patvirtintomis veiklos kryptimis ir tikslais. Remiantis Akcininko lūkesčių laiške nustatytais tikslais, kiekvienai iš UAB „Genetiniai ištekliai“ strategijos krypčių yra suformuoti konkretūs tikslai, kurių yra siekiama per strategijos įgyvendinimo laikotarpį (iki 2025 m.).

Strateginiams tikslams suformuoti matavimo rodikliai, kuriais remiantis vertinamas savo veiklos efektyvumas trumpuoju (metų) ir ilguoju laikotarpiu (trijų metų). UAB „Genetiniai ištekliai“ vizija, misija, vertybės, strategija ir veiklos kryptys ir informacija apie tikslų įgyvendinimą yra pristatyta Vadovybės ataskaitoje skirsnyje Strategija ir jos įgyvendinimas (19 psl.).

Darni ir tvari plėtra UAB „Genetiniai ištekliai“ socialinė atsakomybė yra suprantama kaip integrali ir neatskiriama tvaraus verslo dalis. Tvarytą darnaus verslo plėtrą Bendrovė suprantama kaip kryptingų ekonominių, socialinių ir aplinkosauginių veiksmų visumą, savo profesinėje veikloje didinant bendrąją visuomenės gerovę ir mažinant leistinas poveikio aplinkai ribas.

Socialinės atsakomybės principai įgyvendinami remiantis Bendrovės iniciatyvose ir kitais galiojančiais vidaus dokumentais.

UAB „Genetiniai ištekliai“ veikiančios politikos:

### **Darnumo politika.**

Jos tikslas deklaruoti Bendrovės požiūrį ir nustatyti sritis, bendrus principus bei įsipareigojimus, kuriais remiantis būtų kuriama atsakingo ir darnaus verslo praktika Bendrovėje.

### **Korupcijos prevencijos politika**

Jos tikslas yra Bendrovėje nustatyti pagrindinius korupcijos prevencijos principus ir reikalavimus bei jų laikymosi užtikrinimo gaires, kurių įgyvendinimas sudaro prielaidas bei sąlygas įgyvendinti aukščiausius skaidraus verslo vykdymo standartus.

### **Lygių galimybių politika**

Reglamentuoja lygių galimybių ir įvairovės puoselėjimo, įgyvendinimo ir vykdymo priežiūros principus ir šių principų įgyvendinimą Bendrovėje.

### **Smurto ir priekabiavimo prevencijos politika**

Bendrovėje netoleruojama nepagarbių, priešišku, žeminančių, užgaulių, įžeidžiančių veiksmy. Vadovaujamosi nuostata, kad kiekvienas darbuotojas gerbia kito asmens orumą, mandagiai ir pagarbiai bendrauja su kitais asmenimis.

### **Atlygio politika**

Jos tikslas yra tinkamai valdyti darbo užmokesčio išlaidas ir sukurti motyvacinės paskatas, siekiant, kad atlygio dydis tiesiogiai priklausytų nuo Bendrovei ir kiekvienam darbuotojui keliamų tikslų įgyvendinimo.

### **Motyvacinė tvarka**

Jos tikslas motyvuoti darbuotojus siekti strategijoje numatytų tikslų.

### **Apskaitos politika.**

Jos tikslas yra užtikrinti, kad interesų turėtojai galėtų įvertinti Bendrovės veiklą, perspektyvą ir priimti atitinkamus ekonominius sprendimus.

### **Dividendų politika.**

Jos tikslas yra nustatyti aiškias nuosavybės ir investicijų grąžos gaires esamiems ir potencialiems akcininkams, tuo pat metu užtikrinant tvarų Bendrovės vertės augimą.

### **Paramos politika.**

Jos tikslas yra užtikrinti, kad teikiama parama būtų vieša ir nekeltų visuomenei abejonių dėl savo tikslingumo bei skyrimo proceso skaidrumo.

### **Etikos kodeksas.**

Jo tikslas yra skirtas nustatyti vienodas bendrąsias elgesio gaires bendraujant ir bendradarbiaujant su vidaus ir išorės interesų turėtojais: paslaugų vartotojais, rangovais, verslo partneriais, akcininkais, valstybės ir savivaldybių institucijomis, visuomene ir kt. Kodekso nuostatos grindžiamos ne tik darbdavio pareiga, bet ir asmeniniu darbuotojo supratimu, kad deramas elgesys didina Bendrovės dalykinę reputaciją ir vertę bei mažina reputacinės rizikos tikimybę. Kodekso nuostatos kyla iš Bendrovės vertybių, lyderystės principų ir papildo susijusias veiklos politikas.

### **Aplinkos apsaugos valdymo politika.**

Šios politikos tikslas nustatyti aplinkos apsaugos bendrąsias nuostatas ir principus, kurių Bendrovė įsipareigoja laikytis vyktydama savo veiklą.

### **Socialinės atsakomybės politika.**

Bendrovės socialinė politika, tai Bendrovės savanoriškas įsipareigojimas formuoti tvarią darnaus ūkininkavimo praktiką, prisimant atsakomybę ne tik už savo veiklos sėkmę, bet ir už savo indėlį į vietovės, kurioje veikia Bendrovė plėtrą, poveikį aplinkai.

### **Tiekėjų etikos kodeksas.**

Šios politikos tikslas – nubrėžti gaires ir principus, bendraujant su tiekėjais.

### **Tvarumo politika.**

Tvarumo politika apibrėžia bendrovės principus ir įsipareigojimus kryptingai kurti ir formuoti tvarią ir atsakingą žemės ūkio produktų gamybą.

### Tarptautinių sankcijų įgyvendinimo politika.




Šios politikos tikslas skirtas nustatyti vieningą Bendrovės sankcijų įgyvendinimo modelį, siekiant užtikrinti LR nacionalinio saugumo ir užsienio politikos interesus ir įgyvendinant Lietuvos Respublikos tarptautinius įsipareigojimus, prisidedant prie taikos, stabilumo ir teisės viršenybės palaikymo pasaulyje.


### JTO darnaus vystymosi tikslai

UAB „Genetiniai ištekliai“ tvari veikla yra neatsiejama nuo tarptautinių visuotinai pripažintų JTO Darnaus vystymosi tikslų. Bendrovė pagal savo veiklos pobūdį gali prisidėti prie penkių Darnaus vystymosi tikslų, kuriems gali turėti didžiausią teigiamą pokytį bei mažinti savo neigiamą poveikį toms sritims, kurias paliečia savo veikla. Tvaraus veiklos vykdymo UAB „Genetiniai ištekliai“ siekia trijuose srityse: aplinkos apsaugos, socialinėje ir valdysenos (ASV).

Prioritetiniai darnaus vystymosi tikslai, prie kurių įgyvendinimo siekia prisidėti UAB „Genetiniai ištekliai“.

40 lentelė

ASV sritis	Prioritetinis DVT	Sąsajos su Bendrovės poveikiu
<b>Aplinkos apsaugos sritis</b>		Bendrovės veikla yra mišrus žemės ūkis tai augalininkystė, pieninkystė, galvininkystė, avininkystė. Vykdamas Bendrovės veiklą į aplinką išmetamos šiltnamio efektą sukeliančios dujos, sukuriama atliekos, į orą patenka gamybinės dulės. Bendrovė siekia atsakingai vartoti išteklius ir diegti tvarius sprendimus gamybiniuose procesuose, siekdama elektros vartojimo efektyvumo, atliekų mažinimo ir kitus sprendimus.
		Klimato kaita yra vienas iš UAB „Genetiniai ištekliai“ rizikos veiksnių – klimato pokyčiai daro reikšmingą įtaką augalininkystės produkcijai, tai atsiliepia įmonės finansiniams ir veiklos rezultatams. Bendrovė siekia mažinti savo įtaką aplinkai naudodama pažangias technologijas žemės dirbimui.
<b>Socialinė sritis</b>		Dėl darbų sezoniškumo, trūkstant darbuotojų bendrovė pasitelkia sezoninius. Darbuotojai padeda užtikrinti nenutrūkstamą bendrovės veiklą. Todėl už gerus veiklos rezultatus yra skatinami, suteikiant patrauklias darbo sąlygas ir socialines garantijas.

		Bendrovėje netoleruojama nepagarbių, priešišku, žeminančių, užgaulių, įžeidžiančių veiksmy. Vadovaujamesi nuostata, kad kiekvienas darbuotojas gerbia kito asmens orumą, mandagiai ir pagarbiai bendrauja su kitais asmenimis.
<b>Valdysenos sritis</b>		Bendrovė saugo genofondines Lietuvos juodgalves avis ir kuria vietinių šurkščiavilnių avių branduolį, atlieka kontrolinį avinukų penėjimą, siekiant patikrinti avinus reproduktorius. Bendrovė siekia taikyti geriausias valdysenos praktikas: diegia korupcijos prevencijos priemones ir laikosi skaidrumo reikalavimų.

Įgyvendindama veiklos strategijoje numatytus tikslus, Bendrovė vertina ir siekia atsižvelgti į socialinius ir ekonominius interesus bei lūkesčius.

Kiekviena strateginės veiklos kryptis yra susijusi su vienu ar keliais Interesų turėtojais. Su interesą Bendrovės vykdoma veikla reiškiančiomis grupėmis ar pavieniais asmenimis yra palaikomi oficialūs, partnerystės ar konsultacinio pobūdžio kontaktai.

#### Interesų turėtojai, turintys įtakos sėkmingai UAB „Genetiniai ištekliai“ veiklai

41 lentelė

Interesų turėtojai	Mes įsipareigojame	Kodėl ši grupė svarbi	Kaip bendraujame
<b>Klientai</b>	Teikti kokybiškas ir savalaikes paslaugas bei prekes už pagrįstą ir prieinamą kainą.	Bendrovės gaminamų prekių įsigija klientai prisideda prie Bendrovės veiklos tęstinumo ir efektyvumo augimo	Tobuliname išorinės komunikacijos formas ir turinį
<b>Vietinės bendruomenės</b>	Prisidedame prie vietinės bendruomenės vykdomų projektų.	Labai svarbus vietinių bendruomenių palaikymas, skatinant tarpusavio pasitikėjimą, bendradarbiavimą.	Bendrovė su vietinėmis bendruomenėmis dalinasi informacija apie vykdomus projektus.
<b>Plačioji visuomenė</b>	Veikti socialiai, atsakingai, teikti informaciją.	Vienas iš uždavinių plėsti klientų ratą, savos gamybos produkcijai.	Informuojama apie parduodamą produkciją per bendrovės svetainę, išorines informavimo priemones.
<b>Kontroliuojančios institucijos – valstybės atstovais</b>	Užtikrinti nuoseklų teisės aktų laikymąsi Bendrovėje.	Pagrindinė Bendrovės veikla yra reguliuojama, todėl svarbu užtikrinti efektyvius dalykinius santykius, grindžiamus skaidrumu, atvirumu, atsakomybe.	Laiku teikiame prašomą informaciją, inicijuojame susitikimus pagal poreikį aktualiems klausimams aptarti.

<b>Akcininkas</b>	Teikti aktualią, teisingą ir savalaikę informaciją, leidžiančią akcininkams įvertinti Bendrovės veiklą, jos perspektyvą ir priimti atitinkamus sprendimus.	Vykdomų strateginių sprendimų sėkmė tiesiogiai priklauso nuo akcininkų pasitikėjimo ir jų priimtų sprendimų.	Rengiami reguliarūs susitikimai, aktualiems ir einamiems klausimams aptarti, pateikiami prašomi dokumentai, ataskaitos
<b>Darbuotojai</b>	Užtikrinti, kad Bendrovės darbuotojai būtų laiku informuoti apie Bendrovės tikslus, veiklą ir pokyčius, o atlygio politika skatintų, įgyvendinant strategijoje keliamus tikslus.	Patyrę, kompetetingi ir vertybėmis besivadovaujantys darbuotojai yra esminė prielaida įgyvendinant Bendrovės tikslus ir uždavinius.	Vadovaujantis atlygio bei motyvacinės sistemos nuostatomis stengiamės darbuotojams užtikrinti rinkos sąlygas užtikrinančią darbo užmokestį.

## Reikšmingos poveikio sritys, socialinės atsakomybės kryptys ir prioritetai.

### Reikšmingos poveikio sritys

42 lentelė

Aplinkosauga	Socialinis atsakingumas	Valdysena
Įtaka žemės, vandens, oro kokybei – dirvožemio, vandens ir oro kokybės palaikymas, aplinkos taršos prevencija.	Veikloje susidarančių šiltnamio efektą sukeliančių dujų (CO <sub>2</sub> ir kt.) mažinimas, elektros, pagamintos iš atsinaujinančių išteklių, įsigijimas. Įtaka žemės, vandens ir oro kokybei – dirvožemio, vandens ir oro kokybės palaikymas, aplinkos taršos prevencija.	Atsakomybė ir darnumas Bendrovės tiekimo grandinėje – aplinkai draugiškesnių prekių ir paslaugų pirkimas savo reikmėms bei tiekėjų neigiamo poveikio gamtinei ir socialinei aplinkai mažinimas.
Energijos vartojimo savo reikmėms taupymas	Siekiant taupyti elektros energiją pagal galimybes yra parengtas elektros energijos taupymo planas.	
Išteklių vartojimo efektyvumas ir atliekų tvarkymas	Bendrovė siekdama sumažinti iki minimumo išmetamų atliekų, atsakingai atlieką užsakymus susijusių su žemės ūkiui naudojamų žaliavų, medžiagų, augalų apsaugos priemonių.	

## Tvarumo kriterijų reikšmingumo vertinimas

Bendrovė siekia užtikrinti, kad Bendrovės tvarumo veiklos būtų kryptingos ir sutelktos į tas sritis, kuriose Bendrovė turi didžiausią poveikį. Suinteresuotų šalių įtraukimas svarbus, siekiant užtikrinti, kad Bendrovė šioje srityje aktyviai reaguotų į tendencijas, kylančius klausimus ir galimybes.

### Bendrovė numatė sritis, kuriuose nustatyta reikšmingumo matrica:

43 lentelė

Svarba suinteresuotoms šalims	Labai svarbu	Įtaka žemės, vandens, oro kokybei	Aplinkosauginių reikalavimų laikymasis	Darbuotojų gerovė Darbų sauga ir sveikata
	Svarbu		Atsakingas vartojimas. Inovatyvios technologijos.	Atsinaujinančios elektros vartojimas Kompetentingi darbuotojai
	Vidutiniškai svarbu		Rizikų valdymas. Finansinis stabilumas. Lygios galimybės. Bendradarbiavimas su bendruomenės grupėmis. Asmens duomenų apsauga.	
		Vidutinis poveikis	Didelis poveikis	Labai didelis poveikis
Svarba Bendrovei				

## SOCIALINĖ ATSAKOMYBĖ APLINKOSAUGOS SRITYJE

Socialinė atsakomybė aplinkosaugos srityje, tai efektyvus gamtos išteklių naudojimas veikloje, tausojančio požiūrio į aplinką skatinimas tarp darbuotojų, rangovų, tiekėjų ir visuomenės. Poveikis klimato kaitai ir ŠESD emisijoms. Atsižvelgiant į tai, kad Bendrovės veikla gali daryti poveikį aplinkai, kurioje ji yra vykdoma, priimami sprendimai privalo turėti minimalų, mažinančių ir/ar atstatančių poveikį aplinkai, tausoti gamtos išteklius ir prisidėti prie energijos vartojimo efektyvumo.

Bendrovė išskiria pagrindinius reikšmingus aplinkos apsaugos aspektus, susijusius su oro tarša išmetamosiomis degimo dujomis, galima rizika vandens taršos, bei paviršinių nuotekų tarša pavojingomis medžiagomis, pavojingų atliekų susidarymu, jų rūšiavimu bei tvarkymo prevencija, pavojingų cheminių medžiagų (augalų apsaugos priemonės) naudojimu. Taikomos poveikį aplinkai mažinančios priemonės ir priklausomybės nuo iškastinio kuro mažinimas. Bendrovės priimami sprendimai ir aplinkos apsauga glaudžiai susiję, įtaka žemės, vandens ir oro kokybei.

**Bendrovė savo veikloje siekia tausoti aplinką, taupiai naudoti gamtos išteklius, savo veikloje diegti modernias, efektyvias ir poveikio aplinkai požiūriu saugias technologijas bei vadovaujasi ISO 14001 (aplinkos apsaugos vadybos) reikalavimais.**

Standartas nurodo reikalavimus, kaip siekti užsibrėžtų rezultatų:

- ✓ Nustatyti ir suprasti aplinkos apsaugos aspektus ir jų poveikį;
- ✓ Suprasti, kaip valdyti reikšmingus aspektus, įdiegti reikiamas priežiūros priemones ir nustatyti aiškius tikslus, siekiant aplinkos apsaugos veiksmingumo;
- ✓ Sukurti aplinkos apsaugos politiką ir tikslus;
- ✓ Valdyti įsipareigojimus suinteresuotoms šalims bei teisinių reikalavimų atitikti;

- ✓ Nuolat gerinti vadybos sistemą, siekiant aplinkos apsaugos veiksmingumo.

Aplinkos apsaugos vadybos sistema leidžia stebėti ir kontroliuoti Bendrovės veiklos poveikį aplinkai šiuo metu ir ateityje, mažina atliekų ir užterštumo galimybę, kuria pasitikėjimą Bendrove.

Pagrindiniai Bendrovės aplinkosaugos tikslai ir uždaviniai:

- ✓ CO<sub>2</sub> emisijos mažinimas;
- ✓ atliekant darbus, teikiant paslaugas, laikytis taršos prevencijos principų ir taikomų aplinkosauginių reikalavimų;
- ✓ nuoseklus, nuolatinis poveikio aplinkai mažinimas: racionalus gamtinių ir energetinių išteklių vartojimas;
- ✓ ugdyti atsakingą atliekų rūšiavimą, skatinti antrinių žaliavų panaudojimą antrąkart (atidirbtus tepalus perduoti antriam vartojimui);
- ✓ naudoti ir skatinti vystyti aplinkai draugiškas technologijas, produktus ir paslaugas;
- ✓ skatinti darbuotojus užtikrinti švarią ir saugią aplinką.

Energijos vartojimas savo reikmėms ir energijos vartojimo efektyvumas didinamas nuosekliai tobulinant procesus. Prie energijos efektyvumo gerinimo gali prisidėti kiekvienas darbuotojas, teikdamas siūlymus energijos sutaupymui. Išteklių vartojimo efektyvumas ir atliekų tvarkymas.

#### Elektros sunaudojimas kw 2024-2025 m. ir palyginimas pateikiamas kiekiais bei procentais

44 lentelėje

Elektra Kw	2024 m.	2025 m.	Palyginimas +/-	Procentais
Sunaudota elektros energijos Kw per metus	276481	274340	-2141	-0,8

2025 m. lyginant su 2024 m. sutaupyta 0,8 proc. elektros energijos.

Atliekų tvarkymas Bendrovėje paremtas, prisidedant prie aplinkos saugojimo ir taršos Lietuvoje mažinimo, visos Bendrovės veikloje susidariusios atliekos yra rūšiuojamos, išskiriant antrines žaliavas, pavojingas atliekas, apskaitomos GPAIS (Vieninga gaminių pakuočių ir jų atliekų informacinė sistema) ir perduodamos pagal sutartį licencijuotiems atliekų tvarkytojams.

#### Atliekų surinkimas ir geriamo vandens sunaudojimas 2024 -2025 metais

45 lentelė

Rodiklis	Matavimo vnt	2024 m.	2025 m.	Pokytis +/-
<b>Susidariusios ir perduotos tvarkyti atliekos</b>				
Pavojingos atliekos	t	22	10,6	-11,4
Nepavojingos atliekos	t	86,6	45,7	-40,9
Mišrios komunalinės atliekos	t	60	40	-20
<b>Vanduo</b>				
Geriamo vandens sunaudojimas	m <sup>3</sup>	17519	15996	-1523

Kadangi Bendrovė laiko gyvulius ir augina prieauglį, tai sunaudoja daug geriamo vandens, tačiau lyginant su 2024 m. sunaudota 8,7 proc. mažiau.

Bendrovės veikloje eksplotuojamas transporto ir mechanizmų parkas turi poveikį klimato kaitai (ŠEDS emisijai), todėl Bendrovė siekiant prisidėti prie išmetamo CO2 kiekio mažinimo, pastaraisiais metais įsigijo transporto priemonę su „Euro 6“ emisijos standartais. Kuro sunaudojimo rodiklių kaita per pastaruosius 2-ejus metus pateikta žemiau lentelėje.

### Kuro sunaudojimo rodikliai 2024 - 2025 m. ir palyginimas

46 lentelė

Kuro rūšis	Kuro sunaudojimas (t)		Palyginimas (t) +/-
	2024 m.	2025 m.	
Dyzelinas	182	165	-17

Kuro sunaudota 9 proc. mažiau 2025 m., lyginant su 2024 m.

UAB „Genetiniai ištekliai“ siekia tausoti aplinką, taupiai naudoti gamtos išteklius, diegti modernias, efektyvias ir poveikio aplinkai saugias technologijas.

Bendrovės kartu su mokyklos mokiniai vykdė aplinkosauginę akciją „Balandis – švaros mėnuo“, kurios metu buvo renkamos šiukšlės, tvarkoma aplinka Upytės teritorijoje.

### Socialinis atsakingumas.

Socialinė atsakomybė santykiuose su darbuotojais: tai atsakomybė prieš darbuotojus, rūpinimasis darbuotojų sveikata, saugumu ir lygiomis teisėmis, pažangių veiklos valdymo ir atlygio sistemų taikymas, sąlygų darbuotojų asmeniniam ir profesiniam tobulėjimui, bendrųjų kompetencijų ugdymui sudarymas. Darbuotojų sauga ir sveikata - vadovybė prioritetiniu tikslu laiko darbuotojų saugos bei sveikatos teisės aktų įgyvendinimą, užtikrinant darbuotojų saugos ir sveikatos kultūrą, siekiant visų darbuotojų kasdieninio darbo saugumo, sudarant saugias ir teisės aktų reikalavimus atitinkančias darbo sąlygas darbuotojams, paslaugų tiekėjams bei klientams.

UAB „Genetiniai ištekliai“ vienas iš prioritetinių tikslų – rūpinimasis darbuotojų sauga bei sveikata. **ISO 45001- darbuotojų sveikatos ir saugos vadybos sistema. Standartas leidžia Bendrovei gerinti savo veiklą, didinant darbo saugos, profesinės sveikatos ir gerovės lygį darbo vietoje.**

#### Bendrovė užsibrėžia šiuos tikslus:

- ✓ įsipareigoja nuolat kelti darbuotojų saugos ir sveikatos kompetenciją ir siekti, kad kiekvieno darbuotojo didžiausia vertybe taptų savo paties bei kitų darbuotojų sauga ir sveikata;
- ✓ užtikrinti saugios ir sveikos darbo aplinkos gerinimą bei pavojingų žmogui veiksnių mažinimą;
- ✓ siekti nuolatinio aplinkos apsaugos būklės gerinimo, taupiai ir racionaliai naudojant išteklius, vykdyti nelaimingų atsitikimų, profesinių ligų prevenciją;
- ✓ dėmesys ir pagarba kiekvienam klientui, švari, darni aplinka bei sveiki ir saugūs darbuotojai.
- ✓ nuolat atnaujinti darbuotojų saugos ir sveikatos norminius teisės aktus, vidinius dokumentus;
- ✓ reguliariai konsultuoti, instruktuoti ir mokyti darbuotojus, nes žinių suteikimas, mokymas formuoja saugią elgseną, tai pagrindinis nelaimingų atsitikimų prevencijos veiksnys;

- ✓ identifikuoti rizikas, jas vertinti, nustatyti ir įgyvendinti jų kontrolės prevencines priemones;
- ✓ saugiai organizuoti darbus, pasirenkant saugius darbo metodus, norint išsaugoti savo, kitų darbuotojų, klientų gyvybę bei sveikatą, sukuriant saugią ir nepavojingą sveikatai darbo aplinką;
- ✓ įsipareigoti, kad vyktų dialogas su darbuotojais, kad laiku būtų priimti reikiami sprendimai kokybiškiems pokyčiams įgyvendinti, atsakomybė už sėkmingą šios politikos įgyvendinimą tenka visų lygmenų ir funkcijų darbuotojams;

Žemiau, lentelėje pateikiami darbuotojų saugos ir sveikatos politikos įgyvendinimo matavimo rodikliai per pastaruosius dvejus metus:

47 lentelė

Rodiklis	2024 m	2025 m
Avarinės situacijos vnt	0	0
Incidentai darbe vnt	0	0
Darbuotojų susirgimai vnt (dienomis) / dėl nelaimingų atsitikimų darbe	904/0	917/0

2025 m. bendrovės darbuotojai sirgo 1,4 proc. daugiau nei 2024 m.

Saugių ir sveikų darbo sąlygų sudarymas Bendrovėje reglamentuojamas LR Darbo kodekso bei kitais darbuotojų saugos ir sveikatos teisės aktais. bendrovė rūpinasi darbuotojų sveikata. Kuriant saugią darbo aplinką, atliekamas profesinis rizikos darbuotojų darbo vietose vertinimas. Siekiama, kad kiekvienas darbuotojas rūpintųsi savo ir kitų, šalia dirbančių kolegų, sauga ir sveikata. Darbuotojai aprūpinami asmeninėmis apsaugos priemonėmis. Didelis dėmesys skiriamas darbuotojų sveikatos profikaltikai – skiriamos lėšos periodiniam privalomajam sveikatos tikrinimui.

Bendrovė įgyvendina įvairias priemones: saugaus darbo instrukcijų parengimą; saugių darbo vietų įrengimą ir privalomą darbuotojų instruktavimą. Atlieka periodinius darbuotojų mokymus. Bendrovės tikslas – nei vieno sunkaus nelaimingo atsitikimo, susijusiu su darbu. 2023-2024-2025 metais Bendrovėje nebuvo fiksuota nelaimingų atsitikimų.

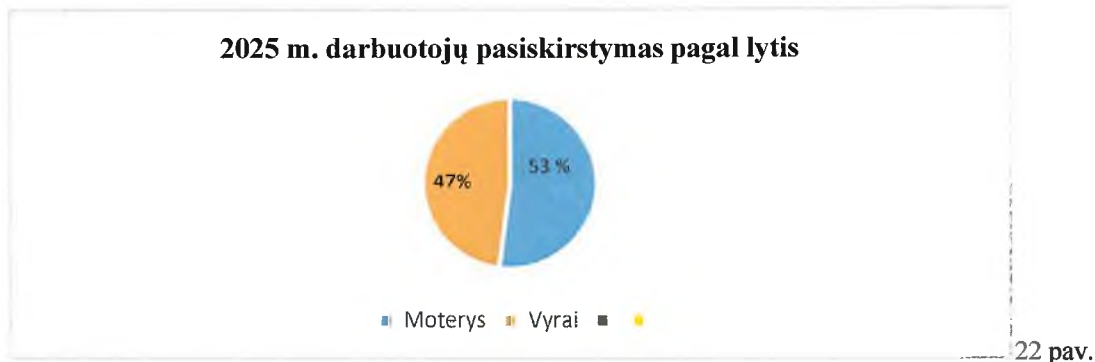
## **DARBUOTOJŲ GEROVĖ IR BENDRADARBIAVIMAS SU DARBUOTOJAIS**

UAB „Genetiniai išteklių“ yra parengta lygių galimybių politika ir jos įgyvendinimo tvarkos aprašas, tokiu būdu Bendrovė siekia užtikrinti ir puoselėti lygias galimybes, siekiant identifikuoti ir pašalinti bet kokias diskriminacijos apraiškas.

Bendrovė gerbia darbuotojų teises ir pasisako prieš bet kokią diskriminaciją tiek įdarbinant naujus darbuotojus, tiek tarp esamų darbuotojų. 2023-2024-2025 m. Bendrovėje nėra gauta pranešimų dėl diskriminacijos ar kitų incidentų, susijusių su žmogaus teisių pažeidimais darbe. Bendrovė užtikrina, kad darbo sąlygos atitiktų Lietuvos Respublikoje taikomus teisės aktus, tarptautinius standartus ir rekomendacijas bei siekia sukurti orias darbo sąlygas, susijusias su darbo valandomis, savaitiniu poilsiu, atostogomis, darbuotojų sauga ir sveikata, motinystės apsauga bei pagarba darbuotojų šeiminiams įsipareigojimams. Dėl to Bendrovė sistemingai analizuoja darbo aplinką ir nuolatos ją tobulina. Sprendimai, susiję su priėmimu į darbą, kompetencijų ugdymu, apmokėjimu už darbą ar kitomis išmokomis, paaukštinimu pareigose Bendrovėje yra priimami atsižvelgiant į objektyvius kriterijus ir veiksnius be diskriminacijos.

2023-2024-2025 m. Bendrovėje nebuvo gauta pranešimų dėl lygių teisių pažeidimo darbe. Bendrovė sudaro galimybes įsidarbinti ir sėkmingai dirbti įvairaus amžiaus ir patirties asmenims. Bendrovės darbuotojų daugumą sudaro vyrai.

Darbuotojų pasiskirstymas pagal lytis 2025 m:



Toks pasiskirstymas Bendrovėje išlieka stabilus dėl Bendrovės veiklos specifikos – veikla (žemės ūkyje). Bendrovės valdyboje pareigas užėmė dvi moterys (iš 4 narių).

### Lygios galimybės ir žmogaus teisės

48 lentelė

Rodiklis	Matavimo vnt	2024 m		2025m.	
		Moterys	vyrai	Moterys	vyrai
<b>Darbuotojų įvairovė</b>		28	30	30	27
Pagal lytį	%	48	52	53	47
Valdybos sudėtis pagal lytį	vnt	2	2	2	2
	%	50	50	50	50
Vadovai	vnt	-	2	-	2
Darbuotojai pagal amžių					
Iki 30 m.	Vnt/%	-		-	
30-50 m.		15/26		15/26	
50-60 m.		22/38		21/37	
Virš 60 m.		21/36		21/37	
Vidutinis amžius	m.	56		55	
<b>Darbuotojų lygios galimybės</b>					
Gauti pranešimai dėl diskriminacijos	vnt	0		0	
Pranešimai dėl lygių teisių pažeidimų darbe	vnt	0		0	
Moterų ir vyrų tos pačios pareigybės darbo užmokesčio santykis	santykis	1:1		1:1	

Vadovaujantis Bendrovės darbuotojų atlygio politika, siekiama sukurti ir įtvirtinti Bendrovės viduje vidinio teisingumo nuostatas ir konkurencingą darbo apmokėjimo sistemą, leidžiančią pritraukti ir išlaikyti darbuotojus. Informacija apie darbuotojus, atlygio politiką bei darbuotojų motyvavimo sistemą yra pateikta šio Vadovybės pranešimo skyriuje „Informacija apie personalą ir atlygį“.

Žemiau, lentelėje pateikiami:

**Vykdomų iniciatyvų (iškeltų tikslų) personalo srityje įgyvendinimo matavimo rodikliai ir jų kitimo dinamika per pastaruosius dvejus metus**

49 lentelė

Rodiklis	2024 m.	2025 m.
<b>Darbuotojų skaičius</b>		
Visi darbuotojai	57	53
Darbuotojai vyrai/moterys	27/30	27/26
<b>Darbuotojų dalis pagal pareigybes</b>		
Aukščiausio lygio vadovai	2	2
Specialistai	10	10
Darbininkai (traktoristai, melžėjos, šėrikai)	45	41
<b>Darbuotojų darbo stažas</b>		
Iki 5 metų	21	12
5-10 metų	13	21
10-20 metų	9	8
Virš 20 metų	13	12

Bendrovė siekia palaikyti organizacijos kultūrą, kuri puoselėtų darbdavio ir darbuotojo partnerystę, paremtą Bendrovės vertybėmis ir Etikos kodeksu, abipusiu supratimu ir galimybe drauge vykdyti Bendrovės misiją. Bendrovė nuolat kuria, ieško ir išbando skirtingas priemones, kurios galėtų prisidėti prie darbuotojų savijautos gerinimo.

Bendrovė gerbia darbuotojų teises ir pasisako prieš bet kokią diskriminaciją tiek įdarbinant naujus darbuotojus, tiek tarp esamų darbuotojų.

**Darbuotojų kaita ir nauji darbuotojai**

50 lentelė

Rodiklis	2024 m.	2025 m.
Darbuotojų kaita proc.	15	11
Nauji darbuotojai vnt	7	3

Bendrovės veiklos rezultatai priklauso nuo gebėjimų pritraukti ir išlaikyti darbuotojus, galinčius ir norinčius prisidėti prie tikslų siekimo. UAB „Genetiniai išteklių“ yra patvirtinta Darbuotojų atrankos tvarka, siekiant atrinkti geriausias reikiamą kvalifikaciją, įgūdžius ir patirtį turinčius darbuotojus. Atrankos vykdomos vadovaujantis skaidrumo, objektyvumo, nulinės nepotizmo

tolerancijos principais. Atrankos procesui neturi įtakos kandidatų lytis, amžius, tautybė, negalia, religija.

Bendrovėje taikomos papildomos finansinės garantijos (išmokos nelaimingų atsitikimų, ligos, artimųjų mirties atvejais) suteikiamos papildomos atostogos (gimus vaikui, mirus artimajam ir kitais atvejais).

### Atlyginimai ir jų pasiskirstymas

51 lentelė

Rodiklis	Mato vnt	2024 m.	2025 m.
Vidutinis mėnesinis atlyginimas	Eur	1265,00	1316,00
Moterų ir vyrų ( tos pačios pareigybės ) darbo užmokestis	santykis	1:1	1:1
Papildomų naudų paketas 1 darbuotojui	Eur	100 eur prekinis čekis	100 eur prekinis čekis, 1000 Eur metinė premija

Bendrovė yra parengusi Atlygio politiką, kurios uždavinys užtikrinti sąžiningą ir skaidrų darbuotojo darbo užmokestį. Darbuotojams skatinti parengusi Motyvacinę darbuotojų sistemą, kurioje nurodomos papildomos naudos darbuotojams, siekiant skatinti už pasiektus rezultatus.

### Kompetentingi darbuotojai

52 lentelė

Rodiklis	Mato vnt	2024 m.	2025 m.
<b>Darbuotojų pasiskirstymas pagal išsilavinimą</b>			
aukštasis	%	17	17
aukštesnysis		8	8
profesinis		37	37
vidurinis		32	32
Mokymų skaičius darbuotojų kvalifikacijai kelti, vnt	vnt	20	24

Bendrovėje kuriant tobulėjimo aplinką, darbuotojams sudaromos sąlygos nuolat tobulėti, kelti kvalifikaciją, plėsti profesines, vadybines kompetencijas, nes pagrindinis tikslas, parengti reikiamos kompetencijos darbuotojai, kurie galėtų užtikrinti veiklos tęstinumą. Siekiant patikrinti profesines žinias, atliekami darbuotojų testavimai. Periodiškai pravedami instruktažai saugaus darbo.

Bendrovės darbuotojai nuolat kelia savo kvalifikaciją įvairiuose seminaruose, konferencijose bei kursuose. Siekiant stiprinti darbuotojų įsitraukimą bei vadovų vadovavimo kompetencijas.

#### 2025 m. įvykę mokymai :

- Konferencija „Tvarioji avininkystė” (2025.01.16)
- Bendrovė dalyvavo moksliniame tiriamajame darbe „Helmingų kontrolė tvartiniu laikotarpiu“ (2025.01.10-05.10)
- Konferencija LSMU „Avininkystės ūkių tvarumo ir konkurencingumo didinimas“ (2025.06.19)

- Bendrovėje vyko seminaras VDU LŽŪ „Praktinė patirtis, diegiant tiksles šėrimo technologijas avių ūkiuose”
- Bendrovės avininkystės specialistai susitiko su Latvijos ž. ū. universiteto profesore Daina Kairiša bei kitais mokslininkais. Aptartos avininkystės aktualijos, avių eksterjero vertinimo naujovės. (2025.09.25)
- Dalyvavo parodoje „Gyvulininkystė 2025”, kuri vyko VDU Žemės ūkio akademijoje Kaune. (2025.09.25-27)
- LSMU veterinarijos akademijos studentams Bendrovėje vyko mokomosios praktikos užsiėmimai tema „Avių ėringumo nustatymas”. (2025.10.10-11)

## **SOCIALINĖ ATSAKOMYBĖ SANTYKIUOSE SU VISUOMENE**

Tai įvairių socialinių iniciatyvų, bei kitų projektų plėtojimas vietos bendruomenėms, bendradarbiavimas su mokslo institucijomis. Įtaka vietinėms bendruomenėms, ryšiai su jomis ir įsitraukimas į visuomenines veiklas UAB „Genetiniai ištekliai“ kuria ir palaiko atvirus ir dalykiškus santykius su interesų turėtojais ir yra atskaitinga akcininkams ir visuomenei už vykdomas veiklas. Bendrovė ne rečiau kaip kartą per metus pristato akcininkams finansinės ir nefinansinės veiklos ataskaitas. Dialogas su bendruomenėmis Bendrovė iš anksto informuoja vietos bendruomenes apie Bendrovės teritorijoje vykdomus projektus.

### **Renginiai 2025 m.**

- Labdaros koncertas „Dainuoju Lietuvai”kurio metu surinktos lėšos ir nupirktos dovanos vietiniams sejorams ir dainuojantiems mokiniams;
- „Balandis – švaros mėnuo” Bendrovė kartu su mokiniais vykdė aplinkosauginę akciją, kurios metu buvo renkamos šiukšlės, tvarkoma aplinka Upytės padalinyje;
- Bendruomenė kartu su bendrovę vykdo projektą „Sveikata-brangiausias turtas”
- Šeduvos padalinyje edukacinė popietė su ikimokyklinio amžiaus vaikais.
- Gyventojų bendruomenė „Upytės žemė” vykdo Panevėžio r. savivaldybės finansuojamą jaunimo veiklą ir iniciatyvą skatinimo projektą „Pažink save sportuodamas2025 m.” prie kurio prisidėjo ir bendruomenė.
- Avininkystės padalinyje organizuota edukacinė popietė su mokiniais.
- UAB „Genetiniai ištekliai” Upytės padalinyje, buvo minima Valstybės ( Lietuvos karaliaus Mindaugo karūnavimo) diena, kurią organizavo Panevėžio r. savivaldybė. Bendrovė aktyviai prisidėjo prie renginio organizavimo.
- Upytės padalinyje švenčiami bažnytiniai Šv. Marijos Magdalenos atlidai, kuri tapo Kraštiečių švente.
- UAB „Genetiniai ištekliai” dalyvavo Kaune žemės ūkio akademijoje vykstančioje parodoje „Gyvulininkystė 2025”.
- Rudens talka Upytėje kartu su Antano Belazaro mokyklos mokiniais, kurios metu buvo grėbiami lapai, tvarkomos apleistos teritorijos.

## **PARAMA IR PARAMOS KRYPTYS**

Parama ir paramos kryptys nustatytos UAB „Genetiniai ištekliai“ paramos teikimo tvarkos apraše, kuris patvirtintas direktoriaus 2021 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr.SV-44. Paramos politika remiasi vertybėmis ir nuostata, kad teikiama parama privalo būti vieša ir nekelti visuomenei abejonių

dėl savo tikslingumo bei skyrimo proceso skaidrumo. UAB „Genetiniai ištekliai“ yra valstybės valdoma įmonė, todėl viena svarbiausių jos pareigų yra mokėti dividendus akcininkui.

Parama teikiama vadovaujantis skaidrumo, viešumo, socialinės atsakomybės, tvarumo ir tarpusavio pasitikėjimo principais. UAB „Genetiniai ištekliai“ paramos neskiria politinėms partijoms ar politinėms kampanijoms finansuoti. Taip pat veikloms, populiarijančioms ar susijusioms su azartiniais ar tokio pobūdžio lošimais, alkoholiniais gėrimais, rūkalais ar kitomis svaiginančiomis medžiagomis ir kitoms veikloms, kurios visuomenei turi arba gali turėti neigiamą įtaką. Paramai skiriama pelno dalis negali sudaryti daugiau kaip 3 % grynojo ataskaitinių finansinių metų pelno. 2021 m. Bendrovė finansinės paramos neskyrė. 2022 m. suteikė paramą 1400,00 Eur. Lietuvos aklujų ir silpnaregių jaunimo čempione tapusiai nepilnametei mergaitei, kad galėtų atstovauti Lietuvą Pasaulio aklujų ir silpnaregių šachmatų jaunimo čempionate, kuris vyko Prancūzijoje. 2023 m. paramą skyrė Panevėžio vyskupijos Upytės šv. Karolio Boromiejaus parapijos bažnyčiai 2000,00 Eur, kuri nukentėjo nuo stichinės nelaimės ( krušos), stogo, langų remontui. 2024 metais paramos neskyrė. 2025 m. parama skirta Panevėžio r. savivaldybei 5000 Eur, paminklui „Lietuvos žemdirbiams“ Upytės k., Panevėžio r.



## SOCIALINĖ ATSAKOMYBĖ RINKOJE

Tai efektyvus ir skaidrus verslas, atviras ir sąžiningas bendradarbiavimas su interesų turėtojais. Etiškas verslas, antikorupcija ir skaidrumas Bendrovė siekdama savo strateginių tikslų skatina atvirą ir sąžiningą bendradarbiavimą su interesų turėtojais, padedančiais įgyvendinti socialiai atsakingo verslo nuostatas. Atskaitingumas Bendrovė teisingai tvarko apskaitą, reguliariai rengia ir teikia finansinės ir nefinansinės veiklos ataskaitas, pakankamas interesų turėtojams įvertinti Bendrovės elgseną rinkoje, poveikį aplinkai, santykius su darbuotojais ir visuomene. Bendrovė siekia aukštų etikos, sąžiningumo ir skaidrumo standartų. Siekiant užtikrinti, kad interesų turėtojai galėtų įvertinti Bendrovės veiklą, perspektyvą ir priimti atitinkamus ekonominius sprendimus, finansinės ataskaitos sudaromos UAB „Genetiniai ištekliai“ apskaitos politikos, kuri nustato principus, metodus ir reikalavimus Bendrovės apskaitai tvarkyti ir finansinėms ataskaitoms sudaryti bei pateikti Interesų turėtojams. Rengdama 2025 m. ataskaitą, Bendrovė laikėsi šių apskaitos politikos nuostatų:

- ✓ informacija privalo būti objektyvi, palyginama ir naudinga;
- ✓ informacija yra patikima, reikšminga, savalaikė ir suprantama;
- ✓ apskaita tvarkoma remiantis LR Buhalterinės apskaitos ir LR įmonių finansinės atskaitomybės įstatymais, kitais buhalterinės apskaitos tvarką reglamentuojančiais norminiais aktais;
- ✓ apskaita vedama, o finansinės ataskaitos rengiamos ir pateikiamos pagal galiojančius finansinės

atskaitomybės standartus. Išsami informacija apie Bendrovės apskaitos principus pateikta skelbiamose finansinėse ataskaitose. Remiantis Bendrovės apskaitos politikos nuostatomis, 2024-2025 m. Bendrovė rengė ir reguliariai viešai skelbė tarpines ir metines veiklos ir finansines ataskaitas bei informaciją apie akcininko lūkesčius, veiklos tikslus bei atlygį. UAB „Genetiniai ištekliai“ laikosi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. liepos 14 d. nutarimu Nr. 1052 patvirtintų Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo IV-VII skyrių nuostatų ir viešai skelbia nurodytus Bendrovės rodiklius.

## Klientai

**ISO 9001 standartas pateikia konkrečius reikalavimus, taikomus kokybės vadybos sistemai, kuri padeda nuosekliai teikti produktus ir paslaugas, patenkinti klientų lūkesčius ir užtikrinti atitiktį teisės aktų reikalavimams.**

ISO 9001 standartas parodo galimiems klientams Bendrovės gebėjimą atitikti reikalavimus ir poreikius. Tokiu būdu pasiekiamas:

- ✓ Didesnis klientų lojalumas, kuris skatina verslo plėtrą;
- ✓ Klientų lojalumo didinimo rodiklis yra vienas svarbiausių veiksnių, lemiančių Bendrovės sėkmę;
- ✓ Sistemingai analizuojamas rodiklis padeda Bendrovei ne tik įvertinti savo veiklos efektyvumą, bet gerinti teikiamas paslaugas, gerinti gaminamos produkcijos kokybę;

53 lentelė

<b>Klientų lojalumo didinimas</b>	Bendrovės direktorius, direktoriaus pavaduotojas	Išlaikymas pastovių klientų proc	50	50	63
-----------------------------------	--	----------------------------------	----	----	----

## UAB „Genetiniai ištekliai“ asmens duomenų apsaugos politika

Bendrovės asmens duomenų apsaugos politika patvirtinta 2024 m. lapkričio 28 d. Valdybos posėdžio protokolu Nr.11. politikos pagrindinis tikslas yra užtikrinti, kad asmens duomenys bendrovėje būtų tvarkomi garantuojant aukštą asmens duomenų apsaugos lygį, taikant 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo. Bendrovė, tvarkydama asmens duomenis, laikosi politikoje įtvirtintų principų ir reikalavimų.

## KORUPCIJOS PREVENCIJA BENDROVĖJE

### Korupcijos prevencijos veiklą reglamentuoja šie pagrindiniai dokumentai:

Bendrovės direktoriaus patvirtinta Korupcijos prevencijos programa bei jos įgyvendinimo priemonių planas 2024-2025 m. (toliau – Kovos su korupcija programa). Rizikų atskleidimas Bendrovėje didelis dėmesys skiriamas korupcijos pasireiškimo rizikų valdymui ir prevencijai, neprikaištingai valdymo organų narių ir darbuotojų reputacijai, privačių ir viešų interesų derinimui. Kiekvienais metais direktoriaus už korupcijos prevencijos veiklą paskirtas atsakingas asmuo, atlieka Bendrovės veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymą ir vertinimą. Šio vertinimo tikslas – nustatyti Bendrovės veiklos sritims įtaką darančius rizikos veiksnius (sąlygas, įvykius ar aplinkybes), galinčius sudaryti prielaidas atsirasti korupcijai, nustatyti veiklos

sritis, kurios turi daugiausia korupcijos rizikos veiksnių ir pasiūlyti priemones šiems korupcijos rizikos veiksniams valdyti ar šalinti. 2025 m. buvo atliktas Bendrovės veiklos sričių, kuriose egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė, vertinimas. Šis vertinimas buvo atliktas Nekilnojamo turto (toliau – turto) nuomos veiklos srityse. Atlikus analizę buvo pateiktos rekomendacijos, susijusios su minėta veikla, atsižvelgiant į teisės aktų pakeitimus, patobulinti Bendrovės vidinius teisės aktus.

Kitos pagrindinės galimos korupcinės rizikos Bendrovėje:

- ✓ Bendrovės darbuotojų, antikorupcinis sąmoningumas ir principingumas gali būti nepakankamas;
- ✓ Bendrovės darbuotojų įtraukimas į korupcijos prevencijos veiklą, taip pat korupcijos prevencijos priemonių, vykdomų Bendrovės, viešumo užtikrinimas gali būti nepakankami;
- ✓ Korupcijos rizikos veiksnių ir prielaidų pasireikšti korupcinio pobūdžio apraiškoms Bendrovės veikloje egzistavimas;
- ✓ Bendrovės vykdomos korupcijos prevencijos priemonės gali būti neefektyvios ir nepasiekti iškeltų uždavinių.

Kiekviena Kovos su korupcijos programos įgyvendinimo priemonių plane numatyta priemonė vertinama pagal programos įgyvendinimo priemonių plane nustatytus laukiamus rezultatus, t. y. rengiant ir teikiant kasmetines ataskaitas.

Bendrovėje direktoriaus įsakymu yra paskirtas asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją.



UAB „Genetiniai ištekliai“ 2025 m. atsparumo korupcijai politikos priemonių plano įgyvendinimo ataskaita

54 lentelė

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Tikslas	Vertinimo kriterijus	Laukiamas rezultatas	Įvykdymas 2025 m
<b>1. Formuoti ir vykdyti kryptingą korupcijos prevencijos politiką Bendrovėje, užtikrinti numatytą programos įgyvendinimo priemonių įvykdymą</b>					
1.1	Užtikrinti paskirto asmens, atsakingo už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą, veiklos tęstinumą	Koordinuotai vykdyti korupcijos prevenciją ir kontrolę	Užtikrinamas korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymo tęstinumas	Korupcijos prevencija ir kontrolė bus įgyvendinama koordinuotai ir nešališkai	Direktoriaus pavaduotojas Rimantas Kairys (pareiginė instrukcija papildyta)
1.2	Bendrovės interneto svetainėje <a href="http://www.genetiniaiistekliai.lt">www.genetiniaiistekliai.lt</a> skelbti korupcijos prevencijos programą ir įgyvendinimo priemonių planą	Užtikrinti korupcijos prevenciją	Darbuotojai ir visuomenė bus informuoti apie priemones, skirtas kovai su korupcija	Užtikrinamas korupcijos priemonių viešumas; Sudaryta galimybė plačiau informuoti darbuotojus ir visuomenę	Paskelbta 2025 m. II ketv.
1.3	Bendrovės interneto svetainėje skelbti korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymo ataskaitą	Supažindinti darbuotojus ir visuomenę su korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo rezultatais	Paskelbta ataskaita	Darbuotojai ir visuomenė bus supažindinti su korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo rezultatais	Ataskaita už 2024 m. paskelbta bendrovės svetainėje <a href="http://www.genetiniaiistekliai.lt">www.genetiniaiistekliai.lt</a>
1.4	Informuoti darbuotojus apie vykdomą korupcijos prevencijos veiklą ir vykdomas antikorporacines priemones	Didinti pasitikėjimą ir informuoti apie priimamus sprendimus	Reguliariai teikiama informacija apie vykdomas priemones	Išugdytas darbuotojų nepakantumas korupcijai	Nuolat susirinkimų metu pagal vykdomų priemonių skaičių darbuotojai buvo informuoti
1.5	Atlikti atsparumo korupcijos lygio nustatymą	Bendrovės pasirengimas kovos su korupcija prevencijai	Atsparumo korupcijos lygio įvertinimas	Atliktas korupcijos lygio nustatymas parodys kaip bendrovė pasiruošusi ir vykdo korupcijos prevenciją	Atlikta ir paskelbta svetainėje
<b>2. Didinti darbuotojų patikimumą, lojalumą, sąmoningumą, motyvuojant juos neimti, neduoti kyšio, pranešti apie korupciją</b>					
2.1	Bendradarbiaujant su korupcijos prevenciją vykdančiomis institucijomis	Siekti efektyvesnio kontrolės užtikrinimo korupcijos prevencijos srityje	Susitikimų skaičius su korupcijos prevencija	Efektyvesnis korupcijos prevencijos ir kontrolės užtikrinimas	Programos įgyvendinimo laikotarpiu buvo dalyvauta Skaidrumo akademijos organizuotuose mokymuose nuotoliniu būdu ir žemės

			vykdančiomis institucijomis		ūkio ministerijoje vykstančiuose renginiuose
2.2	Direktoriaus įsakymu paskirtam už korupcijos prevenciją ir priežiūrą asmeniui, dalyvauti seminaruose antikorpucijos klausimais	Sudaryti sąlygas darbuotojams dalyvauti seminaruose antikorpuciniais klausimais, esant galimybei-juos organizuoti Bendrovėje	Mokymo renginių ir juose dalyvavusių asmenų skaičius	Darbuotojai bus supažindinti su korupcijos pasekmėmis ir prevencinėmis priemonėmis	Visuose Skaidrumo akademijos renginiuose ir žemės ūkio ministerijos organizuoetuose renginiuose dalyvauta
2.3	Bendrovės internetiniame puslapyje nuolat atnaujinama su korupcijos veikla susijusi informacija	Nuolat skelbti ir esant poreikiui atnaujinti informaciją, susijusią su korupcijos prevencijos veikla	Įgyvendinamų korupcijos priemonių viešumas	Pateikiama atnaujinta ir reikšminga korupcijos prevencijos informacija	Informacija paskelbta
<b>3. Užtikrinti efektyvią korupcijos prevencijos ir priežiūros vykdymo kontrolės sistemą</b>					
3.1	Tirti skundus pranešimus, kitą gautą informaciją apie korupcinio pobūdžio pažeidimus	Nustatyti korupcinio pobūdžio pažeidėjus ir pašalinti pažeidimus	Gautų ir išnagrinėtų skundų santykis	Nustatyti pažeidėjai ir įgyvendinta atsakomybė už korupcinio pobūdžio pažeidimus	Skundų nebuvo gauta
3.2	Supažindinti darbuotojus su elgesio, susidūrus su korupcinio pobūdžio nusikalstama veikla taisyklėmis	Informuoti visus darbuotojus	Pasirašytinai supažindinti visi darbuotojai	Darbuotojai bus informuoti apie veiksmus, kuriuos reikia atlikti, susidūrus su korupcinio pobūdžio nusikalstama veika	Priėmus į darbą naują darbuotoją pasirašytinai informuojama
3.3	Supažindinti darbuotojus su smurto ir priekabiavimo politika	Informuoti visus darbuotojus	Pasirašytinai supažindinti visi darbuotojai	Darbuotojai bus informuoti apie veiksmus, kuriuos reikia atlikti, susidūrus su korupcinio pobūdžio nusikalstama veika	Priėmus į darbą naują darbuotoją pasirašytinai informuojama
3.4	Privačių interesų deklaravimo stebėseną ir kontrolę	Informuoti darbuotojus, kuriems privalu teikti privačių interesų deklaracijas	Siekiant išvengti privačių interesų konfliktų	Laiku bus pateiktos privačių interesų deklaracijos, išvengta privačių interesų konfliktų	Atlikta 2025.04.26 deklaracijų peržiūra
<b>4. Užtikrinti informacijos apie Bendrovėje vykdomos veiklos viešumą, skaidrumą, atskaitingumą</b>					
4.1	Bendrovėje internetiniame puslapyje skelbti finansines ataskaitas, darbo užmokestį, informaciją apie paramos gavimą ir jos panaudojimą( doc.xls arba pdf formatais)	Paviešinti Bendrovės finansinę atskaitomybę ir kitus dokumentus	Nurodytos informacijos pateikimas internetiniame puslapyje	Visuomenė bus informuota apie bendrovės gautas lėšas ir jų panaudojimą, gaunamą darbo užmokestį bei teikiamą paramą	Paskelbta

4.2	Viešai skelbti pareigybių sąrašą, susijusių su korupcijos rizikomis, dėl kurių bus kreiptasi į Specialųjų tyrimų tarnybą	Personalo patikimumo užtikrinimas	Nurodytos informacijos pateikimas internetiniame puslapyje	Visuomenė bus informuota apie bendrovės gautas lėšas ir jų panaudojimą, gaunamą darbo užmokestį bei teikiamą paramą	Paskelbta
<b>5. Vykdyti švietėjišką veiklą korupcijos prevencijos tema</b>					
5.1	Vykdyti švietėjišką vidinę komunikaciją Bendrovėje	Išmokinti darbuotojus atpažinti galimą korupciją ir pateikti galimas prevencines priemones	Atliktų veiklų skaičius	Užtikrinamas nepakantumas galimai korupcijai	Pravesti mokymai dėl esančių bendrovėje vietinių pranešimo kanalų ir pranešėjų apsaugos
5.2	Vykdyti išorinę švietėjišką veiklą, dalyvauti Skaidrumo akademijos ir STT organizuojamuose mokymuose	Bendradarbiaujant su STT, Vyriausiąja tarnybinės etikos komisija, Skaidrumo akademija ir kitomis institucijomis, siekiant dalintis gerąja veiklos praktika	Atliktų veiklų skaičius	Dalyvavimas korupcijos prevencijos susirinkimuose ir kituose renginiuose, siekiant pasitobulinti ir perduoti žinias Bendrovės dirbantiems	2025 m. dalyvauta mokymuose, kurie buvo organizuoti ž.ū. ministerijoje, Skaidrumo akademijoje

## 2025 metais pravesių mokymų Bendrovės darbuotojams, numatytų „Korupcijai atsparios aplinkos kūrimo UAB „Genetiniai ištekliai“ 2025 m. mokymų plane“

55 lentelė

Mokymų ir renginių skaičius antikorupcijos tema, vnt	2025 m. Dalyvių skaičius vnt
UAB „Genetiniai ištekliai“ 2024 - 2025 metų korupcijos prevencijos veiksmų planas.	42
Darbuotojų supažindinimas su UAB „Genetiniai ištekliai“ vietinių pranešimo kanalų ir pranešėjų apsaugos tvarkomis	38

### Mokymai.

Bendrovės darbuotojai nuolat informuojami apie korupcijos prevencijos veiklą Bendrovėje. Siekiant didinti korupcijos prevencijos veiklos efektyvumą, dalyvauta 2025 metais organizuojuose mokymuose:

- „Viešasis ir privatus interesas – kas tai, jeigu ne interesų konfliktas?“
- „Viešųjų pirkimų prevencinė kontrolė“

UAB „Genetiniai ištekliai“ netoleruoja korupcijos, šeimos narių, giminių, draugų protegavimo ar bet kokių kitų prekybos poveikiu formų. Bendrovėje veikia vidinis informacijos kanalas pranešimams apie pažeidimus. Bendrovė skatina darbuotojus ir kitus interesų turėtojus nesibaiminant neigiamų pasekmių tiesiogiai ar anonimiškai pranešti apie galimus pažeidimus, neetišką ar nesąžiningą elgesį užpildant formą Bendrovės tinklapyje.

2023-2024-2025 m. negauta jokių pranešimų.

### INFORMACIJA APIE SKAIDRUMO GAIRIŲ NUOSTATŲ LAIKYMĄSI

UAB „Genetiniai ištekliai“, vykdydama savo veiklą, vadovaujasi Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. liepos 14 d. nutarimu Nr. 1052 „Dėl Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo patvirtinimo ir koordinuojančios institucijos paskyrimo“ (toliau – Skaidrumo gairės). Skaidrumo gairės privalomai yra taikomos Bendrovei, kuri yra valstybės uždara akcinė bendrovė, priskiriama mažų įmonių kategorijai, pagal tai kaip tai numato Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatymas. Skaidrumo gairių įgyvendinimas Įmonėje šiuo metu iš esmės užtikrinamas per informaciją, atskleidžiamą veiklos ataskaitoje bei informacijos atskleidimą interneto svetainėje [www.genetiniaiistekliai.lt](http://www.genetiniaiistekliai.lt), siekiant pateikti informaciją interesų turėtojams prieinamu bei suprantamu formatu. Bendrovė viešai skelbia Bendrovės tikslus ir uždavinius, finansinius ir kitus veiklos rezultatus, esamą darbuotojų skaičių, atitinkamų pareigybių darbo užmokesčio vidurkį, strateginio planavimo dokumentus ir kitą teisės aktų reikalaujamą informaciją. Bendrovės finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatymu, Verslo apskaitos standartais (toliau LFAS), bei kitais buhalterinę apskaitą reglamentuojančiais teisės aktais. Tarptautinių apskaitos standartų (toliau TFAS).

Bendrovė nėra įdiegusi, atsižvelgusi į Lietuvos Respublikos ūkio ministerijos 2017-07-21 raštą Nr.(37,4-353)3-3126) apskaitą pagal TFAS privalo tvarkyti viešojo intereso didelės valstybės valdomos įmonės. Bendrovė pagal įmonių ir įmonių grupių atskaitomybės įstatymo 4 straipsnį yra priskiriama mažai įmonei ( turto vertė neviršija 7 500 000 Eur, pardavimo pajamos neviršija 15 000 000 Eur) veiklą vykdo tik Lietuvoje, neturi dukterinių nei asocijuotų įmonių, neturi vertybinių popierių, įtrauktų į reguliuojamų rinkų sąrašą. Rengia metinę veiklos ataskaitą ir tarpinius ketvirčio (3, 6, 9, 12 mėn.) bei metinių finansinių ataskaitų rinkinius, kurie objektyviai atspindi Bendrovės veiklos pobūdį, esamas ir planuojamas Bendrovės veiklos kryptis, uždavinius ir tikslus bei veiklos rezultatus.

Skaidrumo gairių įgyvendinimas UAB „Genetiniai ištekliai“ yra iš esmės užtikrinamas per informaciją, atskleidžiamą vadovybės ataskaitoje bei informacijos atskleidimą Bendrovės internetinėje svetainėje, siekiant pateikti informaciją prieinamu bei suprantamu formatu.

**Informacijos atskleidimas Bendrovės tinklalapyje [www.genetiniaiistekliai.lt](http://www.genetiniaiistekliai.lt)**

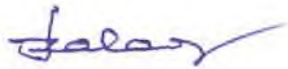
56 lentelė

VVJ interneto svetainėje pateikti duomenys

Informacija apie įmonę	+
Pavadinimas, kodas, registras, buveinė, teisinis statusas	+
Valstybei atstovaujanti institucija ir jos valdoma akcijų dalis	+
Struktūra (organizacijos)	+
Veiklos tikslai, misija/vizija	+
Dokumentai	
Įstatai	+
Lūkesčių raštas	+
Strategija (arba jos santrauka)	+
Atlyginimų politika (Įmonės vadovo ir kolegialių organų narių)	+
Valdymo organai	+
Vadovas (pareigų pradžia, kitos pareigos, išsilavinimas/profesinė patirtis)	+
Kolegialūs organai (pareigų pradžia, kitos pareigos, išsilavinimas/profesinė patirtis, nepriklausomumas)	+
Metiniai finansinių ataskaitų rinkiniai ir kitos ataskaitos	+
Nepriklausomo auditoriaus išvada	+
Finansinių ataskaitų rinkinys	+
Metinis pranešimas/ metinė veiklos ataskaita	+
Ankstesnių laikotarpių metiniai finansinių ataskaitų rinkiniai ir kitos ataskaitos	+
Nepriklausomo auditoriaus išvados	+
Finansinių ataskaitų rinkiniai	+
Metinis pranešimas/ metinė veiklos ataskaita	+
Darbo užmokestis	+
Informacija apie faktinį vid. darbo užmokestį pagal pareigas (ne vėlesni nei metiniai duomenys)	+
Informacija apie rodiklius vadovo algos kintamajai daliai nustatyti	+
Parama	+
Korupcijos prevencija	+
Taikomi principai/priemonės	
Pranešimo kanalai	+

Duomenų pateikimo (svetainės) struktūra

Direktorius



Audrius Zalatoris